

ภาคผนวก ข-15

---

บันทึกการตรวจสอบระบบความปลอดภัยของโครงการฯ  
ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567

DATE 17/3/62

DATE 17/3/62

AREA MTP Pump Station

NO.	LOCATION	RESULT					REMARK
		SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE & HOSE	CAKING	
93-CO-01	Electrical Switch ตู้ 2	/	16.5	-	/	-	
93-CO-02	Electrical Switch ตู้ 2	/	16.9	-	/	-	
93-CO-03	ปลั๊กพาวเวอร์ CONTROL ROOM	/	16.8	-	/	-	
93-CO-04	VSD EQUIPMENT ROOM	/	11.8	-	/	-	
93-CO-05	VSD EQUIPMENT ROOM	/	16.2	-	/	-	
93-CO-06	INST.MAINTENANCE	/	16.4	-	/	-	
93-DC-01	TRANSFORMER	/	-	/	/	/	
93-DC-02	หน้าห้อง VSD ตู้ 1	/	-	/	/	/	
93-DC-03	Pump house	/	-	/	/	/	
93-DC-04	Pump house	/	-	/	/	/	
93-DC-05	Pump house	/	-	/	/	/	
93-DC-06	Loading interface	/	-	/	/	/	
93-DC-07	Pump house 9301 A,B	/	-	/	/	/	
93-DC-08	Pump house 9301 A,B	/	-	/	/	/	
93-DC-09	Pump house 9301 A,B	/	-	/	/	/	
93-DC-10	Pump house 9301 A,B	/	-	/	/	/	
93-DC-11	Pump house 9302 A	/	-	/	/	/	
93-DC-12	Pump house 9302 A	/	-	/	/	/	
65-50kg-01	Fire Hose	/	-	-	/	-	

DATE 20 / 8 / 67

## MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

[illegible]

### RECIPIENTS

31-FPM-060 Rev. 2

# MONTHLY FOAM SKID INSPECTION SHEET

DATE 20/9/67

AREA MTP

No.	DESCRIPTION	SKID NO.		REMARK
		YES	NO	
1	CHECK FOR ANY SIGN OF DETERIORATION OF THE UNIT.	/		
2	CHECK FOR STABILITY OF THE SUPPORT AND CONDITION OF WELDS, FASTENERS, FITTING	/		
3	CHECK WATER INLET PRESSURE GAUGE	/		
4	CHECK RESISTANCE OF FOAM RELEASE AT LOCAL CONTROL PANEL			
	- HS .....			
	- HS .....			
	- HS .....			
	- HS .....			
	- HS .....			
	- HS .....			
5	CHECK ALL VALVE			
	- FIRE WATER MAINLINE (NC FOR MAN SKID, NO FOR AUTO SKID) /			
	- WATER INLET VALVE (NC FOR MAN. SKID, NO FOR AUTO SKID) /			
	- FOAM CON. VALVE UNDER BLADDER TANK FOR TEST (NO) /			
	- FOAM CON. OUTLET VALVE (NC). TIME SEC			
	- FOAM CON. FILL/DRAIN VALVE (NC).			
	- WATER DRAIN/FILL VALVE (NC).	/		
	- VESSEL VENT VALVE (NC).	/		
	- BLADDER VENT VALVE (NC).	/		
	- DISCHARGE VALVE No. (NC). TIME SEC.			
	- DISCHARGE VALVE No. (NC). TIME SEC.			
	- DISCHARGE VALVE No. (NC). TIME SEC.			
	- DISCHARGE VALVE No. (NC). TIME SEC.			
6	CHECK LEAKAGE OF BLADDER ( ONLY MANUAL SKID )			

NOTE : NO = NORMALLY OPEN / NC = NORMALLY CLOSE

# MONTHLY EMERGENCY LIGHT/EXIT / DOOR INSPECTION SHEET

DATE 15/10/67

AREA MTP Pump Station

No.	LOCATION	การตรวจ		REMARK
		ใช้งานได้	ใช้งานไม่ได้	
EL-01	Electrical Switch Room FL.2	/		
EL-02	Instrument Room FL.2	/		
EL-03	VSD Equipment Room FL.1	/		
EL-04	Control Room FL.1	/		
EL-05	Stair Way Electrical Switch Room FL.2	/		
ED-01	Electrical Switch Room FL.2	/		
ED-02	Instrument Room FL.2	/		
ED-03	Battery Room FL.2	/		
ED-04	VSD Equipment Room FL.1	/		
ED-05	Control Room FL.1	/		
ED-06	Front of Control Room FL.1	/		
ED-07	FM-200 Room	/		
ED-08	Switch Gear Room FL.1	/		

NOTE  
 EX - EMERGENCY EXIT LIGHT  
 ED = EMERGENCY DOOR  
 EL = EMERGENCY LIGHT

# PNEUMATIC DETECTOR & DELUGE (F-MODEL) INSPECTION SHEET

DATE 5/1/07

AREA MTP

NO.	ITEM	SKID No.		REMARK
		.....	.....	
1	Nitrogen back up cylinder (before/after regulator)	/		
2	Sign and piping is good condition	/		
3	Valve status			
	3.1 Water inlet 3/4 inch (V1) NC	/		
	3.2 Water release 3/4 inch (V2) NC	/		
	3.3 Water motor alarm (V3) NO	/		
	3.4 Line water drain (V4) NC	/		
	3.5 Main Water inlet 6 inch (V5) NO	/		
	3.6 By pass 6 inch (V6) NC	/		
4	Nitrogen pressure by gauge (psi)	50		
5	Water pressure by gauge (psi)	150		
6*	Activate by			
	6.1 Release Nitrogen or			
	6.2 Manual release (water) or			
	6.3 Manual release (electric) for control room or			
7*	Record PSL / PSLL	/	/	
8*	Deluge valve operation			
9*	Water motor alarm			
10*	Reset system to normal operation			
	- drain water / Close drain valve			
	- close deluge valve			
	- refill nitrogen			
	- refill water			
	- clear fire alarm system			

# MONTHLY FOAM SKID INSPECTION SHEET

DATE 25/4/07

AREA SPC

No.	DESCRIPTION	SKID NO.		REMARK
		YES	NO	
1	CHECK FOR ANY SIGN OF DETERIORATION OF THE UNIT.	/		
2	CHECK FOR STABILITY OF THE SUPPORT AND CONDITION OF WELDS, FASTENERS, FITTING	/		
3	CHECK WATER INLET PRESSURE GAUGE	/		
4	CHECK RESISTANCE OF FOAM RELEASE AT LOCAL CONTROL PANEL.			
	- HS .....			
	- IIS .....			
	- IIS .....			
	- HS .....			
	- HS .....			
	- IIS .....			
5	CHECK ALL VALVE			
	- FIRE WATER MAINLINE (NC FOR MAN. SKID, NO FOR AUTO SKID) /			
	- WATER INLET VALVE (NC FOR MAN. SKID, NO FOR AUTO SKID) /			
	- FOAM CON. VALVE UNDER BLADDER TANK FOR TEST (NO) /			
	- FOAM CON. OUTLET VALVE (NC). TIME ____ SEC			
	- FOAM CON. FILL/DRAIN VALVE (NC).	/		
	- WATER DRAIN/FILL VALVE (NC).	/		
	- VESSEL VENT VALVE (NC).	/		
	- BLADDER VENT VALVE (NC).	/		
	- DISCHARGE VALVE No. ____ (NC). TIME ____ SEC.			
	- DISCHARGE VALVE No. ____ (NC). TIME ____ SEC.			
	- DISCHARGE VALVE No. ____ (NC). TIME ____ SEC.			
	- DISCHARGE VALVE No. ____ (NC). TIME ____ SEC.			
6	CHECK LEAKAGE OF BLADDER (ONLY MANUAL SKID)			

NOTE : NO = NORMALLY OPEN / NC = NORMALLY CLOSE



### MONTHLY EMERGENCY EYE WASH / SHOWER INSPECTION SHEET

DATE 26/9/67

AREA SRC, PUMP STATION[illegible]

WEEKLY / HALF-YEARLY PNEUMATIC DETECTION & DELUGE SYSTEM INSPECTION SHEET

DATE 29/8/67

ITEM NO.	DESCRIPTION	UNIT	QTY	PRICE	TOTAL	REMARKS
PI(1)	WATER INLET PRESSURE (bar)		1			
PI(2)	WATER OUTLET PRESSURE (bar)		1			
PI(3)	UP STREAM N <sub>2</sub> PRESSURE (bar)		5			
PI(4)	DOWN STREAM N <sub>2</sub> PRESSURE (bar)		1			
PS1	PSI SIGNAL *		1			
PS1	PSI SIGNAL *		1			
VI	LOCKED OPEN		1			
V2	LOCKED OPEN		1			
V3	LOCKED CLOSE		1			
V4	LOCKED		1			
N <sub>2</sub> BACK UP PRESSURE (PSI)			50 / 100			

<sup>4</sup> Half-yearly impression

# MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

DATE 30/10/67

AREA SRC PUMP STATION

NO.	LOCATION	RESULT					REMARK
		SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE	CAKING	
20-CO-01	Control Rm.	/	11.8	—	/	—	
20-CO-02	Control Rm.	/	11.8	—	/	—	
20-CO-03	VSDS Rm.	/	11.8	—	/	—	
20-CO-04	VSDS Rm.	/	11.8	—	/	—	
20-CO-05	MCC Rm.	/	11.8	—	/	—	
20-CO-06	22 kv. Rm.	/	11.8	—	/	—	
20-CO-07	22 kv. Rm.	/	11.8	—	/	—	
20-CO-08	Maintenance Rm.	/	11.8	—	/	—	
20-CO-09	ห้องครัว	/	11.8	—	/	—	
20-DC-01	ข้าง T-202	/	—	—	/	/	
20-DC-02	ข้าง T-201	/	—	/	/	/	
20-DC-03	ข้าง T-201	/	—	/	/	/	
20-DC-04	ข้างบวรับท่อ manifold	/	—	/	/	/	
20-DC-05	ข้างที่ถังอากาศ 20EW01	/	—	/	/	/	
20-DC-06	ข้าง PUMP-201A	/	—	/	/	/	

# MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

DATE 30/10/67

AREA SRC PUMP STATION

NO.	LOCATION	RESULT					REMARK
		SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE	CAKING	
20-DC-11	บวรับ TRANSFORMER	/	—	/	/	/	
20-DC-12	บวรับ TRANSFORMER	/	—	/	/	/	
20-DC-13	ข้าง PUMP-201A	/	—	/	/	/	
20-DC-14	ข้าง PUMP-201A	/	—	/	/	/	
20-DC-15	ข้าง PUMP-201B	/	—	/	/	/	
20-DC-16	ข้าง PUMP-201B	/	—	/	/	/	
20-DC-17	ข้าง PUMP-201C	/	—	/	/	/	
20-DC-18	ข้าง PUMP-201C	/	—	/	/	/	
20-DC-19	ข้าง PUMP-201D	/	—	/	/	/	
20-DC-20	ข้าง PUMP-201D	/	—	/	/	/	
20-50 Kg-01	ข้าง PUMP-201A	/	—	—	/	—	

1. *Journal of the American Medical Association*, 1997; 277: 1039-1043.

၂၃/၅/၂၅

[illegible]

### <sup>2</sup> Quarterly Inspection

[illegible]

1. *Journal of the American Medical Association*, 2000; 283: 2639-2645.

## AREA\_652 Pump Station\_\_

[illegible]

DATE 20/8/67

[illegible]

REMARK:

DATE 16 / 10 / 62

AREA, BV652 Pump Station

[illegible]

AREA B-152 WATER LEVEL 22000 m<sup>3</sup> AUTOMATIC START p- 6524 Start 25 bar  
DATE 5/1/67 MANUAL START p- 6524

DIESEL ENGINE		RESULTS
ITEM & DESCRIPTION		P-6524
<b>1. BEFORE STARTING THE ENGINE.</b>		
1.1 Walk around inspection, inspect engine for leaks and loose Connections		/
1.2 Check Coolant level as, full.		/
1.3 Check oil level as full (between the ADD. and FULL.).		/
1.4 Inspect the Condition of alternator belts drive belts (1/2 to 3/4 inch).		/
1.5 Check the air cleaner for cleanliness and damage. (Unless operating in a severe environment as over 50 hrs.)		/
1.6 Check batteries for Connection & Electrolyte level, clean batteries if necessary.		/
1.7 Check Condition of all gauges.		/
1.8 Visual inspection Control Panel for loose, Broken or damaged wiring or component.		/
1.9 Pump Running Time.		
<b>2. With engine running</b>		
2.1 Discharge pressure (Bar)		11.0
2.2 Engine Instrument Read		
- RPM		1760
- Coolant & water Temp (Normal - Green Range).		/
- Oil Pressure		46
- Voltage		27.2
- AM Meter		9.3
- Fuel Pressure		/
2.3 Inspect all Component for leaks and loose.		/
<b>3. After stopping the engine</b>		
3.1 Select switch at Automatic start position		/
3.2 Check Fuel level (above 3/4)		/
3.3 Record charging amperage reading.		/
3.4 Pump Running Time.		/
<b>JOCKEY PUMP</b>		<b>RESULTS</b>
<b>ITEM &amp; DESCRIPTION</b>		<b>P-6525</b>
1. Walk around inspections for leaks and loose for all components.		/
2. Main Switch bottom (on/off).		/
3. Start pump by Remote Start 1-2 minute.		/
4. Auto Mote Start by Release Ringmain pressure and Record Actual pressure.		/
5. Main Switch select (P - , P - ).		/

REMARKS

ภาคผนวก ข-16

---

แผนพับประชาสัมพันธ์/คู่มือการดำเนินการของชุมชน กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

วิธีดำเนินการในการณีฉุกเฉินสำหรับชุมชน  
แนวท่อส่งน้ำมัน และคลังน้ำมัน  
บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

๑. กรณีที่มีน้ำมันรั่วไหล มีกลิ่นน้ำมัน เกิดเหตุเพลิงไหม้บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน หรือคลังน้ำมัน ผู้ที่พบเหตุฉุกเฉิน ให้โทรแจ้งเหตุฉุกเฉินไปยัง บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

กรณีเป็นชุมชนแนวท่อส่งน้ำมันที่อยู่ใกล้สถานีควบคุมระบบท่อ และคลังน้ำมัน ถ้าได้ยินเสียงสัญญาณเตือนภัยแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้อยู่ห่างจากบริเวณจุดเกิดเหตุ และรอฟังข้อมูลจากทางบริษัทฯ

2. ปิดกั้นพื้นที่ ไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เข้าไปยังพื้นที่ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนบริเวณที่เกิดเหตุรับทราบเหตุ (หากสามารถดำเนินการได้)

3. ห้ามสูบบุหรี่ นำแหล่งความร้อนเข้าไปใกล้จุดเกิดเหตุ เพื่อป้องกันเหตุเพลิงไหม้

4. ออกจากพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุเพื่อความปลอดภัย

ท่านทราบหรือไม่ว่า

บริเวณที่มีแนวท่อส่งน้ำมัน  
จะสามารถสังเกตเห็นได้จากป้ายปักเขต  
แนวตลอดแนวเส้นทางท่อ เพื่อเตือนให้  
ทราบว่าป็นแนวท่อส่งน้ำมัน  
ห้ามขุดเจาะ หรือก่อสร้างใดๆ



**คำเตือน**  
เขตระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อ  
ห้ามขุด เจาะ หรือกระทำการก่อสร้างใดๆ  
กรณีฉุกเฉินโปรดติดต่อ  
บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด  
โทร 0-2533-2188, 0-2991-9188  
1 - 800 - 253301 (ฟรี)  
← เขตระยะมีดระวัง 2 เมตร →

ภาพประกอบ: บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด



คู่มือการดำเนินการในการณีฉุกเฉินสำหรับชุมชน  
แนวท่อส่งน้ำมัน และคลังน้ำมัน  
บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด







### บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด(มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2534 ตามมติคณะรัฐมนตรี

วัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงระบบการขนส่งน้ำมันของประเทศ ลดปัญหาจราจรและอุบัติเหตุด้วยการขนส่งผ่านระบบท่อ

แทปไลน์ดำเนินการภายใต้วิสัยทัศน์ “แทปไลน์มุ่งหมายที่จะเป็นบริษัทชั้นนำในการขนส่งน้ำมันผ่านระบบท่อ ด้วยการให้บริการที่เป็นเลิศ ปลอดภัย มีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”

#### ระบบท่อส่งน้ำมันประกอบด้วย 3 โครงการ คือ

1. ระบบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-สระบุรี (Mainline) เริ่มต้นจากสถานีสูบน้ำมันศรีราชา ไปสิ้นสุดที่คลังน้ำมันสระบุรี อำเภอลำลูกกา จังหวัดสระบุรี ความยาว 255 กิโลเมตร
2. ระบบท่อส่งน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ (SBA Dedicated Line) โครงการท่อส่งน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ ความยาว 38 กิโลเมตร จากคลังน้ำมันลำลูกกาของแทปไลน์ไปยังคลังของบริษัท บริการเชื้อเพลิงการบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
3. ระบบท่อส่งน้ำมันมาบตาพุด – ศรีราชา (MTP Feeder line) โครงการท่อส่งน้ำมันจากโรงกลั่นน้ำมันที่ตั้งอยู่ที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง ถึงสถานีสูบน้ำมันศรีราชา จังหวัดชลบุรี ความยาวท่อ 67 กิโลเมตร

## มาตรการด้านความปลอดภัยระบบท่อส่งน้ำมัน และคลังน้ำมัน

### ระบบท่อส่งน้ำมัน

ระบบท่อส่งน้ำมันได้รับการออกแบบ และก่อสร้างตามมาตรฐานสากล เพื่อให้มีความคงทน และปลอดภัยสูงดังต่อไปนี้

- ท่อเป็นเหล็กหนาตั้งแต่ 1.0 ถึง 1.5 เซนติเมตร และฝังอยู่ลึกใต้ดินประมาณ 1.5 เมตร
- ภายนอก และภายในท่อเคลือบผิวด้วยฉนวนเพื่อป้องกันการสึกกร่อน
- มีการป้องกันการสึกกร่อนของท่อส่งน้ำมัน
- มีระบบวาล์วฉุกเฉินทุกระยะ เพื่อเปิด-ปิด ท่อในช่วงปฏิบัติการ และช่วงฉุกเฉิน
- มีเจ้าหน้าที่ตรวจตราแนวท่อตลอดแนวท่อ เพื่อดูแลความเรียบร้อย และให้ความรู้ความเข้าใจกับชุมชนที่อยู่บริเวณแนวท่อ

### คลังน้ำมัน และสถานีสูบน้ำมัน

สถานีสูบน้ำมันและคลังน้ำมันได้รับการออกแบบก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ที่มีความปลอดภัยสูง ไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆต่อสภาวะแวดล้อม และได้ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมต่างๆทันสมัย อาทิ

- ✓ ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน และควบคุมอัคคีภัยภายในคลังน้ำมัน
- ✓ ติดตั้งอุปกรณ์ และสัญญาณเตือนน้ำมันล้นถังถึงน้ำมันทุกใบ
- ✓ มีระบบตรวจจัดการรั่วไหลทุกเส้นท่อส่งน้ำมัน
- ✓ มีระบบแยกน้ำออกจากน้ำมันเพื่อป้องกันการปนเปื้อนออกสู่สิ่งแวดล้อม
- ✓ ติดตั้งระบบควบคุมไอระเหย่น้ำมันในคลังน้ำมัน เพื่อป้องกันไม่ให้มีไอระเหย่น้ำมันเข้าสู่บรรยากาศ
- ✓ มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- ✓ มีระบบการจัดการขยะอันตรายตามกฎหมายและระบบบริหารสิ่งแวดล้อม

แทปไลน์บริหารจัดการด้วยระบบการจัดการคุณภาพ (ISO 9001)  
ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001)  
ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)



ภาคผนวก ข-17

---

เอกสารวิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การปฏิบัติการฉุกเฉิน

**บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด**  
**THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.**

เอกสารควบคุมสำเนา  
สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น  
ห้ามทำการเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

Controlled Copy  
For Company Use Only  
Not to be distributed prior to

เอกสารควบคุม

**ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร**

## เอกสารควบคุม



เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001  
แก้ไขครั้งที่ 32  
วันที่ใช้ 20 พ.ย. 2567  
หน้า 3 ของ 22

### ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

\_\_\_\_\_

เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001  
แก้ไขครั้งที่ 32  
วันที่ใช้ 20 พ.ย. 2567  
หน้า 4 ของ 22

**ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร**

3104 mg / g

## เอกสารควบคุม

ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

ลำดับที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า ..... ของ .....	เลขที่ใบขอเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	อนุมัติโดย
27	<div> <div> <div>□ ทั้งฉบับ</div> <div>□ โครงสร้างองค์การที่เกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ แผนปฏิบัติการที่เกิดเหตุฉุกเฉินแบบปฏิบัติที่ผู้ก่อเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ ชุดรวมพล</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน</div> <div>□ แผนที่เป็นผู้บริหาร และหัวหน้างาน</div> <div>□ รายงานผู้ขอ / ผู้รับทราบการเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> </div> </div>	-	-	27	GEE
28	<div> <div> <div>□ ทั้งฉบับ</div> <div>□ โครงสร้างองค์การที่เกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ญาติ กรณีไม่สามารถติดต่อผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div>□ รายงานผู้ขอ / ผู้รับทราบการเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> </div> </div>	-	-	28	ผอ.อาวุโสบริหารความปลอดภัย และความเสี่ยงองค์กร
29	<div> <div> <div>□ ทั้งฉบับ</div> <div>□ แผนปฏิบัติการที่เกิดเหตุฉุกเฉินแบบปฏิบัติที่ผู้ก่อเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน</div> <div>□ แผนที่เป็นผู้บริหาร และหัวหน้างาน</div> <div>□ รายงานผู้ขอ / ผู้รับทราบการเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> </div> </div>	เอกสารแนบหมายเลข 2 เอกสารแนบหมายเลข 4 เอกสารแนบหมายเลข 5 เอกสารแนบหมายเลข 6 เอกสารแนบหมายเลข 8		29	
30	<div> <div> <div>□ การก่อการจลาจลและชุมนุมประท้วงมีเฉพาะสัญญา, ธงชาติ</div> <div>□ อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการที่เกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ ติดเอกสารแนบ หมายเลขเบอร์โทร. ของญาติ ออก</div> <div>□ เอกสารแนบ</div> </div> </div>	หน้า 7 ของ 37 หน้า 13 ของ 37 เอกสารแนบ 1, 3-7		30	
31	<div> <div> <div>□ ทั้งฉบับ</div> <div>□ เอกสารแนบ</div> </div> </div>	เอกสารแนบหมายเลข 1, 2, 4, 5, 6, 7	-	31	
32	<div> <div> <div>□ แผนผังสื่อสารองค์กร</div> <div>□ เอกสารแนบ</div> </div> </div>	หน้า 11 ของ 22 เอกสารแนบ	-	32	WSS

เหตุฉุกเฉินเหล่านี้สามารถเกิดขึ้นกับสถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

ประเภทเหตุฉุกเฉิน	LLK	SRB	SRC	MTP	BV.652	DM	SBA	P/L
น้ำมันรั่วไหล สารเคมีรั่วไหล/เพลิงไหม้	X	X	X	X	X	X	X	-
เพลิงไหม้อาคาร	X	X	X	X	X	-	-	-
ท่อส่งน้ำมันรั่วหรือขาด/เพลิงไหม้	-	-	-	-	-	-	-	X
รถบรรทุกน้ำมันชน หรือพลิกคว่ำ	X	X	-	-	X	X	X	-
การขู่วางระเบิด	X	X	X	-	X	-	-	-
การก่อการจลาจล และการชุมนุมประท้วง	X	X	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ สารเคมีรั่วไหล หมายถึง Additive

**2.2 ระดับความรุนแรง** เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดระดับการปฏิบัติการฉุกเฉิน โดยพิจารณาถึงผลกระทบในด้านต่าง ๆ ที่สำคัญเช่นเดียวกับการจำแนกประเภทเหตุฉุกเฉิน พิจารณาถึงผลกระทบทุกด้าน ซึ่งอาจมีมากกว่าที่กำหนดไว้ เช่น ผลกระทบทางด้านการเงิน เป็นต้น

ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน สามารถจำแนกออกได้ 3 ระดับ

ระดับที่ 1 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้เล็กน้อยสามารถระงับได้โดยการใช้อุปกรณ์เพลิงไหม้ที่มีอยู่
- น้ำมันรั่วภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 0-500 ลิตร
- น้ำมันรั่วภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 0-150 ลิตร
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 0-500 ลิตร
- พนักงานบริษัทฯ, ผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บต้องปฐมพยาบาล
- ทรัพย์สินเสียหายไม่เกิน 100,000 บาท

1. วัตถุประสงค์

- ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อชีวิต และ/หรือ ลดความเสียหายที่เกิดขึ้น
- กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องในการเกิดเหตุฉุกเฉิน
- รวบรวมสถานที่ติดต่อพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อความสะดวกในการติดต่อการเกิดเหตุฉุกเฉิน
- รวบรวมเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งแหล่งที่สามารถจัดหาได้สะดวกในการเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. การจำแนกเหตุฉุกเฉิน

เหตุฉุกเฉินสามารถจำแนกตามประเภทเหตุฉุกเฉิน และระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินดังนี้

**2.1 ประเภทเหตุฉุกเฉิน** เน้นเฉพาะเหตุฉุกเฉินที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้มาก มีใช่เป็นการจำแนกหรือ

รวบรวมเหตุฉุกเฉินทุกประเภทที่อาจเกิดขึ้นได้ อย่างไรก็ตามอาจใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับเหตุฉุกเฉินอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน แต่มีได้บ้างถึงก็ได้

เหตุฉุกเฉินที่สำคัญที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่

- การรั่วไหลของน้ำมัน (OIL SPILL)
- การรั่วไหลของสารเคมี (CHEMICAL SPILL) ได้แก่ Additive
- การเกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิด (FIRE /EXPLOSION)
- การเกิดอุบัติเหตุของรถบรรทุก (TRUCK ACCIDENT)
- การขู่วางระเบิด (SABOTAGE)
- การก่อการจลาจล และการชุมนุมประท้วง (TERRORISM)

ระดับที่ 2 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดที่ต้องขอความช่วยเหลือจากบริษัทข้างเคียง และใช้ทีมดับเพลิงของบริษัท
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 501-1,500 ลิตร
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 151 ลิตรขึ้นไป
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 501-1,500 ลิตร
- สารเคมีรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 151 ลิตรขึ้นไป
- การบาดเจ็บถึงขั้นต้องเข้ารับการรักษาตัวที่โรงพยาบาล
- ทรัพย์สินเสียหาย 100,001 – 500,000 บาท

กรณีที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ ที่มีความรุนแรงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป หรือเหตุการณ์ที่มีแนวโน้มที่ระดับความรุนแรงจะสูงขึ้นเป็นระดับ 3 ให้ปฏิบัติตามแผนบริหารจัดการองค์กรในภาวะวิกฤต (11-PC-023)


ระดับที่ 3 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้ หรือการระเบิดรุนแรงที่ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการภายนอก
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 1,501 ลิตรขึ้นไป
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- น้ำมันรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะแล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 1,501 ลิตรขึ้นไป
- สารเคมีรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะแล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- สารเคมีรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะแล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- การบาดเจ็บถึงขั้นหุดจมน้ำหรือเสียชีวิต
- ทรัพย์สินเสียหายเกิน 500,001 บาทขึ้นไป

3. การแจ้งและการรายงานเหตุฉุกเฉิน

**3.1 การแจ้งเหตุฉุกเฉิน** ผู้ที่พบเห็นเหตุฉุกเฉินเป็นคนแรก มีหน้าที่ขจัดหรือลดความเสียหายที่เกิดขึ้น และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้รับผิดชอบโดยทันที ไม่ควรกระทำการอื่นที่อาจทำให้ขาดข้อมูลที่สำคัญ ใน การช่วยเหลือ หรือตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

ผู้ที่พบเหตุฉุกเฉิน ให้แจ้งต่อหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง หรือหัวหน้ากะ เพื่อให้ทราบถึงเหตุการณ์ด้วยวิธีสื่อสาร หรือโทรศัพท์ หรือโทรศัพท์ฉุกเฉินหมายเลข 444 สำหรับคลังสินค้า และ หมายเลข 333 สำหรับ

	<p style="text-align: center;"><b>วิธีปฏิบัติ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b></p>	<p>เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 32</p> <p>วันที่ใช้ 20 พ.ย. 2567</p> <p>หน้า 9 ของ 22</p>
---	--	--

คลังสระบุรี ควรแจ้งเฉพาะข้อมูลที่สำคัญ ๆ แบบกระชับเท่านั้น เช่น ชื่อผู้แจ้งเหตุ เกิดเหตุอะไร ที่ไหน เมื่อไร มีผลกระทบที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร และต้องการความช่วยเหลืออะไร พร้อมทั้งเบอร์โทรศัพท์ผู้แจ้งเหตุ

3.2 การรับแจ้งเหตุ

ในกรณีที่เหตุฉุกเฉินมีแนวโน้มรุนแรงแนวท่อส่งน้ำมัน อาจจะมีผู้แจ้งเหตุโดยโทรศัพท์หมายเลข 1-800-253-301 หรือ 02-533-2188 หรือ 02-034-9188 มาที่ห้อง SCADA ซึ่งผู้รับแจ้งจะต้องบันทึกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มรายงานรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน” เพื่อความครบถ้วน รวมถึงสำเนาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการการปฏิบัติงานจะเปิด อาจจะมีผู้ที่ไม่หวังดีทำการโทรศัพท์มาขู่ว่าจะระเบิด ผู้รับแจ้ง ซึ่งมักจะเป็น SCADA หรือ TELEPHONE OPERATOR ควรจะต้องใช้ “แบบฟอร์ม BOMB THREAT CHECKLIST”

3.3 การรายงานเหตุ ควรกระทำทันทีที่สามารถทำได้ โดยแจ้งถึงลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น สถานที่ วัน เวลา ความช่วยเหลือที่จำเป็น ชื่อผู้แจ้ง ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บาดเจ็บ และ ค่าการมีความเสียหายเบื้องต้น (หากทำได้)

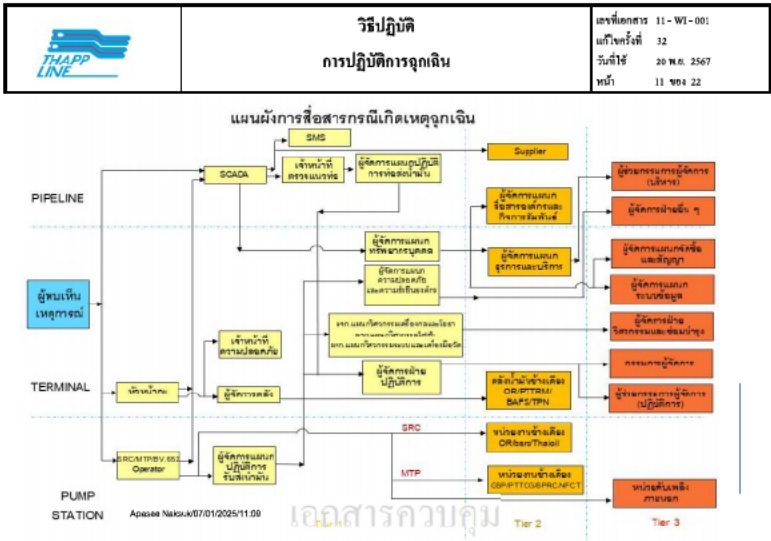
ผู้แจ้งการเหตุฉุกเฉิน อาจจะใช้โทรศัพท์มือถือ ผู้บังคับบัญชาด้วยตนเอง หรือ จะให้ SCADA CONTROLLER ดำเนินการแจ้งเหตุแทนก็ได้ ทั้งนี้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านตามแผนผังการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจะต้องแจ้งเหตุตามแผนผังดังกล่าว ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อได้ให้โทรแจ้งยังผู้ที่อยู่เหนือกว่าถัดไป

SCADA CONTROLLER จะต้องส่ง SHORT MESSAGE ให้กับกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องอีกส่วนหนึ่ง เพื่อให้แน่ใจว่าได้รับแจ้งอย่างถูกต้อง

การรายงานเหตุต่อผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามความรุนแรง หากความรุนแรงเป็นระดับ 3 กรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ จำเป็นต้องรายงานเหตุฉุกเฉินไปยังบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึง ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน บริษัท ปตท. น้ำมันและค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ด้วยการโทรศัพท์ หรือ แฟกซ์ “แบบฟอร์ม EMERGENCY INCIDENT REPORT” (ตามเอกสารแบบหมายเลข 9) ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิธีการรายงานเหตุฉุกเฉินของ ไออาร์ ด้วยเช่นกัน

3.4 การขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกทุกครั้ง จะต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หรือ ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย ส่วนนอกเวลาทำการปกติ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ในกรณีของสถานีสูบน้ำ หรือ สถานีรับน้ำมัน ให้พนักงานเป็นผู้ดำเนินการแทน ส่วนกรณี BLOCK VALVE ให้ ปรก ประจักษ์เป็นผู้นำดำเนินการ

การขอความช่วยเหลือ ควรระบุ ชื่อตนเอง บริษัทสังกัด ลักษณะเหตุการณ์ สถานที่เกิดเหตุ (ในบางกรณี เช่น BLOCK VALVE อาจต้องอธิบายเส้นทางทางเข้าถึง) อุปกรณ์ หรือความช่วยเหลือที่ต้องการ และเบอร์โทรศัพท์ของตนเอง



	<p style="text-align: center;"><b>วิธีปฏิบัติ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b></p>	<p>เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 32</p> <p>วันที่ใช้ 20 พ.ย. 2567</p> <p>หน้า 10 ของ 22</p>
--	--	---

3.5 การแจ้งหน่วยงานเฉพาะอื่น ๆ

กรณีการแจ้งวิธีประกันภัย ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน จะเป็นผู้รวบรวมข้อมูล แจ้งภัยที่เกิดขึ้นต่อบริษัทประกันภัย ตามกรมธรรม์ประกันภัยที่บริษัทมีอยู่

กรณีการประสานตัวในคดีที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เมื่อมีคดีที่ต้องมีการประกันตัว ผู้จัดการในแผนกที่เกิดเหตุ แจ้งกับผู้ประสานงานกฎหมาย นำหลักทรัพย์ไปประกันตัวที่สถานีตำรวจ แต่หากเป็นคดีอาญาผิดกฎหมาย ให้หัวหน้าแผนกธุรการและบริการสำนักงาน แจ้งต่ออธิบดีประกันภัยรถยนต์ต่อไป (ตาม FLOW CHART การประกันตัว)

กรณีมีผู้บาดเจ็บ หรือ เสียชีวิต ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน แจ้งประสานงานกับผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล เพื่อติดตามดูแลผู้บาดเจ็บ ประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อการรักษาพยาบาล ส่งต่อผู้ป่วย หรือติดต่อญาติของผู้บาดเจ็บต่อไป

3.6 สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

- เมื่อเกิดเพลิงไหม้แล้วมีการกดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ สีแดง (FIRE ALARM) จะมีเสียงสัญญาณกระดิ่งดังขึ้น กรณีเกิดเหตุในตัวอาคาร ส่วนภายในคลังน้ำมันดำเนินการกดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ สีแดง จะมีสัญญาณไฟดังที่ห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA เท่านั้น จากนั้น SCADA จะตรวจสอบว่าเกิดเหตุจริงหรือไม่ ถ้าจริงจะกดปุ่มสัญญาณฉุกเฉิน สีน้ำเงิน (\*)
- เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินใด ๆ แล้วมีการกดปุ่ม "ESD" (Emergency Shutdown) หรือ "FM-200 RELEASE" หรือ "FOAM RELEASE" จะมีเสียงสัญญาณเป็น "เสียงหวูด" เป็นช่วง ๆ
- หากเกิดเหตุฉุกเฉินรุนแรงมากจนอาจเป็นอันตรายต่อชีวิตพนักงาน ให้กรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ สั่งการให้กดปุ่มสัญญาณฉุกเฉิน สีน้ำเงิน อีกครั้ง เพื่อเป็นสัญญาณให้ "อพยพ" โดยที่สัญญาณดังกล่าวจะดังดังให้หัวหน้าอาคารสำนักงานและห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA กรณีที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ไม่อยู่ให้ผู้มีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจแทน เสียงสัญญาณอพยพจะเป็นเสียง "ไซเรน" ดังยาวตลอดเวลา

หมายเหตุ : (\*) มีเสียง "ไซเรน" ดังยาว (สัญญาณฉุกเฉินจะดังประมาณ 10 นาทีแล้ว ให้พนักงานในห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA ทำการ Reset เพื่อปิดเสียงลง)

	<p style="text-align: center;"><b>วิธีปฏิบัติ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b></p>	<p>เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 32</p> <p>วันที่ใช้ 20 พ.ย. 2567</p> <p>หน้า 12 ของ 22</p>
--	--	---

3.7 การอพยพ และ จุรวมพล

3.7.1 ในบริเวณบริษัท สำหรับพนักงานบริษัท พนักงานผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อจะได้รับคำสั่งให้อพยพออกจากที่เกิดเหตุ หรือ บริเวณที่อาจเกิดอันตราย การสั่งการให้อพยพสามารถกระทำได้ด้วยวาจา หรือ เสียงสัญญาณอพยพ ซึ่งเป็นเสียง "ไซเรน" ดังยาวตลอดที่บริเวณบริษัท ฯ เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ ให้ทุกคนอพยพออกจากบริเวณที่ทำงานไปรายงานตัวต่อหัวหน้าทีมอพยพ ณ จุรวมพล (Assembly Point)

สถานที่กำหนดไว้เป็นจุดรวมพล

1. คลังน้ำมันถังลูกกา

- อยู่บริเวณริมลานจอดรถบรรทุกน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน
- บริเวณประตู 4

2. คลังน้ำมันสระบุรี

- อยู่บริเวณริมถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน
- บริเวณประตู 1

3. สถานีรับน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

4. สถานีรับน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

5. สถานีสูบน้ำย่านน้ำมันหริรา

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

6. สถานีสูบน้ำย่านน้ำมันมาตา

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

7. สถานีประจำสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

หมายเหตุ ลูกาประกอบด้วยสถานที่กำหนดจุดรวมพลในเอกสารแนบหมายเลข 3

3.7.2 ขุมชนใกล้เคียง ที่ประชาชนมีพันธะจะทำหน้าที่ประสานงานกับชุมชน หรือหน่วยงานราชการอพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 2 และระดับ 3 (ถ้าจำเป็น)

3.8 การสอบสวนหลังเกิดเหตุ ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการรายงาน และการสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ



#### 4. ศูนย์ปฏิบัติการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น และมีความรุนแรงถึงระดับ 3 ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามแผนการปฏิบัติการฉุกเฉิน ไปยังศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการศูนย์ปฏิบัติการฯ แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

##### 1. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินกลาง

ตั้งอยู่ที่ห้องประชุม 1 ชั้น 2 ของอาคารสำนักงานคลังน้ำมันลำลูกกา

##### 2. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ ตั้งอยู่ที่

- คลังน้ำมันสระบุรี ที่ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงาน
- สถานีควบคุมการจ่ายน้ำมันอากาศยานดอนเมือง และสุวรรณภูมิ ที่ห้องควบคุม
- สถานีสูบน้ำดิบสำแล และสถานีสูบน้ำดิบมาบตาพุด ที่ห้องควบคุม

##### 3. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกสถานที่

ให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ใกล้จุดเกิดเหตุ โดยให้ผู้สำนักงานชั่วคราว หรือเค็นท์ หรืออาคารใด ๆ เป็นศูนย์ปฏิบัติการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการกลาง

##### อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รายการ	ในพื้นที่	นอกพื้นที่
วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	✓	✓
Pre-fire plan	✓	-
แผนที่	✓	✓
อุปกรณ์เครื่องเขียน	✓	✓
โทรศัพท์	✓	-
ไฟฉาย	✓	✓
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น	✓	✓
Computer Notebook, Projector	✓	-
ระบบสื่อสาร, E-mail, MS Teams, ระบบ CCTV	✓	-

#### หลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน

1. จัดประชุมชี้แจงถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และ การแก้ไขป้องกันต่อชุมชน
2. แจ้งความช่วยเหลือของทางบริษัทฯ ที่มีต่อชุมชน
3. ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนทราบถึงมาตรการความปลอดภัยที่บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีก
4. ประสานงาน กับภักภูหมหายักษ์น้ำที่แจ้งเรื่องคำเสียหาย กับบุคคลภายนอก หากผลจากภัยไปตกถึงบุคคลอื่น ภายนอกพื้นที่เกิดเหตุ บริษัทฯ

เอกสารแนบคุณ

#### 5. การลงข่าวและการประชาสัมพันธ์

##### 5.1 การลงข่าว

บริษัทฯ มอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้มีหน้าที่ให้ข่าว หรือข้อมูลกับสื่อข่าว, สื่อมวลชนและบุคคลภายนอก

1. กรรมการผู้จัดการ
2. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
3. ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
4. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจกรรมสัมพันธ์
5. บุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการ

##### 5.2 การประชาสัมพันธ์

การสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดีต่อชุมชน โดยองค์กรและสาธารณชนทั่วไป นับว่าเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน บริษัทฯ จึงได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง อาทิ ให้ทุนการศึกษาแก่เด็กที่ยากจน การร่วมกิจกรรมในวันเด็ก โดยการบริหารจัดอุปกรณ์ทางการศึกษาและการกีฬา อย่างไรก็ตามเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นย่อมสร้างความตื่นตระหนกแก่ชุมชนใกล้เคียงและสาธารณชนทั่วไป บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการประชาสัมพันธ์ไว้ดังนี้

##### ช่วงเวลาปกติ

เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมั่นใจในระบบความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ อาทิ การจัดเยี่ยมชมโรงงานในคลัง แยกเอกสารเกี่ยวกับระบบความปลอดภัยของบริษัทฯ จัดโครงการอบรมเยาวชนด้านความปลอดภัย เป็นต้น

##### ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

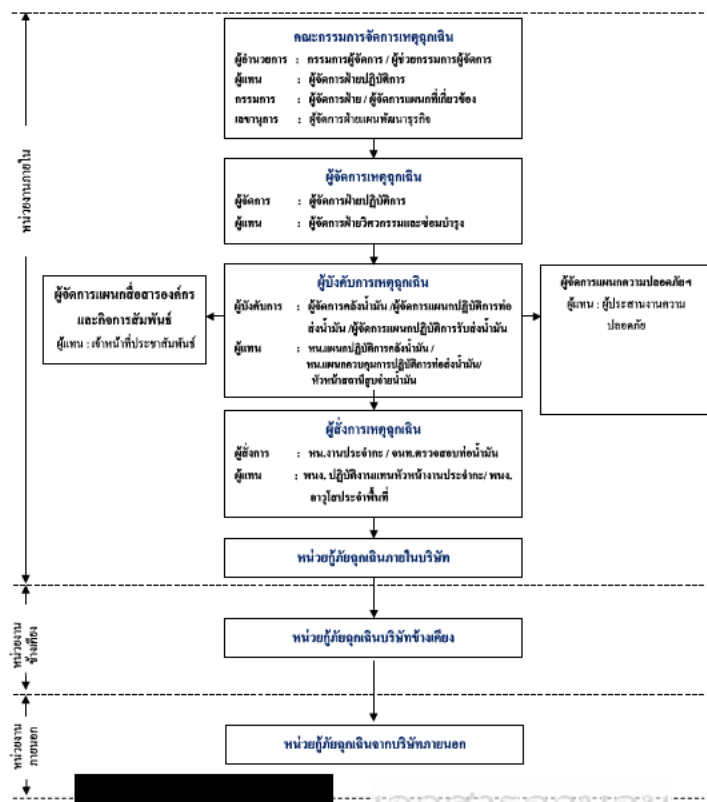
1. ประกาศ / แจ้งข่าวให้ประชาชนทราบถึงสถานการณ์ และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
2. ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมั่นใจในการควบคุมสถานการณ์
3. กรณีจำเป็นต้องอพยพชุมชน ควรดำเนินการอย่างนุ่มนวล ไม่สร้างความแตกตื่นตกใจ และแจ้งให้ชุมชนทราบถึงความปลอดภัยของบริษัทฯ ในกรณีเกิดความเสียหายขึ้น

เอกสารแนบคุณ

#### 6. องค์กร และหน้าที่ความรับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

##### 6.1 โครงสร้างองค์กร และขอบข่ายความรับผิดชอบ

##### โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



เอกสารแนบคุณ

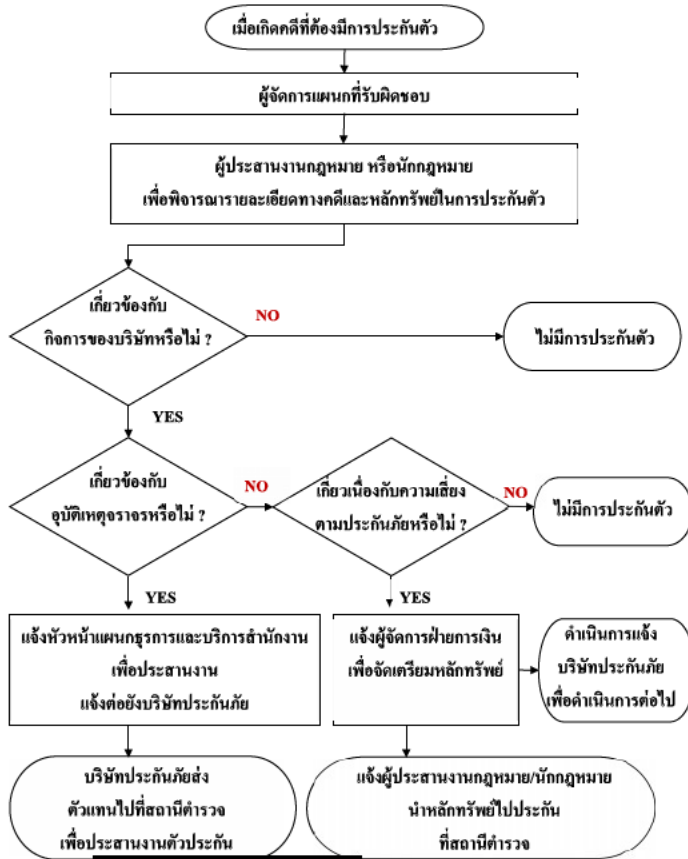
6.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร	
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
กรรมการผู้จัดการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Emergency Director) : ED 2. อำนวยการและสั่งการที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ที่ 2.1 ห้องประชุม 1 อาคารสำนักงานชั้น 2 คลังน้ำมันลูกกา 2.2 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 2.1 ให้ประกาศจัดตั้งศูนย์ฯ ตาม ความเหมาะสม เช่น อาคารซ่อมบำรุง 3. สนับสนุน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ประสานงานกับ คณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 5. รายงานบริบทพร้อมเหตุการณ์พร้อมแผนผังและระดับ 3 6. แลกเปลี่ยนข้อมูลความเสี่ยงและ/หรือเจ้าหน้าที่รัฐ 7. ทำหน้าที่จัดหาเจ้าหน้าที่กฎหมาย เพื่อทำหน้าที่เจรจาเรื่องค่าเสียหาย กับ บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ การประกันตัวผู้ต้องหาในคดี (ตาม FLOW CHART การประกันตัว จึงอยู่ข้างท้าย)
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและ ซ่อมบำรุง	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ดำเนินการช่วยเหลือ หน่วยสนับสนุน และอุปกรณ์ในการสนับสนุนการ ควบคุมการปฏิบัติการเพื่อบรรเทาเหตุฉุกเฉิน 4. ดำเนินการแจ้งเตือน วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น ไปยังที่เกิดเหตุ 5. ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. ทำหน้าที่ให้ความเห็นด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้อง 7. ทำหน้าที่จัดหาทีมวิศวกรถ่วงรูป หรือบันทึกความเสียหาย และประเมินค่า ความเสียหายต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการ CLAIM ประกันภัยร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง 8. วางแผนเพื่อฟื้นฟูระบบการขนส่งน้ำมันเพื่อสามารถกลับมาใช้งาน ได้ต่อไป
ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ทำหน้าที่แจ้งเหตุกับบริษัท ประกันภัย และประสานงานเรื่องหลักฐานที่ใช้ เกี่ยวกับการเคลมประกัน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัย 4. หากจำเป็นต้องทำหน้าที่จัดเตรียมหลักฐานภัยที่ประกัน ผู้ต้องหาเพื่อให้การ ปล่อยตัวชั่วคราว ระหว่างต่อสู้คดีชั้นพนักงานสอบสวนและชั้นศาล 5. ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือความเสียหายต่าง ๆ ต่อธุรกิจ

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Manager) : EM 2. อนุมัติให้มีการ ประกาศยกเลิก ภาวะฉุกเฉิน 3. จัดการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยการปฏิบัติการระงับและบรรเทาเหตุฉุกเฉิน 4. เลือกแผนและเทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. จัดทำกำลังและอุปกรณ์สนับสนุนที่ระดับคลัง 6. รายงานสถานการณ์ต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ 7. ประสานงานและจัดการระบบการขนส่งน้ำมันเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจ ได้อย่างต่อเนื่อง 8. ประสานงานกับทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
ผู้จัดการคลัง / ผู้จัดการปฏิบัติการห้องส่งน้ำมัน ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการรับส่ง น้ำมัน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Controller) : EC 2. รายงานตัวต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินและไปยังที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ 3. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ควบคุมป้องกันเหตุฉุกเฉินไม่ให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อม 5. ควบคุม สั่งการทีมดับเพลิงและทีมสนับสนุน 6. รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ 7. ขอคำสั่งสนับสนุนจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ / พนักงานสอบสวนในกรณีขอเข้าตรวจสอบ พื้นที่ และการให้รายละเอียดข้อเท็จจริง ต่าง ๆ ต่อเจ้าพนักงาน โดยมีเจ้าหน้าที่ กฎหมายให้คำแนะนำ 9. ประสานงานแจ้งความต่อสถานีตำรวจในกรณีที่มีผู้บาดเจ็บสาหัสหรือผู้เสียชีวิต ซึ่งอาจเป็นคดีอาญา (กรณีมีผู้เสียชีวิต ห้ามเคลื่อนย้ายก่อนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจจะ มาตรวจสอบ) 10. ประกาศภาวะฉุกเฉิน รวมถึงการยกเลิกภาวะฉุกเฉินด้วย 11. รายงานผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการฝ่ายแผนพัฒนารูขี้อยู่	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ทำหน้าที่จัดหาผู้สนับสนุนบริการและ/หรือของเหตุการณ์ฉุกเฉิน และขั้นตอนการ เข้าควบคุมเหตุ หรือการอนุมัติการกระทำในแต่ละขั้นตอน เพื่อเป็น หลักฐานและใช้ในการสอบสวนภายหลัง 4. ทำหน้าที่ประสานงานลูกค้าในเรื่องการจัดส่งน้ำมัน
ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ทำหน้าที่ประสานงาน โรงพยาบาลเพื่อประสานด้านการรักษา กรณีมีผู้บาดเจ็บ 4. ติดตามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้บาดเจ็บรายต่าง ๆ ทั้งพนักงานและผู้รับเหมา บาดเจ็บมากน้อยเพียงใด และผลการรักษาเบื้องต้นเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ ในการแถลงข่าวและป้องกันการให้ข่าวที่ไม่ถูกต้อง 5. ทำหน้าที่ในการประสานงานแจ้งญาติผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิต 6. ทำหน้าที่ระดมพนักงานเพิ่มเติม หากมีความจำเป็น
ผู้จัดการแผนกจัดซื้อและสัญญา	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ประสานงานเรื่องการจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ หรืออื่น ๆ หรือติดต่อผู้ขาย ใน อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในกรณีฉุกเฉิน 4. ในกรณีที่จำเป็นต้องทำการสั่งซื้อ ดำเนินการจัดหาผ่านบริษัท OUTSOURCE
ผู้จัดการแผนกระบบข้อมูล	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ดำเนินการฟื้นฟู สนับสนุนด้าน IT ให้สามารถกลับมาใช้งานได้เร็วที่สุด

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและ ความยั่งยืนองค์กร	1. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาความปลอดภัย 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และไปยังที่เกิดเหตุเพื่อร่วมประเมิน สถานการณ์ 3. ให้การปรึกษาด้านความปลอดภัย และตามแผนผัง 4. ประสานงานกับทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก 5. รายงานสถานการณ์ต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ 6. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุ
ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและ กิจการสัมพันธ์	1. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์ 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ให้การปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าว 4. ประชาสัมพันธ์แจ้งเหตุต่อเจ้าหน้าที่รัฐ 5. ดือนรับสื่อมวลชน และพาไปยังห้องฝึกอบรมชั้น 1 อาคารสำนักงาน คลัง น้ำมันลูกกา ส่วนคลังน้ำมันสระบุรี ให้หาสื่อมวลชนไปยัง ห้องอาหาร ชั้น 2 อาคารสำนักงาน เตรียมแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จน กว่า จะได้รับอนุญาตจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน 6. ควบคุมการถ่ายภาพของสื่อมวลชน ประสานงานกับชุมชน หรือหน่วยงาน ราชการ อยุ่พบปะประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
หัวหน้ากะ /เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ แนวท่อส่งน้ำมัน /หัวหน้าสถานีสูบ จ่ายน้ำมัน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (On Scene Commander) : OC 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับเหตุฉุกเฉิน และไปยังที่เกิดเหตุ 3. เก็บข้อมูลและสั่งการทีมดับเพลิงและทีมสนับสนุน 4. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุ และช่วยชีวิตผู้บาดเจ็บ (ถ้ามี) 5. ติดตาม และเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์ต่อผู้บังคับเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ 7. ขอคำสั่งสนับสนุนจากผู้บังคับเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. ตรวจสอบที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เพื่อข ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

**FLOW CHART การประกันตัว**



- ◆ บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา
- ◆ บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี
- ◆ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
- ◆ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ
- ◆ บริเวณสถานีสูบน้ำจํานํ้ามันศรีราชา
- ◆ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
- ◆ บริเวณสถานีสูบน้ำจํานํ้ามันมาบตาพุด
- ◆ บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน

**บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด**

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 1 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

**โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน**

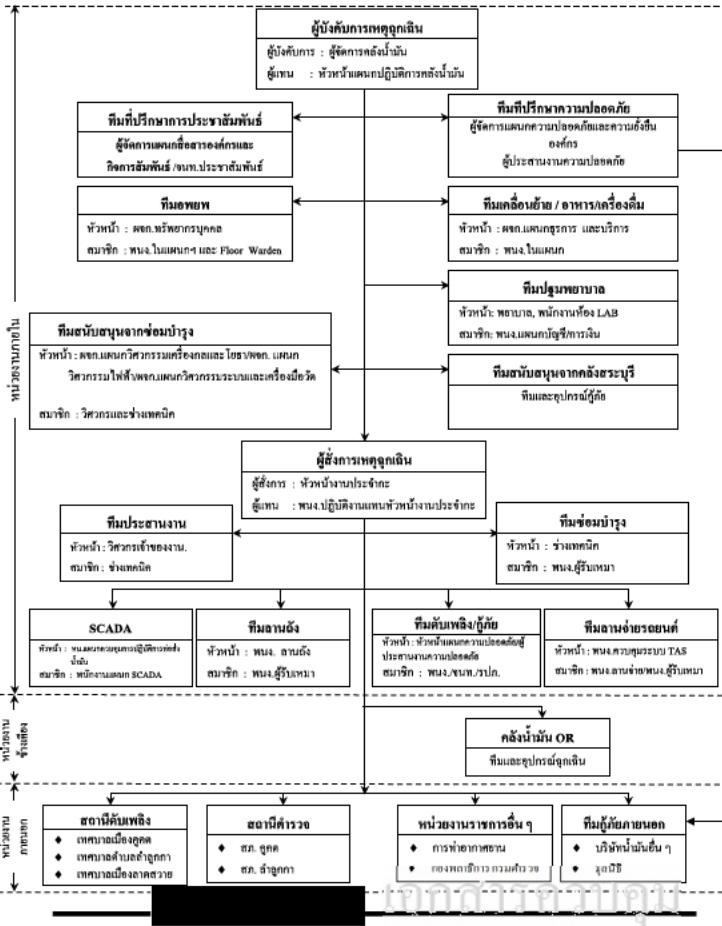
1. บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

- |  |                    |
|--|--------------------|
| 7. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน                          | เอกสารแนบหมายเลข 1 |
| 8. แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน                            | เอกสารแนบหมายเลข 2 |
| 9. จุลรวมพล  | เอกสารแนบหมายเลข 3 |
| 10. หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน                   | เอกสารแนบหมายเลข 4 |
| 11. หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน                                     | เอกสารแนบหมายเลข 5 |
| 12. แผนที่แนวท่อจาก Blok Valve 611-637, 641-644, 651-653       | เอกสารแนบหมายเลข 6 |
| 13. รายงานผู้ขาย/ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน                 | เอกสารแนบหมายเลข 7 |
| 14. EMERGENCY INCIDENT REPORT                                  | เอกสารแนบหมายเลข 8 |
| 15. ระเบียบและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง                         |                    |
| 15.1 ระเบียบปฏิบัติ การรายงาน และการสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติเหต |                    |
| 16. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง                                      |                    |
| 16.1 รายงานรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน           |                    |
| 16.2 BOMB THREAT CHECKLIST                                     |                    |
| 17. การเก็บบันทึก  |                    |

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาจัดเก็บ	การจัดเก็บ
1. รายงานรับแจ้งเหตุ น้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่ง น้ำมัน	แผนกความปลอดภัย และความยั่งยืน องค์กร	ผู้จัดการแผนก ความปลอดภัยและ ความยั่งยืนองค์กร	2 ปี	เรียงตามปี
2. BOMB THREAT CHECKLIST				

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 2 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

1. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันถลุงถุก



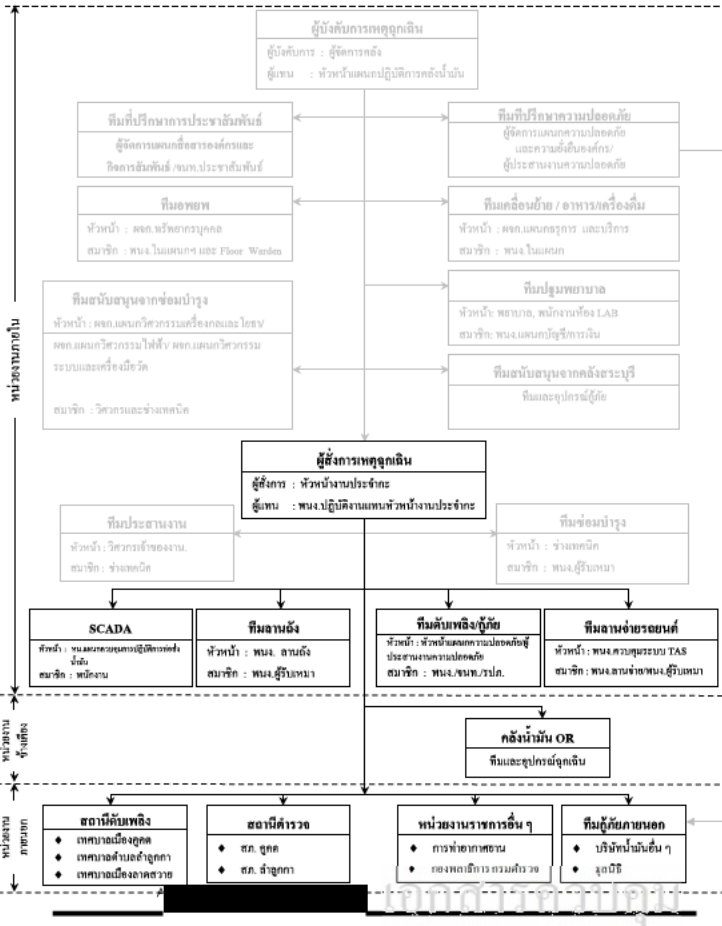
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 4 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่และความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมันถลุงถุก	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์ 2. รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อแจ้งขอขออนุญาตการประกาศภาวะฉุกเฉินและผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อปรึกษากับความปลอดภัย 3. ไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ 4. วางแผนและเลือกให้เทคนิคในการควบคุมเหตุการณ์ 5. ควบคุม สั่งการทีมควบคุมเหตุการณ์ และทีมสนับสนุนทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัทฯ 6. รายงานสถานการณ์ให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบความคืบหน้าเป็นระยะ 7. ขอกำลังคน / อุปกรณ์ผู้สนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียง 8. รายงานผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อแจ้งการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง
ทีมประสานงาน	1. วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่เป็นทีมประสานงาน 2. ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน 3. ประสานงานความช่วยเหลือ หน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ/สถานีดับเพลิง 4. ควบคุมทีมอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
หัวหน้างานประจำกะ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ (On scene commander) : OC 2. รายงานสถานการณ์เหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเพื่อขออนุญาตการประกาศภาวะฉุกเฉิน 3. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ 4. สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุการณ์ และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ 5. คัดเลือกและเลือกให้เทคนิคในการควบคุมเหตุการณ์ 6. รายงานสถานการณ์เหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ 7. ขอกำลังสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้จัดการฯ ตามความจำเป็น 8. ตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บัญชาการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ไม่อยู่ 10. ในกรณียกเวลาทำการปกติให้หัวหน้าแทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 3 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

1.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันถลุงถุก (นอกเวลาทำการ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 5 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่และความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย คลังน้ำมันถลุงถุก	1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ปรก. ประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย (Fire Marshal) : FM 2. ระดม ปรก. ประจำกะต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง ปราบคั้งเพลิงไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้จัดการเหตุการณ์ 3. ปรก. ประจำกะดูเหตุเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัทฯ อนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานนอกที่ได้รับการอนุญาตจากผู้บัญชาการเหตุการณ์เท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้ 4. ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัทฯ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บัญชาการเหตุการณ์ และมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ รับผิดชอบ 5. จัดการจราจรให้คล่องตัว ไม่กีดขวางพยานของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือ 6. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย ทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์
ทีม SCADA	1. ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut Down) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์ / ผู้บัญชาการเหตุการณ์ 2. ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานอื่นอื่นๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์/ผู้บัญชาการเหตุการณ์ 3. ควบคุมแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และสัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์ / ผู้บัญชาการเหตุการณ์
ทีมอาณัติ	1. หยุดการปฏิบัติการ โดยอาจใช้หน่วยฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) พร้อมรายงานให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบ 2. ระดมพนักงานผู้รับเหมา ผู้รับเหมาประจำจนถึงชำระรับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น และรายงานให้ผู้จัดการฯ ทราบ 3. แจ้งให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องอพยพไปยังจุดรวมพล 4. ปิด-เปิดวาล์ว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์ 5. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 6 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง	1. พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมัน กดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมันพร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามติดเครื่องรถบริเวณลานจ่าย
	2. ระดมพนักงาน ผู้รับเหมาประจำลานจ่ายและVCBเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้น และรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ
	3. ประกาศให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง อพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่ “จุดรวมพล”
	4. (กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
	5. (กรณีจำเป็น) กดปุ่มฉีดโฟมดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
	6. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมอพยพ	1. ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมอพยพ พนักงานในแผนกฯ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิก
	2. เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งให้พนักงานในอาคารทราบ
	3. นำบัญชีรายชื่อพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly point) หรือจุดรวมพลสำรองอื่นๆ เพื่อทำการรวมนับจำนวนคน
	4. ให้พนักงานทุกคนเข้าแถวตามแผนก เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน และรายงานผลการตรวจนับให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ
	5. หากตรวจพบว่ามีคนหายไปให้รีบแจ้งรายชื่อแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	6. พนักงานผู้พิทักษ์ประจำชั้น มีหน้าที่ดังนี้
	6.1 แจ้งพนักงานซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัย เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
	6.2 ทำการสำรวจภายในอาคารให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อติดค้างอยู่ในอาคาร



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 7 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมอพยพ (ต่อ)	6.3 นำพนักงานอพยพออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรอง 6.4 รายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ 7. ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการติดต่อประสานงาน ผู้บาดเจ็บ - โรงพยาบาล -ญาติผู้บาดเจ็บ <b>หมายเหตุ</b> การอพยพออกจากที่เกิดเหตุ ให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน
ทีมเคลื่อนย้าย/อาหาร/เครื่องดื่ม	1. ผู้จัดการแผนกธุรการและบริการ เป็นหัวหน้าทีมเคลื่อนย้าย และ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิกทีม 2. ระดมพนักงานของแผนกฯ และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารที่มีความสำคัญ ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ 3. เคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสาร ไปยังจุดที่ปลอดภัย พร้อมจัดพนักงาน 1 คนเฝ้าดูแล เพื่อป้องกันการสูญหาย 4. เมื่อเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารเรียบร้อยแล้วให้ทุกคนไปรวมกันที่จุดรวมพล เพื่อตรวจนับจำนวน โดยจัดคนเฝ้าสิ่งของอย่างน้อย 1 คน 5. ทำหน้าที่เสิร์ฟเครื่องดื่มดับเพลิง/โหม และอุปกรณ์ผู้ถือต่าง ๆ ไปยังจุดเกิดเหตุ 6. ทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่นักขบวนผู้ถือทุกหน่วย เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วย
ทีมปฐมพยาบาล	1. แพทย์หรือพยาบาล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ, พนักงานแผนกบัญชี/การเงิน และ พนักงานหญิงทั้งหมด เป็นสมาชิกทีม 2. พนักงานขับรถของบริษัทฯ หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถ 3. เมื่อได้รับการแจ้งระดมทีมฉุกเฉิน แพทย์/พยาบาล และ พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พร้อมกันที่รถพยาบาลและไปยังจุดที่เกิดเหตุ 4. ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ ณ บริเวณที่ปลอดภัย 5. ส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้วไปโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาลหรือรถส่วนบุคคลตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คน ร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 8 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฐมพยาบาล (ต่อ)	6. พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการทำหน้าที่จดบันทึกเวลา รายชื่อ จำนวน ผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อแจ้งให้หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคลและกิจการสัมพันธ์ประสานงานกับโรงพยาบาลและญาติต่อไป 7. ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. พนักงานแผนกบัญชี / การเงิน และพนักงานหญิงทุกคนทำหน้าที่สนับสนุนทีมปฐมพยาบาล
ทีมซ่อมบำรุง	1. ผู้จัดการแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันสำคัญกา เป็นหัวหน้าทีม วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานคลังพัสดุ และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีม 2. ช่างเทคนิคไฟฟ้าเข้าประจำอาคารสถานี SUB-STATION เพื่อรอคำสั่งตัดกระแสไฟฟ้า และทำหน้าที่จัดหาไฟส่องสว่างในกรณีจำเป็น 3. ช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำอาคารสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิงเพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง 4. วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง / กู้ภัย ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย และสนับสนุนแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และพนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก 2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. เป็นหน่วยงานประสานความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินบริษัทข้างเคียง	1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อรับคำสั่ง 3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 4. ขอการสนับสนุน ได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมดับเพลิงกู้ภัยคลังน้ำมันสระบุรี	1. กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินอีกครั้ง หรือมีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังสระบุรีให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่ต้องการขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 9 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัยเป็นผู้ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก ส่วนพนักงานของบริษัทฯฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย</li><li>2. เมื่อมาถึงรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อวางแผนและรับคำสั่ง</li><li>3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li><li>4. ขอการสนับสนุน ได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</li></ol>
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก</li><li>2. ทำหน้าที่ต้อนรับและแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน</li><li>3. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพทประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li><li>4. ประสานงานศูนย์ข้อมูลธรรมาภิบาลที่สามมีความเสียหาย</li><li>5. ช่วยประสานงานจัดเตรียม สถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li></ol>

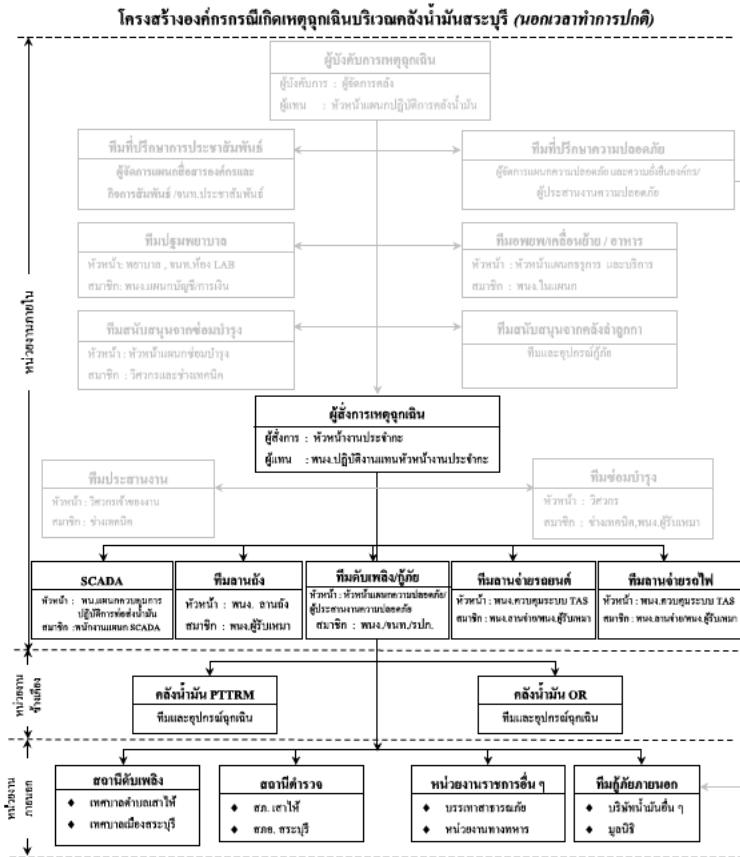


เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 10 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

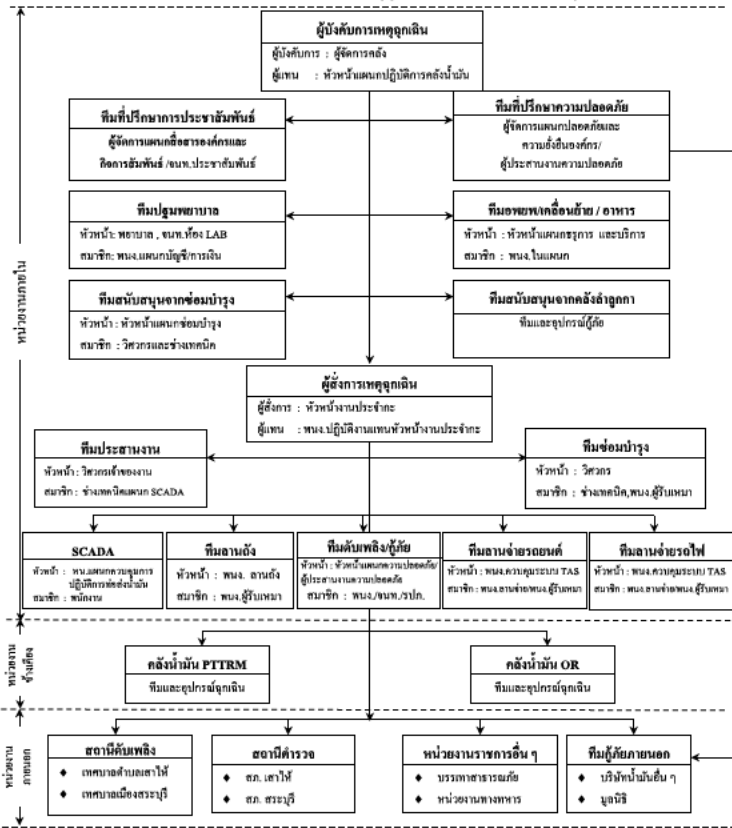
2. บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 12 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 11 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

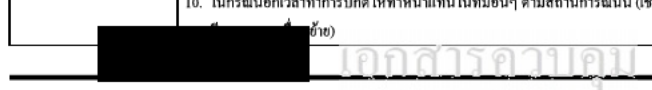
2. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันสระบุรี



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 13 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ผู้จัดการคลังน้ำมันสระบุรี</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์</li><li>รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อแจ้งการประกาศภาวะฉุกเฉินและผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อปรึกษาเกี่ยวกับความปลอดภัย</li><li>ไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์</li><li>วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>ควบคุม สั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัท</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบความคืบหน้าเป็นระยะ</li><li>ขอกำลังคน/อุปกรณ์/กู้ภัยสนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียงรายงานผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง</li></ol>
<b>ทีมประสานงาน</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่เป็นทีมประสานงาน</li><li>ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน</li><li>ประสานงานความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ / สถานีดับเพลิง</li><li>จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ</li></ol>
<b>หัวหน้างานประจำกะ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุการณ์ (On scene Commander) : OC</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน</li><li>สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัท และไปยังที่เกิดเหตุ</li><li>สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายใน และภายนอกบริษัท</li><li>ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ</li><li>ขอกำลังสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการเหตุการณ์ ตามความจำเป็น</li><li>เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้รับทราบเหตุฉุกเฉิน ทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน</li><li>ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บังคับการเหตุการณ์ไม่อยู่</li><li>ในกรณีเกิดอุบัติเหตุทำให้ทรัพย์สินในคลังน้ำมันเสียหาย (เช่น ถังแตก)</li></ol>



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 14 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมดับเพลิง / กู้ภัย คลังน้ำมันสระบุรี</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>หัวหน้าแผนกความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำกะทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม</li><li>ระดม รปภ. ประจำจุดต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง นำรถดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>รปภ. ประจำประตูทางเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่มีความจำเป็นต้องเข้าบริเวณบริษัทฯ อนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานนอกที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้</li><li>ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัทฯ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ รับผิดชอบ</li><li>จัดการจราจรให้คล่องตัวไม่กีดขวางพาหนะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือ</li><li>หัวหน้าแผนกความปลอดภัยทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
<b>ทีม SCADA</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut down) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</li><li>หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานอื่นๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>กลุ่มแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และ สัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
<b>ทีมลาดัง</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>หยุดการปฏิบัติการฉุกเฉินด้วยการกดปุ่มหยุดการปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>ระดมพนักงานผู้รับเหมาประจำลาดังเข้าระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นและรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>แจ้งให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล</li><li>ปิดปั๊มติว่าตัว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 15 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>หน่วยงานจ่ายทาง รถยนต์</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมันกดปุ่มหยุดการฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมัน พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามติดเครื่องรถบริเวณลานจ่าย</li><li>ระดมพนักงาน ผู้รับเหมาประจำลานจ่าย และ VCB เข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้นและรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>ประกาศให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่จุดรวมพล</li><li>(กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>(กรณีจำเป็น) กดปุ่มฉีดโฟมดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
<b>ทีมลานจ่ายรถไฟ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>พนักงานรถไฟประจำห้องควบคุม และ/หรือ พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมันรถไฟกดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมัน พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>ระดมพนักงานและพนักงานผู้รับเหมาประจำลานจ่ายรถไฟเข้าระงับเหตุ พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>(กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายขบวนรถไฟออกจากบริเวณโรงเดินและแจ้งให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องให้อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล (บริเวณประตู 1 )</li><li>(กรณีจำเป็น) พนักงานรถไฟประจำห้องควบคุม และ/หรือพนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมันรถไฟ กดปุ่มฉีดโฟมดับเพลิงตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>พนักงานและพนักงานผู้รับเหมาปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัย ในกรณีเกิดเหตุในพื้นที่ และทำหน้าที่สนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย ในกรณีเกิดเหตุในพื้นที่อื่น ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 16 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมปฐมพยาบาล</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>พยาบาลประจำการทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พนักงานหญิงประจำห้องพัสดุ และพนักงานหญิงทั้งหมดเป็นสมาชิกทีม</li><li>พนักงานบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมาย หรือเจ้าหน้าที่ รปภ. ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถ</li><li>เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ พยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ และพนักงานประจำคลังพัสดุ พร้อมกันที่รถ และไปยังจุดที่เกิดเหตุ พนักงานหญิงทั้งหมดควรรับคำสั่งการสนับสนุนจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ จุดที่ปลอดภัย</li><li>ส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้วไปยังโรงพยาบาลสัตว์รถพยาบาลหรือรถอื่น ๆ ตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คนร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง</li><li>พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ ทำหน้าที่จดบันทึก เวลา รายชื่อจำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งให้ผู้ประสานงานธุรการฯ ประสานงานต่อกับโรงพยาบาลหรือญาติ ต่อไป</li><li>ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น</li></ol>
<b>ทีมอพยพเคลื่อนย้าย/ อาหาร/เครื่องเค็ม</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>หัวหน้าแผนกธุรการ และบริการคลังน้ำมันสระบุรีทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมผู้ประสานงานธุรการฯ จนท.ประชาสัมพันธ์ แคชเชียร์ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิก</li><li>เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ทำการแจ้งให้พนักงานในอาคารทราบ</li><li>หัวหน้าแผนกฯ นำบัญชีรายชื่อ พนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly Point) หรือจุดรวมพลสำรองเพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน</li><li>ผู้ประสานงานธุรการฯ แคชเชียร์ จนท.ประชาสัมพันธ์ พนักงานผู้รับเหมา และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันขนย้ายเอกสารที่สำคัญ /ทรัพย์สินที่มีค่าออกจากอาคารและจัดคนเฝ้าดูอย่างน้อย 1 คน เพื่อป้องกันทรัพย์สินสูญหาย</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 17 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมอพยพเคลื่อนย้าย/ อาหาร/เครื่องเค็ม (ต่อ)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ให้พนักงานทุกคนไปที่จุดรวมพลเข้าแถวตามแผนเพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน</li><li>หากตรวจพบว่ามีบุคคลสูญหายไปให้หัวหน้าทีมอพยพแจ้งรายชื่อแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินให้ทราบ</li><li>ผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>แจ้งพนักงานซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัยเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้</li><li>ทำการสำรวจภายในอาคารให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อติดค้างอยู่ภายในอาคาร</li><li>นำพนักงานอพยพออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรอง</li><li>รายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ</li></ol></li><li>กรณีซึ่งการควบคุมเหตุฉุกเฉินขัดแย้ง ให้ผู้ประสานงานธุรการฯ ทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่มให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกหน่วย เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วย</li><li>ภายหลังการตรวจนับจำนวนคน ให้ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการติดต่อประสานงาน ผู้บาดเจ็บ -โรงพยาบาล -ญาติผู้บาดเจ็บ</li></ol> <p><b>หมายเหตุ การอพยพออกจากบริเวณที่เกิดเหตุให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน</b></p>
<b>ทีมซ่อมบำรุง</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>หัวหน้าแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันสระบุรี ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม วิศวกรทำหน้าที่แทนกรณีหัวหน้าทีมไม่อยู่ ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีม</li><li>ช่างเทคนิคไฟฟ้า เข้าประจำสถานี SUB STATION A, B เพื่อรอคำสั่งการตัดกระแสไฟฟ้าจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง</li><li>วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัย ตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
<b>ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความเสี่ยงองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัยและมั่นคง / พนักงานในแผนกเป็นสมาชิก</li><li>ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>เป็นหน่วยงานประสานความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 18 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินบริษัท น้ำมันบางเตย	1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อรับคำสั่ง
ทีมดับเพลิงกู้ภัย สนับสนุน คลังน้ำมันลำลูกกา	กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินยืดเยื้อ หรือมีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังลำลูกกาให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ ต้องขอคำปรึกษาจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน
ทีมดับเพลิงกู้ภัยฉุกเฉิน จากหน่วยงานภายนอก	1. หัวหน้าแผนกปฏิบัติการคลังน้ำมันเป็นผู้ประสานงานขอความช่วยเหลือ จากทีมดับเพลิง/กู้ภัยภายนอกในเขตพื้นที่จังหวัดสระบุรี ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัยเป็นผู้ประสานขอความช่วยเหลือจากทีมกู้ภัยภายนอกจากพื้นที่อื่น ๆ ส่วนพนักงานของบริษัท ฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และ/หรือ ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อวางแผนและรับคำสั่ง 3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 4. ขอการสนับสนุนได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษา ประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ จนท. ประชาสัมพันธ์ หรือ พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้การปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. ดึงทีมสื่อสารมวลชน โดยพาไปยังห้องอาหาร อาคารสำนักงานชั้น 2 และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการให้ข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ องค์กรประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

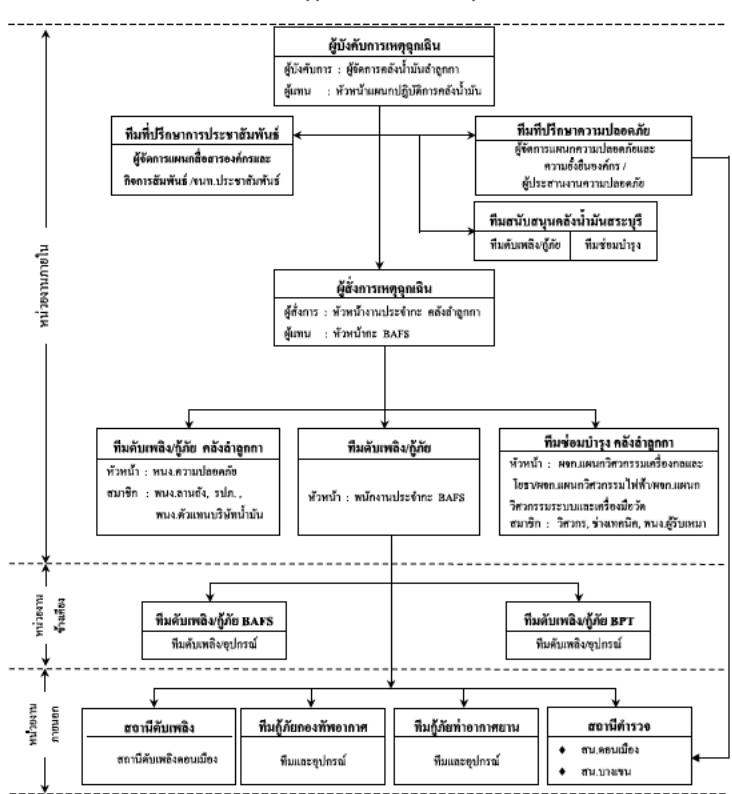
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 19 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

3. บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 20 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

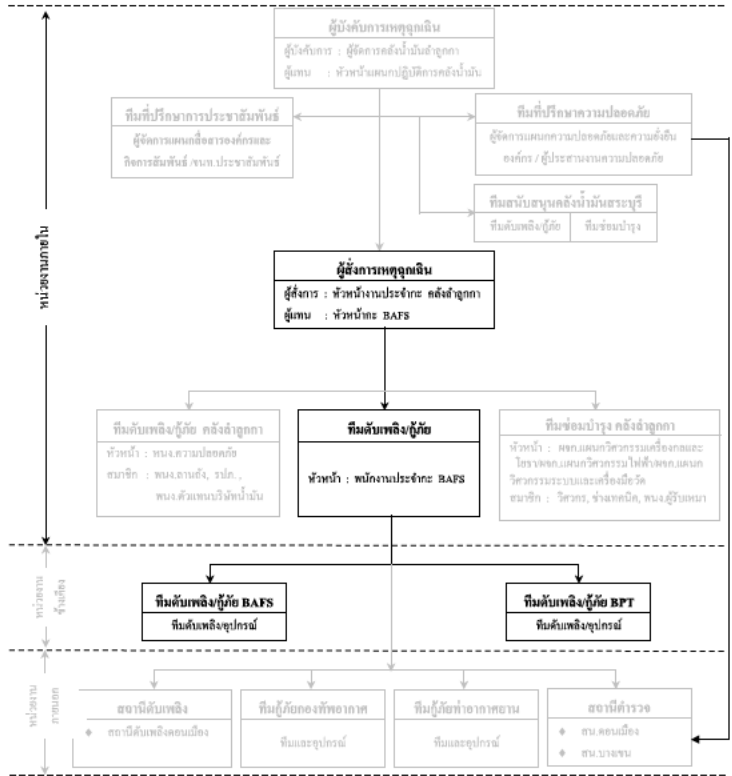
3. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 21 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

(นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 22 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ผู้จัดการคลังน้ำมัน</b> <b>ล่าลูกกา</b>	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร และเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการ
	3. เมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินของ BAFS
	4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	5. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	6. รายงานสถานการณ์และควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ
	7. ขอคำสั่งคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
	8. ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
<b>วิศวกรเข้าของงาน</b>	1. ทำหน้าที่เป็นที่ประสานงาน
	2. ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รั้งเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน
	3. ประสานงานความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ / สถานีดับเพลิง
	4. จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
<b>หัวหน้างานประจำกะ</b> <b>คลังน้ำมันล่าลูกกา/</b> <b>หัวหน้ากะ BAFS</b>	1. หัวหน้ากะของ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น เมื่อได้รับ แจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือให้ระดมทีมฉุกเฉินเข้าควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	2. หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันล่าลูกกา ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เมื่อเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ
	3. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้สั่งการระดมทีมฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์ผู้กีดกันทางไปที่เกิดเหตุ
	4. เมื่อเดินทางไปยังที่เกิดเหตุเข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินของ BAFS
	5. เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน ดัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	6. ขอคำสั่งคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/ผู้กีดกันต่อการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
	7. เข้าทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 23 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>หัวหน้างานประจำกะ</b> <b>คลังน้ำมันล่าลูกกา/</b> <b>หัวหน้ากะ BAFS (ต่อ)</b>	8. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย</b> <b>ประจำสถานี BAFS</b>	1. พนักงานปฏิบัติการประจำกะที่ BAFS ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมเบื้องต้นร่วมกับทีมดับเพลิง / กู้ภัย BAFS
	2. หยุดการปฏิบัติการด้วยการกดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down)
	3. เข้าควบคุมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นตามความเหมาะสม
	4. เมื่อเหตุการณ์รุนแรงเกินขีดความสามารถ ให้โทรศัพท์แจ้งเหตุหมายเลข 8971, 8972 และขอความช่วยเหลือจาก BAFS
	5. แจ้งเหตุให้หัวหน้าประจำกะคลังน้ำมันล่าลูกกา และ/หรือพนักงานควบคุมระบบ SCADA เพื่อขอความช่วยเหลือ และแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง
	6. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะๆ
<b>ทีมสนับสนุนจาก</b> <b>คลังน้ำมันล่าลูกกา</b>	1. หัวหน้างานความปลอดภัยคลังน้ำมันล่าลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิงกู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการลานถึง พนักงานผู้รั้งเหมา และเจ้าหน้าที่ ปลูก. นำอุปกรณ์ดับเพลิง/ผู้กีดกันออกเดินทางจากคลังน้ำมันล่าลูกกาไปยังที่เกิดเหตุ
	2. ผู้จัดการแผนก จากทีมซ่อมบำรุง ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รั้งเหมา นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุ
	3. การให้การสนับสนุนซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามคำร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	4. ทีมสนับสนุนรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิงกู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	5. ขอความช่วยเหลือจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
---------------	----------------------



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 24 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

<b>ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย</b>	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม มีพนักงาน ในแผนกเป็น สมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและมันักต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมสนับสนุนจาก</b> <b>คลังน้ำมันสระบุรี</b>	2. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	3. ประสานงานความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย BAFS</b>	กรณีเกิดเหตุติดเชื้อหรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์จากคลังน้ำมันสระบุรีให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากมีผู้ทำการแทนให้ผู้ทำการแทนขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินก่อน
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย BPT</b>	1. หัวหน้ากะ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน โดยปรึกษากับพนักงานปฏิบัติการประจำกะ (กรณีที่มีพนักงานฯ อยู่) จนกระทั่งหัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันล่าลูกกาเดินทางมาถึงจึงส่งมอบหน้าที่ให้และเปลี่ยนไปทำหน้าที่หัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัยของ BAFS แทน
	2. ทำหน้าที่เป็นทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินหลักจนกว่าทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันล่าลูกกาเดินทางมาถึง
	3. ดัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	4. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียงหน่วยงานภายนอกตามความจำเป็น
	5. ให้คำแนะนำด้านการจราจรแก่หน่วยกู้ภัยภายนอก
	6. ร่วมทำการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
<b>ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจาก</b> <b>หน่วยงานภายนอก</b>	1. รายงานตัวต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น
	2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
	3. ให้การสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์/ผู้กีดกันการร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
<b>ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจาก</b> <b>หน่วยงานภายนอก</b>	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของ บริษัทฯ
	2. ทีมหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย
	3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยร่วมประสานงานและวางแผนกับ ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 25 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และพนักงานที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน
	2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการเกิดเหตุฉุกเฉิน
	3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว
	4. ดือนรับสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใดๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
	5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพขอสื่อมวลชน
	6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย
	7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
---------------	----------------------



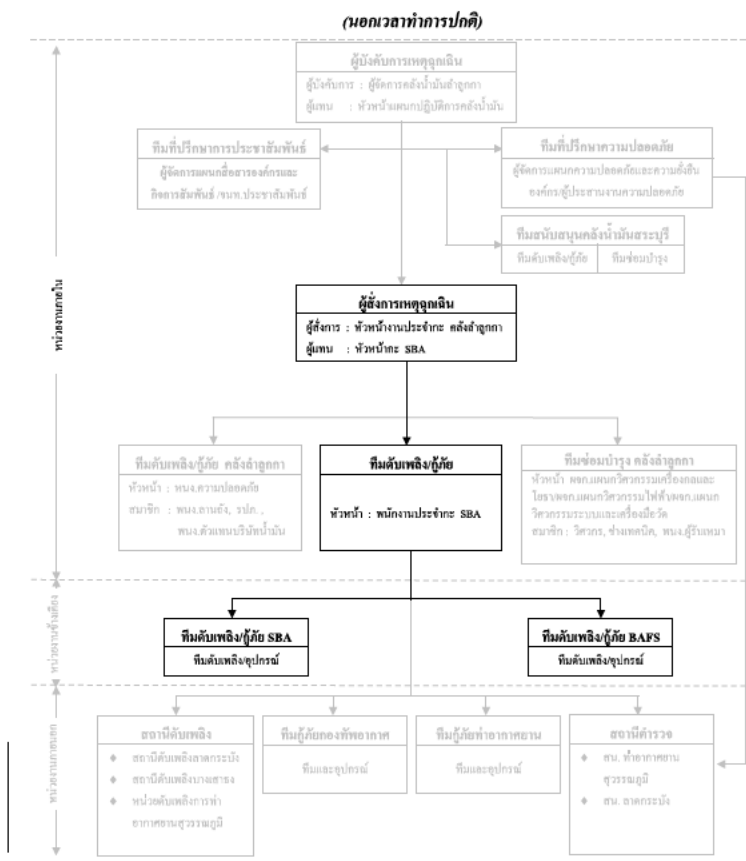
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 26 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

4. บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ / พื้นที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 28 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

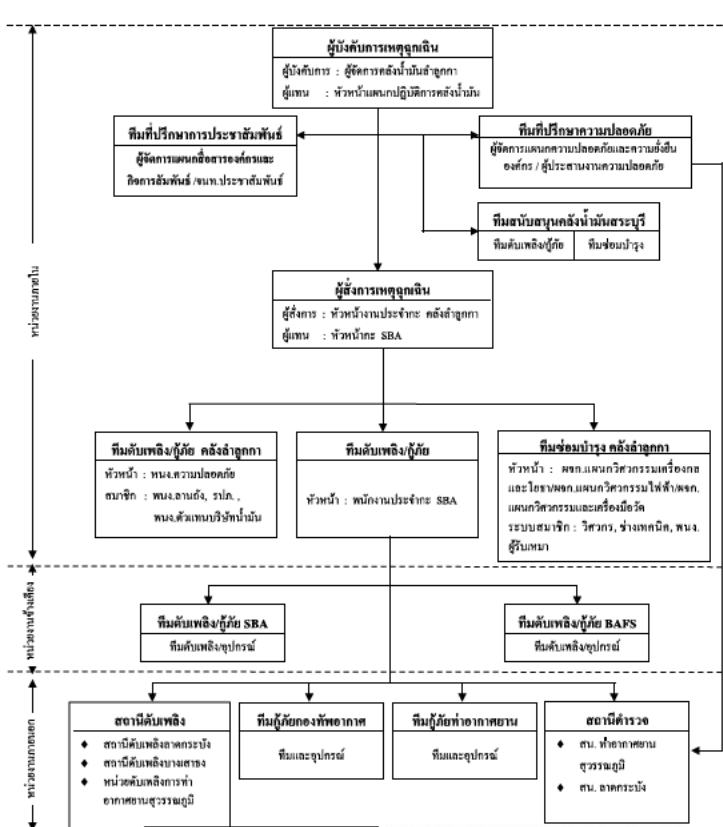


Apasee Naksuk/07/01/2025/11:09

Apasee Naksuk/07/01/2025/11:09

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 27 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

4. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 29 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมันสำนักงาน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร และเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการ 3. เมื่อถึงที่เกิดเหตุ เข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินของ SBA 4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์และควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 7. ขอคำสั่งคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. ประสานขอเลิกสถานะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการคลังน้ำมันสำนักงาน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. ทำหน้าที่แทนผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่หรือเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ
หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันสำนักงาน / หัวหน้ากะ SBA	1. หัวหน้ากะของ SBA ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น เมื่อได้รับแจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือ ให้ระดมทีมฉุกเฉินเข้าควบคุมเหตุฉุกเฉิน 2. หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันสำนักงาน ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ 3. เมื่อได้รับแจ้งเหตุ ให้สั่งการระดมทีมฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์กู้ภัยเดินทางไปที่เกิดเหตุ 4. เมื่อเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินของ SBA 5. เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน 6. ตัดสินใจ และเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 7. ขอคำสั่งคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 30 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
หัวหน้างานประจำกะ คลังน้ำมันดิบจาก/ หัวหน้ากะ SBA (ต่อ)	8. เข้าทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ หรือเดินทางไปไม่ถึง
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานี SBA	1. พนักงานปฏิบัติการประจำกะที่ SBA ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมเบื้องต้น ร่วมกับทีมดับเพลิง / กู้ภัย SBA 2. หยุดการปฏิบัติการด้วยการกดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) 3. เข้าควบคุมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นตามความเหมาะสม 4. แจ้งเหตุให้หัวหน้าประจำกะคลังน้ำมันดิบจาก และ/หรือพนักงานควบคุมระบบ SCADA เพื่อขอความช่วยเหลือ และแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง 5. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เป็นระยะๆ
ทีมสนับสนุนจาก คลังน้ำมันดิบจาก	1. หัวหน้างานความปลอดภัย คลังน้ำมันดิบจาก ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการลานถึง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่ วิศวกร นำอุปกรณ์ดับเพลิง/กู้ภัย ออกเดินทางจากคลังน้ำมันดิบจากไปยังที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุง คลังดิบจาก ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วยวิศวกร ช่างเทคนิคและพนักงานผู้รับเหมา นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุ 3. การให้การสนับสนุนซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามคำร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 4. ทีมสนับสนุนรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุ เข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 31 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม มีพนักงาน ในแผนกเป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ประสานงานความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก
ทีมสนับสนุนจาก คลังน้ำมันสระบุรี	กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์จากคลังน้ำมันสระบุรี ให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากมีผู้ทำการแทนให้ดำเนินการแทนขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินก่อน
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย BAFS	1. หัวหน้ากะ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน โดยปรึกษากับพนักงานปฏิบัติการประจำกะ( กรณีที่มีพนักงานฯ อยู่ ) จนกระทั่งหัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันดิบจากเดินทางมาถึง จึงส่งมอบหน้าที่ให้และเปลี่ยนไปทำหน้าที่หัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัยของ BAFS แทน 2. ทำหน้าที่เป็นทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินหลักจนกว่าทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันดิบจากเดินทางมาถึง 3. ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง หรือหน่วยงานภายนอกตามความจำเป็น 5. ให้ความสะดวกในการจราจรแก่นักดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอกที่จะเข้าไปให้การช่วยเหลือ 6. ร่วมทำการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ ภายหลังเหตุการณ์สงบ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย SBA	1. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. ให้การสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์/กู้ภัย จากการร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยร่วมประสานงานและวางแผนกับผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 32 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และพนักงานที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นทีม ที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. คำนวณสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 33 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

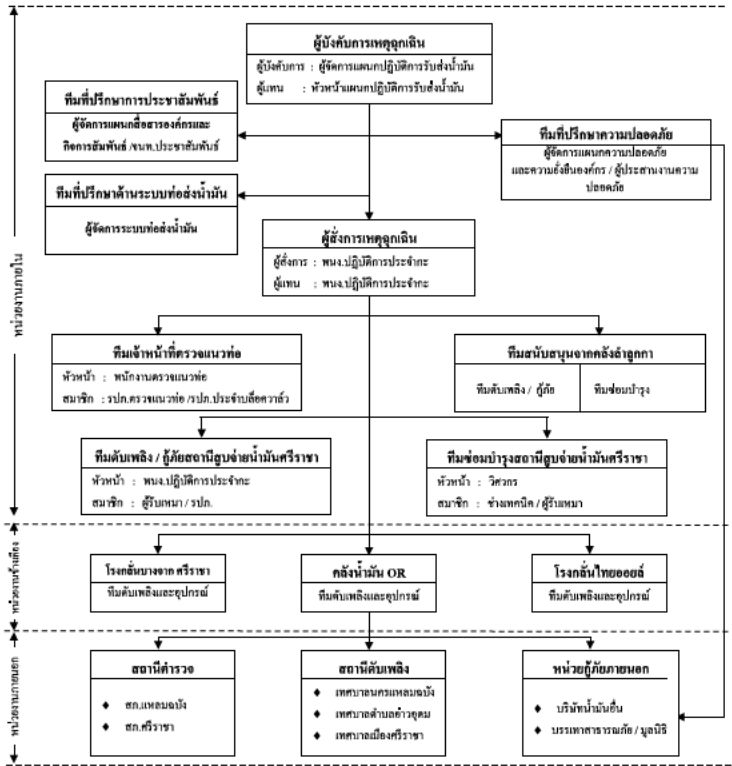
5. บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายศรีราชา / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร





เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 34 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

5. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำดิบนครราชสีมา



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 36 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

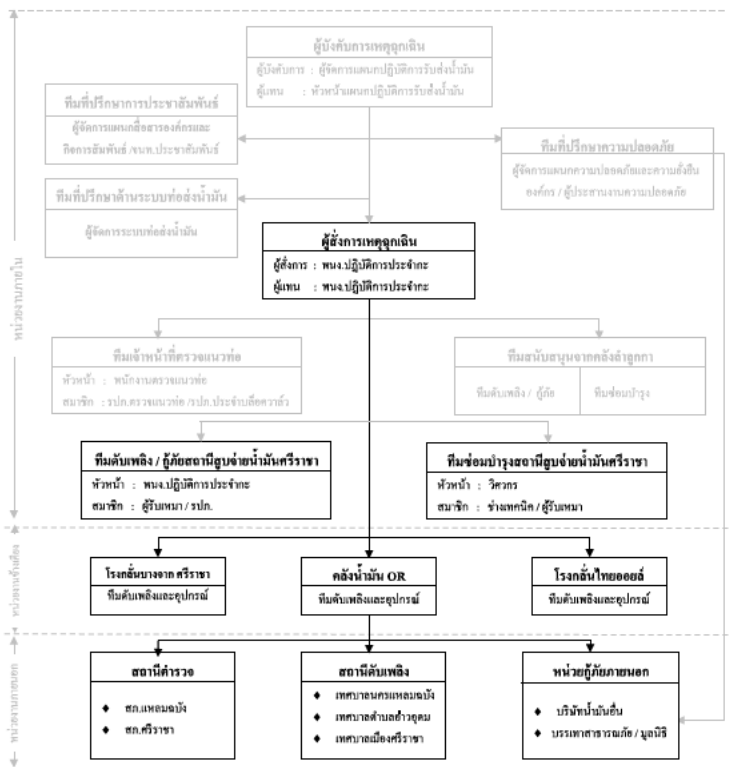
หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ผู้ดำเนินการแผนปฏิบัติการ</b> <b>รับส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์เมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทราบ</li><li>วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน</li><li>รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุการณ์ตามความจำเป็น</li><li>ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ</li><li>ประกาศขอเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์เมื่อเหตุการณ์สงบ</li></ol>
<b>หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ</b> <b>รับส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์</li><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์ กรณีผู้บัญชาการเหตุการณ์ไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึง</li><li>สั่งการให้เหตุการณ์ปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง(ตามความจำเป็น)</li><li>ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่รปภ. ประจำสถานีรีไซเคิลเข้ารับมือเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น</li><li>แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากคลังน้ำมัน ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ</li><li>เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน</li><li>ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์เป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บัญชาการเหตุการณ์ตามความจำเป็น</li><li>ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บัญชาการเหตุการณ์เพื่อขอเลิกภาวะเหตุฉุกเฉิน</li></ol>



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 35 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

5.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำดิบนครราชสีมา (นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 37 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>พนักงานปฏิบัติการ</b> <b>ประจำ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ (On scene commander) : OC</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน</li><li>สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ</li><li>สั่งการปฏิบัติการของทีมงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท</li><li>ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้จัดการฯ ตามความจำเป็น</li><li>เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเพื่อประกาศเลิกภาวะฉุกเฉิน</li><li>ทำหน้าที่แทน ผู้บัญชาการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง</li></ol>
<b>ทีมดับเพลิง/กู้ภัย</b> <b>ประจำสถานีฯ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>พนักงานปฏิบัติการประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำกะ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย</li><li>เหตุการณ์ปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำคลังน้ำมันดำเนินการทราบและเพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป</li><li>ระดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่ รปภ. เข้าร่วมเหตุเบื้องต้น</li><li>แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากคลังน้ำมัน ปตท.</li><li>แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ 1 รายการกรณีที่ไม่มี</li><li>เจ้าหน้าที่ รปภ. มีหน้าที่ดังนี้:<ol style="list-style-type: none"><li>1. พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้น</li><li>2. ปิดกั้นประตูทางเข้า-ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการเหตุการณ์/ผู้บัญชาการเหตุการณ์</li><li>3. ปลดล็อกประตูบานเล็กด้านหน้า เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li></ol></li></ol>





เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 38 ของ 68		วันที่ 20 พ.ค. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานีฯ (ต่อ)	6.4 อำนวยความสะดวกจราจรให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ	1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง 2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตาม คำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุ ฉุกเฉิน
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน	1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-ลำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อ ได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่อุทกใต้ และ / หรือ เจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำสถานีแล้วก็ได้ติดต่อเดินทางไปยังสถานีศรีราชา 2. เมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการ เหตุฉุกเฉิน
ทีมสนับสนุนจาก คลังน้ำมันลำลูกกา	1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม สนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการลาน ถึง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่รปภ. 2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม สนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และ พนักงานผู้รับเหมา 3. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ 4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการ ดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 5. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้า ทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความ ปลอดภัยและความมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ร่วมวางแผนและให้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ประสานงานและให้ความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 39 ของ 68		วันที่ 20 พ.ค. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง	1. คลังปิโตรเลียม ปตท. จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็น หน่วยงานแรก 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 4. หากเหตุการณ์ลุกลามเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษากับ หัวหน้าทีมจากหน่วยงานปตท. เพื่อติดต่อขอการสนับสนุนจากโรงกลั่น บางจาก ศรีราชา และไทยออยล์ ตามลำดับ 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ จนท. ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา ด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุ ฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและ เข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. สื่อมวลชนและสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีฉุกเฉินที่มีความเสียหาย 6. ควบคุมการให้ข่าว ด้านภาพของสื่อมวลชน 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ องค์กรประชาชน ในกรณี เกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 40 ของ 68		วันที่ 20 พ.ค. 2567

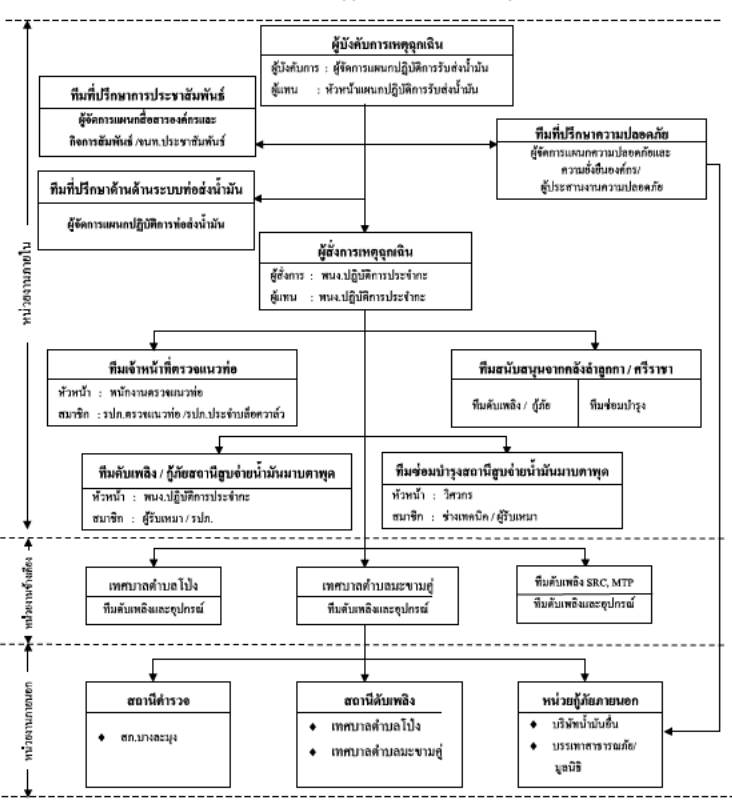
โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

6. บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652 / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติ  
ในตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร



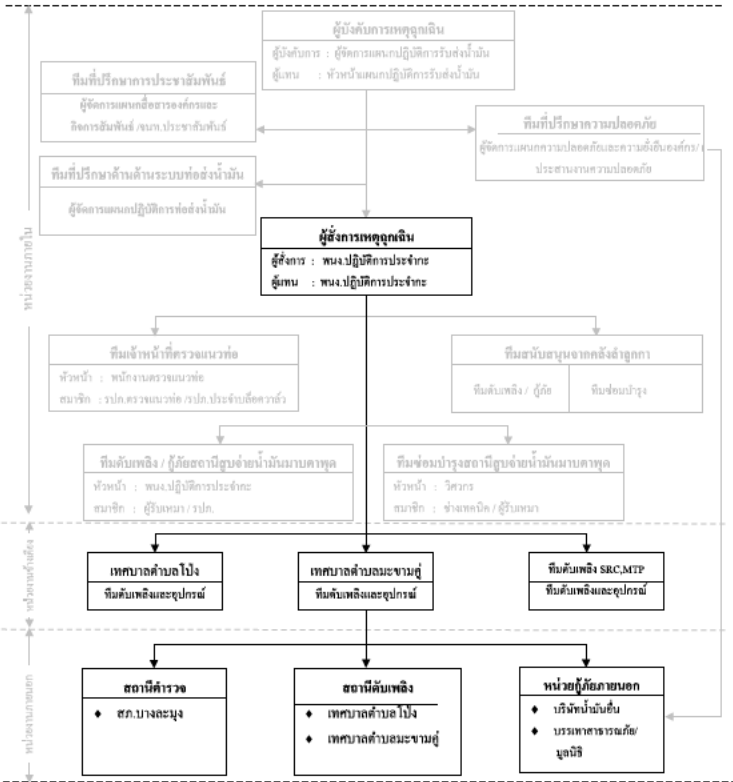
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 41 ของ 68		วันที่ 20 พ.ค. 2567

6. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 42 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

6.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652 (นอกเวลาทำการปกติ)



Apasee Naksuk/07/01/2025/11:09

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 44 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OC 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศเหตุฉุกเฉิน 3. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ 4. สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท 5. คัดเลือกและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ 7. ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น 8. เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง 10. ในกรณีนอกเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมัน	1. พนักงานปฏิบัติการประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำกะ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 2. หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประกาศสั่งน้ำมันเข้าสู่การทราบและเพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป 3. ระดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่รถปัม, เชื้อระงับเหตุเบื้องต้น 4. แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงงานใกล้เคียง ปตท. 5. แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบกรณีที่ไม่อยู่ 6. เจ้าหน้าที่รถปัม, มีหน้าที่ดังนี้ 6.1 พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้น 6.2 ปิดกั้นประตูดงเข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน

Apasee Naksuk/07/01/2025/11:09

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 43 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนปฏิบัติการ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทราบ 3. วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน 5. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ 6. ขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 7. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ 8. ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนปฏิบัติการ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 2. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึง 3. สั่งการให้หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) 4. ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่รถปัม, ประจำสถานีน้ำมันคาลาด เชื้อระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น 5. แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงงานใกล้เคียง ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ 6. เป็นผู้ดำเนินการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน 7. คัดเลือกและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 8. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะ 9. ขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 10. ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกภาวะเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 45 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	6.3 ปลดล็อกประตูบานเล็กด้านหน้า เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติ งานควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ข้อนี้ต้องออกเลย) 6.4 อำนวยความสะดวกให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ	1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง 2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน	1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-ลำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่อยู่ใกล้ และ / หรือเจ้าหน้าที่รถปัม, ประจำสถานีคาลาดเคลื่อนย้ายไปยังสถานีศรีราชา 2. เมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันลำลูกกา	1. หัวหน้าแผนความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการถาวรถึงพนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่รถปัม. 2. ผู้จัดการแผนจากทีมซ่อมบำรุงลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา 3. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ 4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 5. รายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว
ทีมที่รักษาความปลอดภัย	1. เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการแผนความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและความมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ประสานงานและให้ความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 46 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

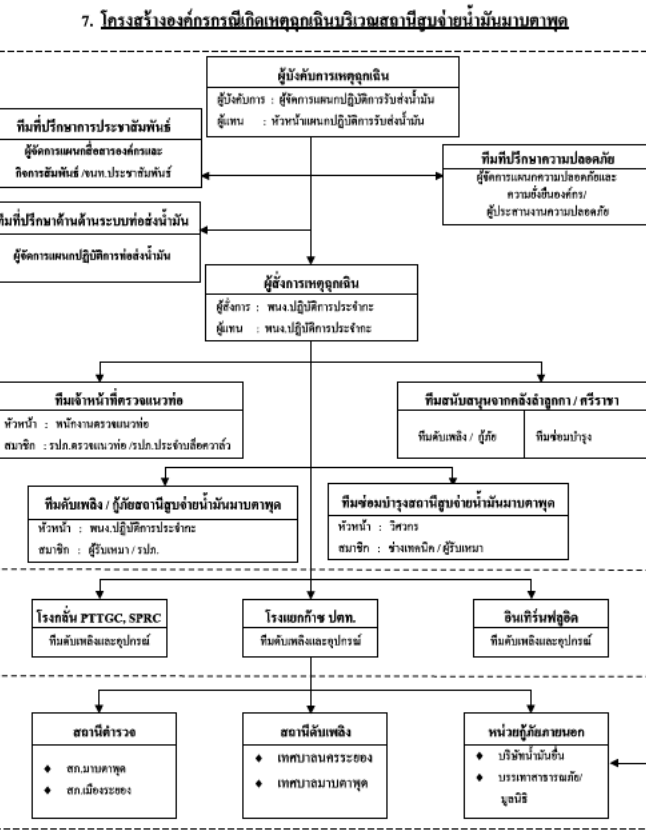
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง	1. ทีมดับเพลิงจาก SRC เทศบาลตำบลโป่งและเทศบาลตำบลมะขามผู้ จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 4. หากเหตุการณ์ลุกลามเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษากับหัวหน้าทีมจากหน่วยเทศบาลตำบลโป่งและเทศบาลตำบลมะขามผู้ ตามลำดับ 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และการแถลงข่าว 4. คำนึงสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้ควบคุมการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพทประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 47 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

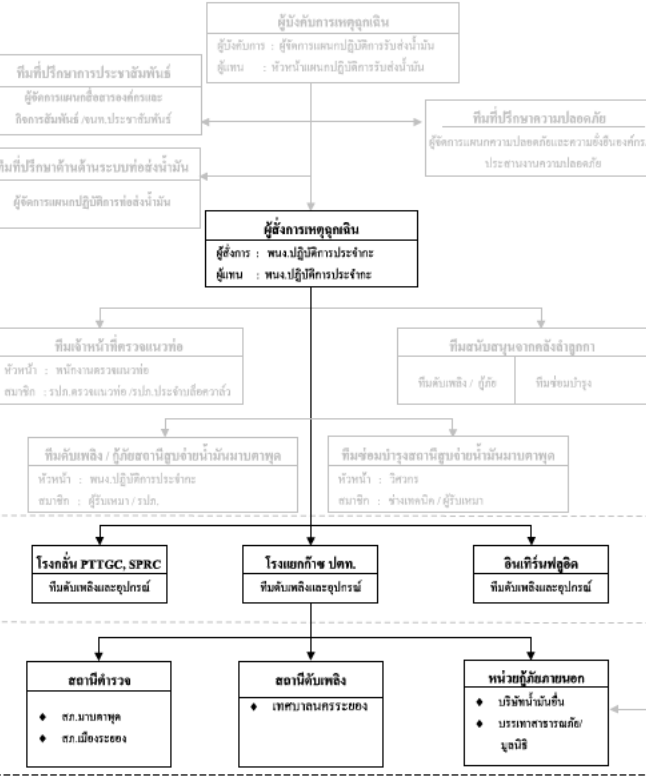
7. บริเวณสถานีสูบน้ำดิบมาบตาพุด / พื้นที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 48 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 49 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

7.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำดิบมาบตาพุด (นอกเวลาทำการปกติ)





เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 50 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ผู้จัดการแผนปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน</b>	7. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ
	8. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทราบ
	9. วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	10. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน
	11. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ
	12. ขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
	9. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ
	10. ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
<b>หัวหน้าแผนปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน</b>	1. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
	2. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึง
	3. สั่งการให้หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง(ตามความจำเป็น)
	4. ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่รปภ. ประจำสถานีมาพบคาพูด เข้าร่วมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น
	5. แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงงาน ก๊าซ ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ
	6. เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน
	7. คัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	8. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะ
	9. ขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
	10. ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกสภาวะเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 52 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	6.3 ปลดล็อกประตูบานเหล็กด้านหน้า เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติ งานควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	6.4 ย่นเวลาการจราจรให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
<b>ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ</b>	1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง
	2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน</b>	3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-ลำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่อยู่ใกล้ และ / หรือเจ้าหน้าที่รปภ. ประจำสถานีควาล์วใกล้สถานีปลายทางไปยังสถานีศรีราชา
	4. เมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
	3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมสนับสนุนจาก คลังน้ำมันลำลูกกา</b>	6. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการถาวร พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่รปภ.
	7. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา
	8. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ
	9. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	10. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว
<b>ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย</b>	5. เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ
	6. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและความมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	7. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	8. ประสานงานและให้ความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 51 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>พนักงานปฏิบัติการ ประจำท่อ</b>	5. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OC
	6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน
	7. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ
	8. สั่งการปฏิบัติการของทีมนักควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ
	5. คัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ
	7. ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น
	11. เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
	12. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง
	13. ในกรณีเมื่อเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)
<b>ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานีฯ</b>	7. พนักงานปฏิบัติการประจำท่อ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำท่อ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
	8. หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำคลังน้ำมันลำลูกกาทราบและ เพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป
	9. ระดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่รปภ. เข้าร่วมเหตุเบื้องต้น
	10. แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงงาน ก๊าซ ปตท.
	11. แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบกรณีที่ไม่อยู่
	12. เจ้าหน้าที่ดับเพลิง มีหน้าที่ดังนี้
	6.1 พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้น
	6.2 ปิดกั้นประตูทาง เข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 53 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง</b>	1. โรงแยกก๊าซ ปตท. จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก
	2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง
	3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
	4. หากเหตุการณ์ลุกลามเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษากับหัวหน้าทีมจากหน่วยโรงงานก๊าซ ปตท. เพื่อติดต่อขอการสนับสนุนจากโรงงาน PTTCG, โรงกลั่น SPRC และอินทรีวันฟลูอิด ตามลำดับ
	5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
<b>ทีมสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอก</b>	3. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ ทำหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย
	4. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	7. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน
	8. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
	9. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว
	10. คำนึงชื่อเสียงและให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้ดำเนินการเหตุฉุกเฉิน
	11. ควบคุมการที่ข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน
	12. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพท.ประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 54 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

8. บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน / น้ำที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

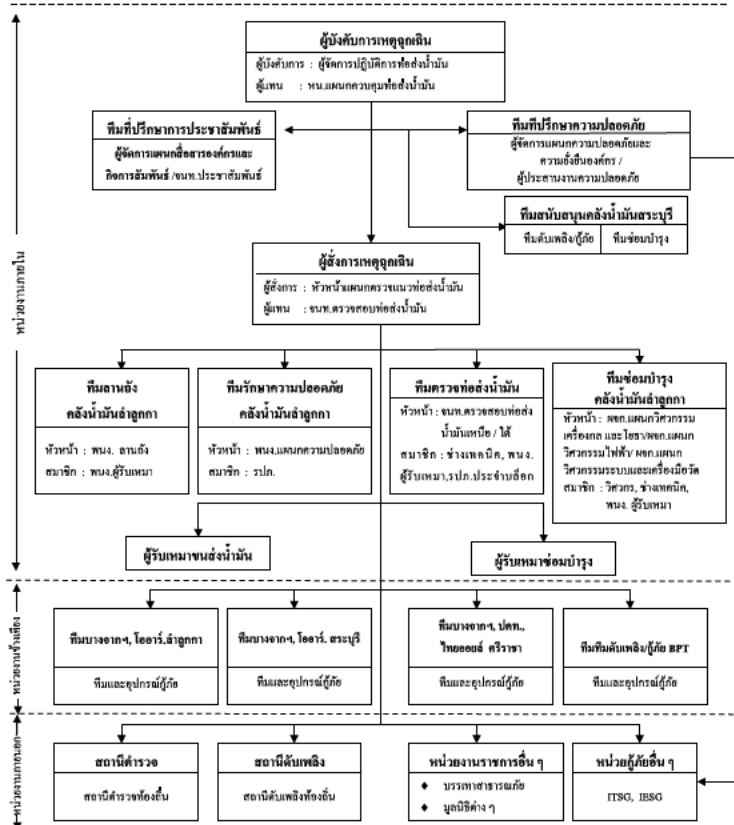
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 56 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ผู้จัดการปฏิบัติการ ท่อส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทราบ</li><li>วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน</li><li>รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</li><li>ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ</li><li>ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ</li></ol>
<b>หัวหน้าแผนกควบคุมท่อส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินกรณีผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมันไม่อยู่</li><li>สั่งการให้บุคลากรปฏิบัติการในระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินและเข้าประจำการห้องควบคุมระบบปฏิบัติการ</li><li>ประสานงานขอความช่วยเหลือจากผู้เกี่ยวข้องจากหน่วยงานอื่น ๆ</li></ol>
<b>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าแผนก ตรวจแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>หัวหน้าแผนกตรวจแนวท่อส่งน้ำมัน ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินในเบื้องต้นด้วยการแจ้งเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการส่งน้ำมันสัญญาณ เพื่อขออนุญาตส่งกำลังคนและอุปกรณ์กู้ภัยเดินทางไปควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางมาถึงจุดที่เกิดเหตุ ทำหน้าที่ : -<ol style="list-style-type: none"><li>เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ระดมความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบท่อน้ำมันคนอื่น ๆ</li><li>สั่งการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินจนกว่าผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินจะเดินทางมาถึงบริเวณที่เกิดเหตุ</li></ol></li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 55 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

8. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 57 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าแผนก ตรวจแนวท่อส่งน้ำมัน (ต่อ)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>2.3 รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินและการปฏิบัติการควบคุมให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ ๆ</li><li>2.4 สั่งการให้ดำเนินการปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุไม่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ และระบับระงับไม่ให้เกิดประกายไฟหรือการกระทำที่เสี่ยงต่ออันตราย</li><li>2.5 ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานผู้เกี่ยวข้องในท้องถิ่นและควบคุมการปฏิบัติการของหน่วยงานนั้น</li></ol>
<b>ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันด้านเหนือหรือใต้ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมช่างเทคนิค ร.ป.ก. ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันและ ร.ป.ก. ประจำเลือกควาลวใกล้คือเป็นสมาชิกของทีม</li><li>2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันระดมความช่วยเหลือ รายงานต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย คลังน้ำมันลำลูกกา</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้ประสานงานความปลอดภัยเป็นหัวหน้าทีม สมาชิกประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ ร.ป.ก. รับคำสั่งระดมความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น</li><li>2. เดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัย รวมทั้งรถ VACUUM TRUCK</li><li>3. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางไปถึง</li><li>4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ประสานงานความปลอดภัยทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>5. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ดับเพลิง, สกัดกั้นการรั่วไหลของน้ำมัน, ขจัดน้ำมัน ฯลฯ) ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
<b>ทีมอำนวยการ คลังน้ำมันลำลูกกา</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. รับคำสั่งการระดมความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น</li><li>2. เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมอุปกรณ์การกู้ภัยตามความจำเป็น</li><li>3. เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ประสานงานความปลอดภัย</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 58 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมที่ปรึกษาด้านปลอดภัย</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสามอั้งอึ้งองค์กร ทำหน้าที่หัวหน้าทีม มีพนักงานแผนกฯ เป็นสมาชิกทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัย และมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ประสานงานความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/ทีมกู้ภัยภายนอก</li> </ol>
<b>ทีมซ่อมบำรุง</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้จัดการแผนกเครื่องกลและไอระเหย/ผู้จัดการวิศวกรรมไฟฟ้า/ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมระบบ และเครื่องมือวัด เป็นหัวหน้าหน่วย สมาชิกประกอบด้วยวิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา</li> <li>2. นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุตามคำร้องขอจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ติดต่อประสานงานกับผู้รับเหมาซ่อมบำรุงตามความจำเป็น</li> <li>4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางถึงที่เกิดเหตุ</li> <li>5. ช่วยเหลือ สนับสนุน การปฏิบัติงานควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย ถ้อยคำกับสาธารณะ</b>	<p>กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในบริเวณซึ่งระยะการเดินทางจากถ้อยคำกับสาธารณะใกล้เคียงกว่าการตัดสินใจระดมความช่วยเหลือจากผู้เกี่ยวข้องถ้อยคำกับสาธารณะ ซึ่งประกอบด้วยทีมดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน</p>
<b>ผู้รับเหมาซ่อมบำรุง</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นำทีมพร้อมอุปกรณ์การขุดดิน อุปกรณ์จลจรอยรั้ว และอุปกรณ์สำหรับซ่อมท่อไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง</li> <li>2. จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ซ่อมท่อ และหาแรงงานเพิ่มเติมตามความจำเป็น ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการผู้ติดตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>
<b>ผู้รับเหมาขนส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นำรถบรรทุกน้ำมันพร้อมอุปกรณ์ไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง</li> <li>2. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการผู้ถือใบอนุญาตในการเก็บน้ำมันและขุดน้ำมัน</li> </ol>
<b>ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานตัวต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึงที่เกิดเหตุ ส่วนพนักงานของบริษัฯเพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับการขอหมาย</li> <li>2. เข้าปฏิบัติการผู้ติดตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</li> </ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 60 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

### โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

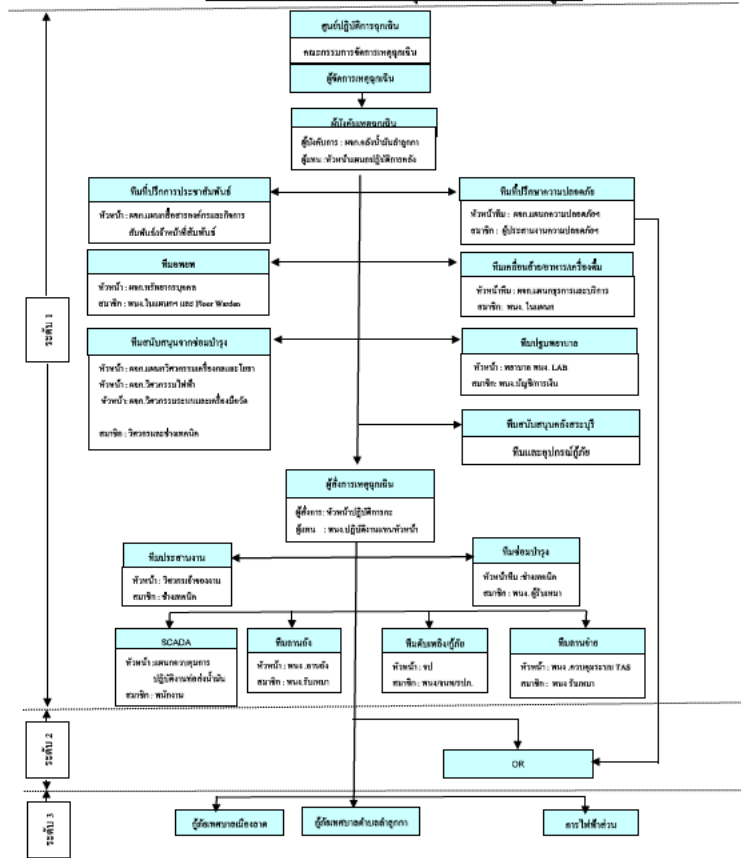
9. ขั้นตอนการแจ้งเหตุฉุกเฉินน้ำท่วมคลังน้ำมันลำลูกกา

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 59 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมที่ปรึกษามะราชสัมพันธ์</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ จนท. มะราชสัมพันธ์ หรือ พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านมะราชสัมพันธ์ให้กับองค์กรเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติ การเหตุฉุกเฉิน</li> <li>2. รายงานคำต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ให้คำปรึกษาด้านมะราชสัมพันธ์และจัดการแถลงข่าว</li> <li>4. ด้อนรับสื่อมวลชนและให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บริหารการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>5. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย</li> <li>6. ควบคุมการทำข่าว ด้วยภาพของสื่อมวลชน</li> <li>7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 61 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

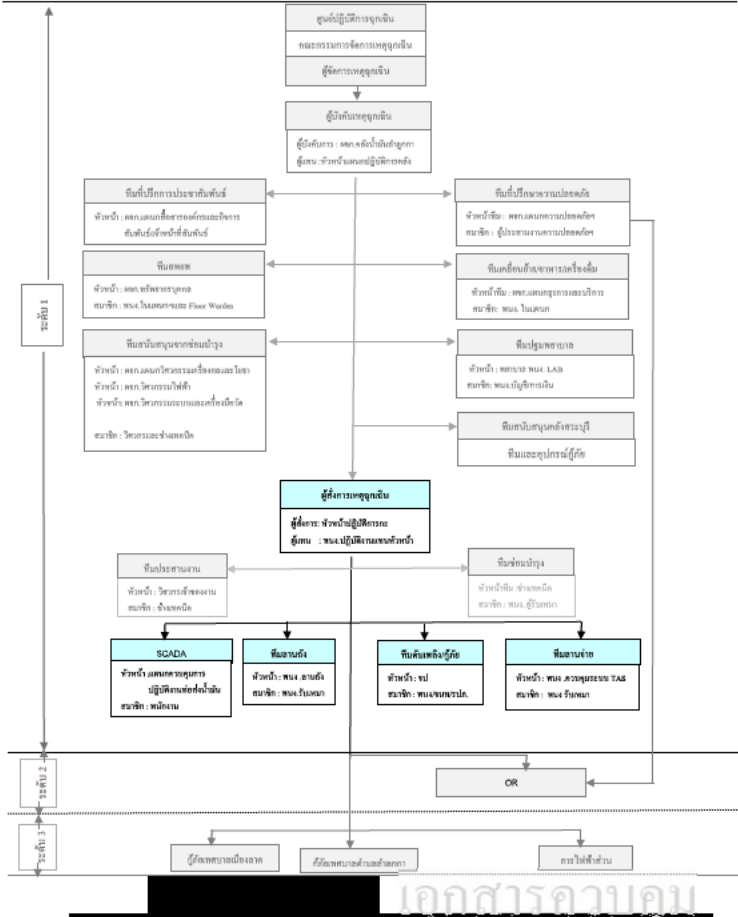
9. โครงสร้างองค์กร กรณีเกิดเหตุน้ำท่วมคลังน้ำมันอำเภอตาก





เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 62 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผังโครงสร้างสายบังคับบัญชาเหตุฉุกเฉิน (นอกเวลาทำการ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 64 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมดับเพลิง/กู้ภัย</b> <b>คลังน้ำมันต้นตอ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>หัวหน้าแผนกความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจักษ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย (Fire Marshal) : FM</li><li>ระดม รปภ. ประจำจุดต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง ปราบคั่นเพลิงไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>รปภ. ประจำประตูทางเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัทฯ อนุญาตให้ช่างเทคนิคดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานนอกที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้</li><li>ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัทฯ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ รับผิดชอบ</li><li>จัดการจราจรให้คล่องตัว ไม่กีดขวางพยานะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือ</li><li>หัวหน้าแผนกความปลอดภัย ทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
<b>ทีม SCADA</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut Down) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานอื่นฯ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li><li>กลั่นแฉ่งสัญญาณฉุกเฉิน และสัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
<b>ทีมด้านอื่น</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>หยุดการปฏิบัติการ โดยอาจใช้ปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) หรือรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>ระดมพนักงานผู้รับเหมา ผู้รับเหมาประจำด้านถึงข้างรับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น และรายงานให้ผู้สั่งการทราบ</li><li>แจ้งให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องอพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล</li><li>ปิดกั้นตัวในบริเวณปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ปฏิบัติงานที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 63 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ผู้จัดการคลังน้ำมันต้นตอ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li><li>รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งขออนุญาตการประกาศภาวะฉุกเฉินและผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร เพื่อปรึกษากับความปลอดภัย</li><li>ไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์</li><li>วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>ควบคุม สั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัทฯ</li><li>รายงานสถานการณ์ให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบตามขั้นเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่ง / อุปกรณ์กู้ภัยสนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียง</li><li>รายงานผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง</li></ol>
<b>ทีมประสานงาน</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่เป็นทีมประสานงาน</li><li>ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน</li><li>ประสานงานความช่วยเหลือ หน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ/สถานีดับเพลิง</li><li>จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ</li></ol>
<b>หัวหน้างานประจำ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OC</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน</li><li>สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ</li><li>สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ</li><li>ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น</li><li>เข้าตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน</li><li>ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่</li><li>ในกรณีนอกเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 65 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมด้านอื่น</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>พนักงานปฏิบัติการจำหน้าหรือพนักงานควบคุมระบบจำหน้า กลยุทธ์หยุดฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมันพร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามติดเครื่องรถบริเวณลานจ่าย</li><li>ระดมพนักงาน ผู้รับเหมาประจำด้านจ่ายและVCBเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้น และรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>ประกาศให้ผู้ที่ไม่ใช่หน้าที่เกี่ยวข้อง อพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่ "จุดรวมพล"</li><li>(กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>(กรณีจำเป็น) กลยุทธ์ปิดไฟดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ปฏิบัติงานที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
<b>ทีมอพยพ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมอพยพ พนักงานในแผนกฯ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิก</li><li>เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งให้พนักงานในอาคารทราบ</li><li>นำบัญชีรายชื่อพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly point) หรือจุดรวมพลสำรองอื่นฯ เพื่อทำการรวมนับจำนวนคน</li><li>ให้พนักงานทุกคนเข้าแถวตามแผนก เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน และรายงานผลการตรวจนับให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>หากตรวจพบว่ามีคนหายไปให้รีบแจ้งรายชื่อแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li><li>พนักงานผู้พิทักษ์ประจำชั้น มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>แจ้งพนักงานซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัย เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้</li><li>ทำการสำรวจภายในอาคาร ให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อติดค้างอยู่ในอาคาร</li></ol></li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 66 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมอพยพ (ต่อ)	6.3 นำพนักงานอพยพออกจากอาคาร ไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรอง 6.4 รายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ 7. ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการคัดต่อประสานงาน ผู้บาดเจ็บ - โรงพยาบาล -ญาติผู้บาดเจ็บ <b>หมายเหตุ</b> การอพยพออกจากที่เกิดเหตุ ให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน
ทีมเคลื่อนย้าย/อาหาร/ครัว	1. ผู้จัดการแผนกธุรการและบริการ เป็นหัวหน้าทีมเคลื่อนย้าย และพนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิกทีม 2. ระดมพนักงานของแผนกฯ และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารที่มีความสำคัญ ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ 3. เคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารไปไว้ยังจุดที่ปลอดภัย หรือมีจุดพนักงาน 1 คนเฝ้าดูแล เพื่อป้องกันการสูญหาย 4. เมื่อเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารเรียบร้อยแล้วให้ทุกคนไปรวมกันที่จุดรวมพล เพื่อตรวจนับจำนวน โดยจัดคนเฝ้าสิ่งของอย่างน้อย 1 คน 5. ทำหน้าที่แจ้งเสียงอุปกรณ์ดับเพลิง/โหม และอุปกรณ์กู้ภัยต่าง ๆ ไปที่จุดเกิดเหตุ 6. ทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกคน หน่วยเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วย
ทีมปฐมพยาบาล	1. แพทย์หรือพยาบาล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ, พนักงานแผนกบัญชี/การเงิน และ พนักงานหญิงทั้งหมด เป็นสมาชิกทีม 2. พนักงานขับรถของบริษัทฯ หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถ 3. เมื่อได้รับการแจ้งระดมทีมฉุกเฉิน แพทย์พยาบาล และ พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พร้อมกันที่รถพยาบาลและ ไปยังจุดที่เกิดเหตุ 4. ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ บริเวณที่ปลอดภัย 5. ส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้วไปโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาล หรือรถส่วนบุคคลตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คน ร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 68 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิงกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	5. ทีมที่ปรึกษามความปลอดภัยเป็นผู้ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 6. เมื่อมาถึงรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อวางแผนและรับคำสั่ง 7. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 8. ขอรหัสสนับสนุนได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประสานสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจกรสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก 2. ทำหน้าที่ต้อนรับและแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน 3. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพทประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 4. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย 5. ช่วยประสานงานจัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 67 ของ 68		วันที่ 20 พ.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฐมพยาบาล (ต่อ)	6. พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการทำหน้าที่จดบันทึกเวลา รายชื่อ จำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อแจ้งให้หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคลและกิจการสัมพันธ์ ประสานงานกับโรงพยาบาลและญาติต่อไป 7. ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. พนักงานแผนกบัญชี /การเงิน และพนักงานหญิงทุกคนทำหน้าที่สนับสนุนทีมปฐมพยาบาล
ทีมซ่อมบำรุง	1. ผู้จัดการแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันถังลูกกร เป็นหัวหน้าทีม วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานคลังพัสดุ และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีม 2. ช่างเทคนิคไฟฟ้าเข้าประจำอาคารสถานี SUB-STATION เพื่อรอคำสั่งตัดกระแสไฟฟ้า และทำหน้าที่จัดหาไฟส่องสว่างในกรณีจำเป็น 3. ช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำอาคารสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิงเพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง 4. วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง / กู้ภัย ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมที่ปรึกษามความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย และนักกฎหมายผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และพนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก 2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. เป็นหน่วยงานประสานความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก
ทีมผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินบริษัททั้งปวง	1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อรับคำสั่ง 3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 4. ขอรหัสสนับสนุนได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมดับเพลิงกู้ภัยคลังน้ำมันสระบุรี	2. กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินยืดเยื้อ หรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนจากคลังสระบุรี ให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่ต้องการความช่วยเหลือจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 2

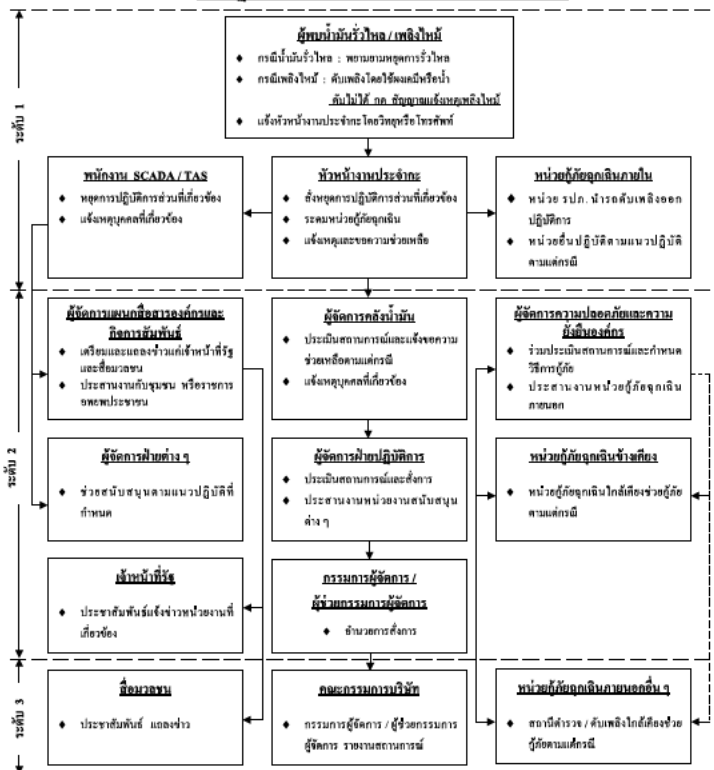
แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน

- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ในคลังน้ำมัน
- ◆ กรณีสารเคมีรั่วไหล / เพลิงไหม้ในคลังน้ำมัน
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำนครราชสีมา
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมาบตาพุด
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
- ◆ กรณีเกิดเพลิงไหม้อาคารสำนักงาน
- ◆ กรณีท่อส่งน้ำมันรั่วไหล หรือ ขาด / เพลิงไหม้
- ◆ กรณีรถบรรทุกน้ำมันผสมชนหรือคว่ำ
- ◆ กรณีขู่วางระเบิด
- ◆ กรณีเกิดการจราจล และ ชุมชนประท้วง
- ◆ กรณีการจี้ หรือ ปล้น
- ◆ กรณีขู่วางระเบิดสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำนครราชสีมา/สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



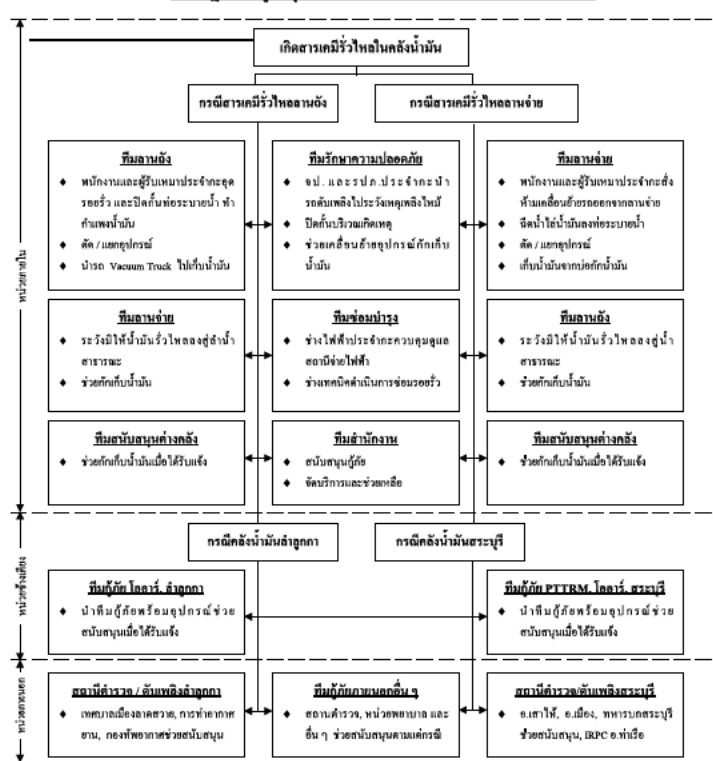
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 1 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกย้อฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการที่เกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ ในคลังน้ำมัน



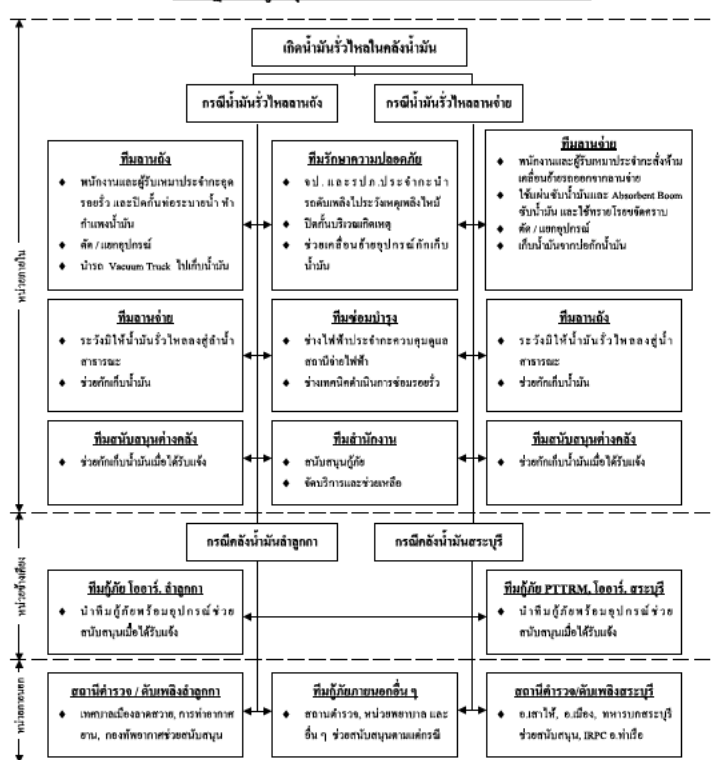
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 3 ของ 26	แนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้อง	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่มักก่อผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม สารเคมีรั่วไหล บริเวณคลังน้ำมัน



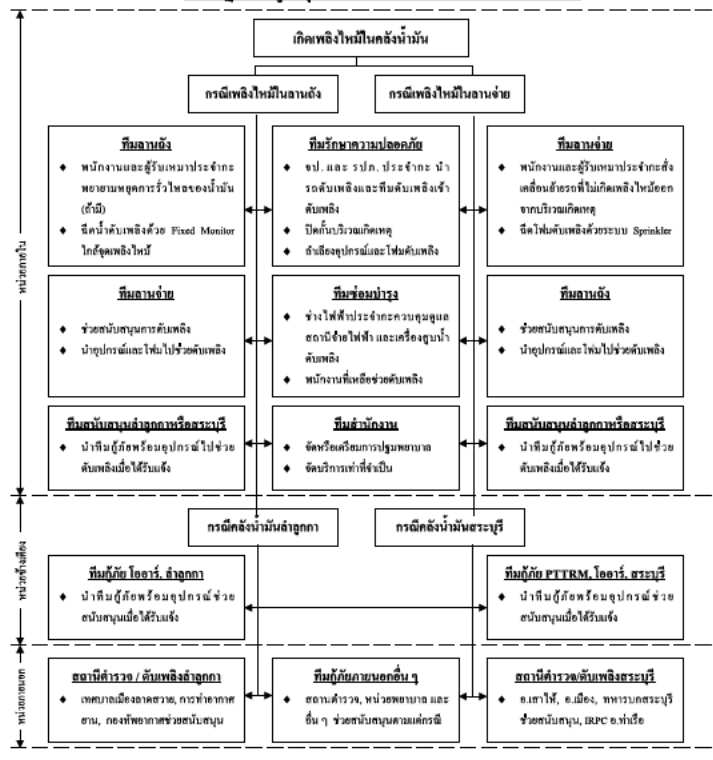
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการณืเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 2 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่มักถูกเงินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล บริเวณคลังน้ำมัน

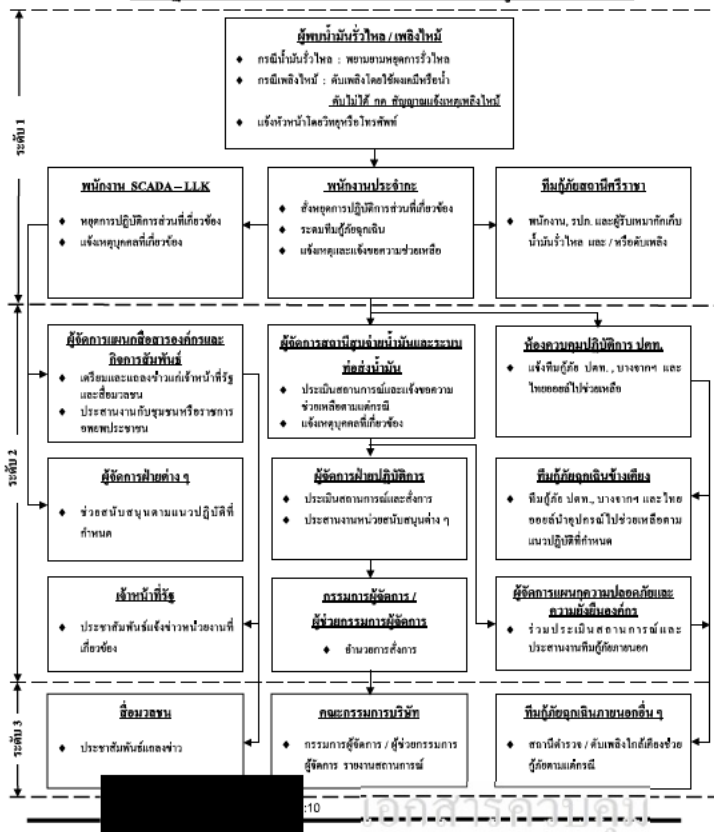


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 4 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่มักก่อปัญหาการเงินกรณีเกิดเพลิงไหม้ บริเวณคลังน้ำมัน

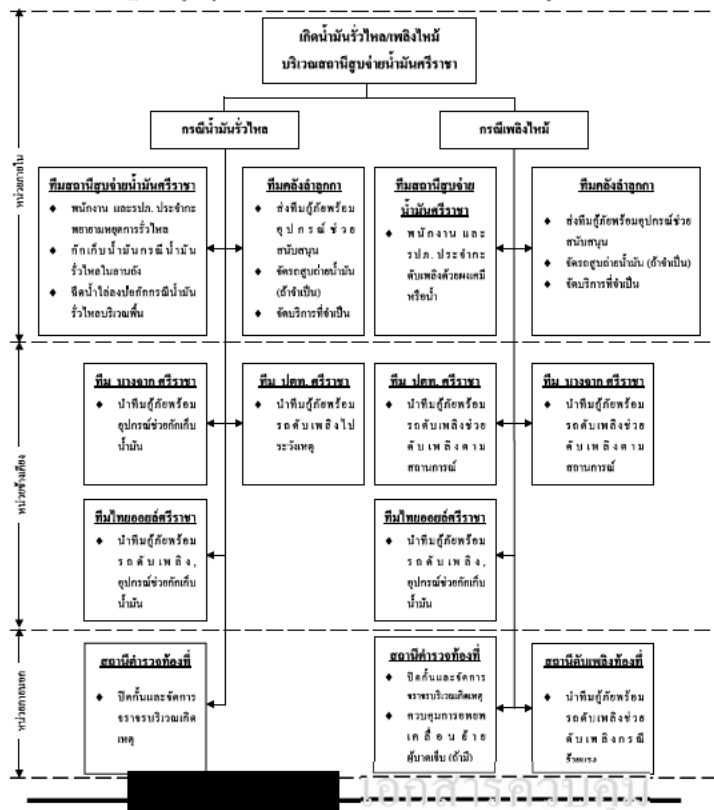


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 5 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการเกิด น้ำมันรั่วไหล / เติลิ่งไหม้ บริเวณสถานีสูบน้ำจ่าน้ำนศรีราชา

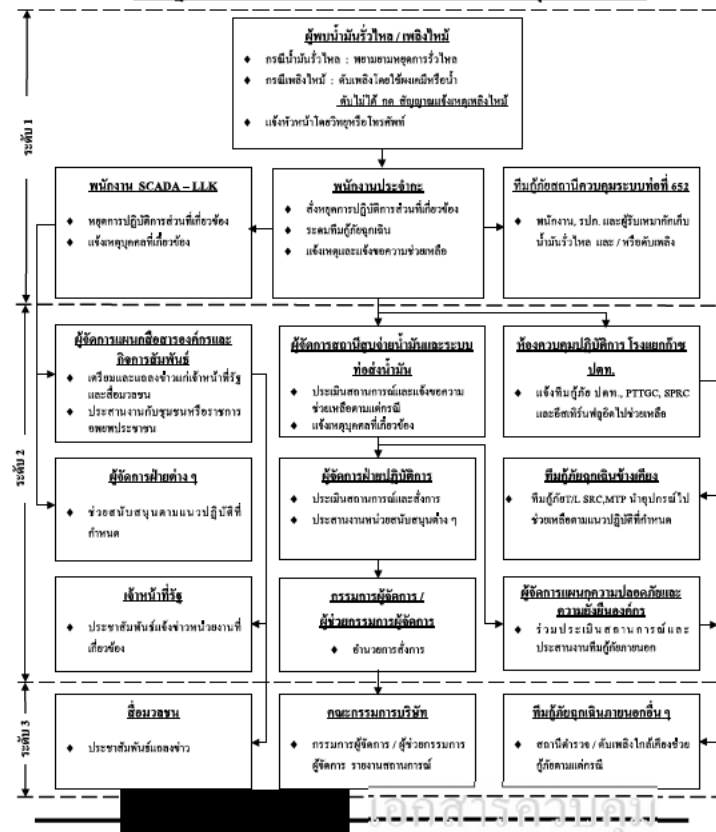
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 6 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่มักถูกยกเงินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้ บริเวณสถานีสูบน้ำมันศรีราชา



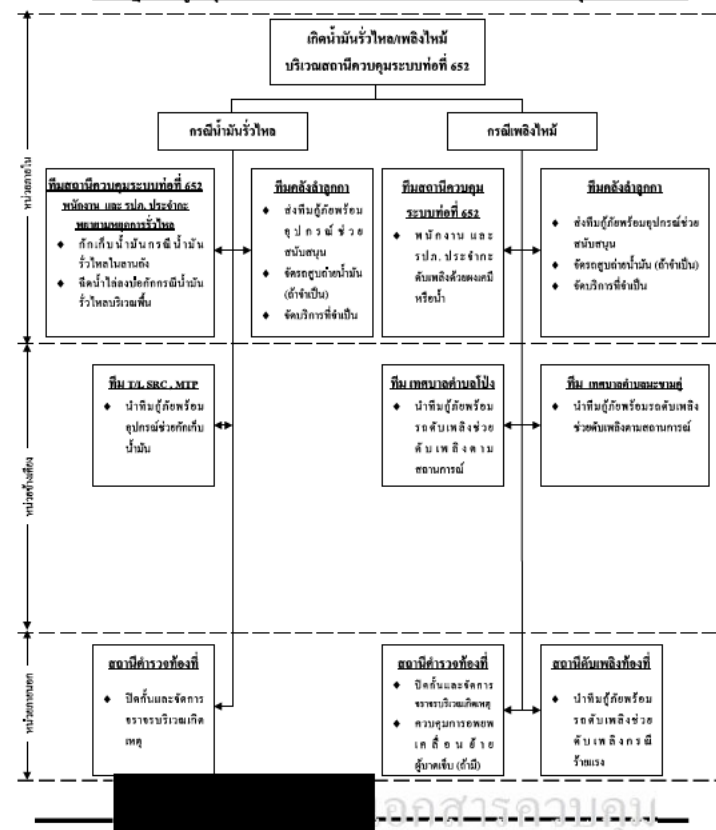
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 7 ของ 26	แนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้อง	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการเกิด น้ำนํ้าไหล / เติงใหม่ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่าอที่ 652

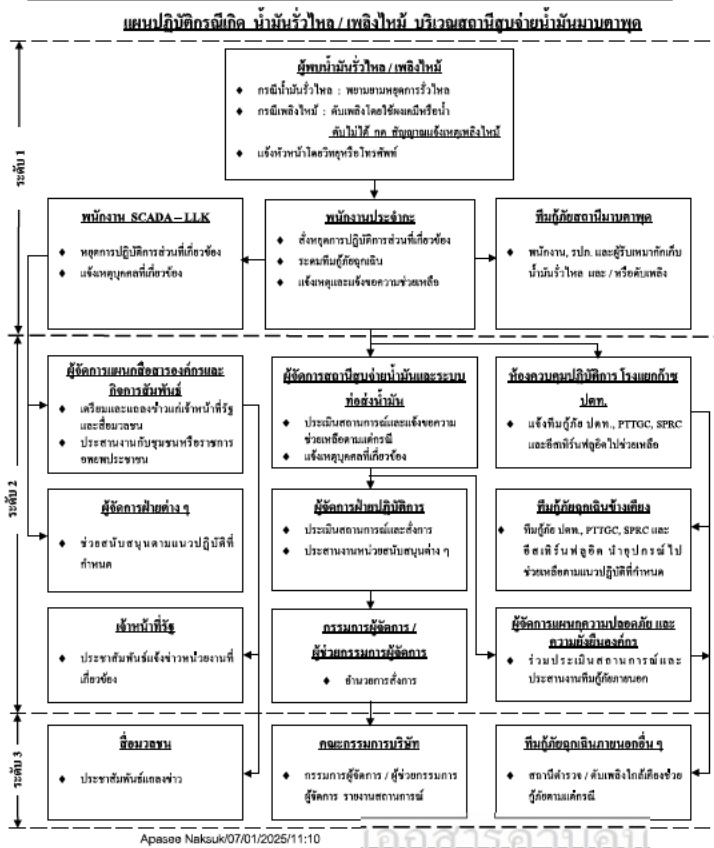


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 8 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

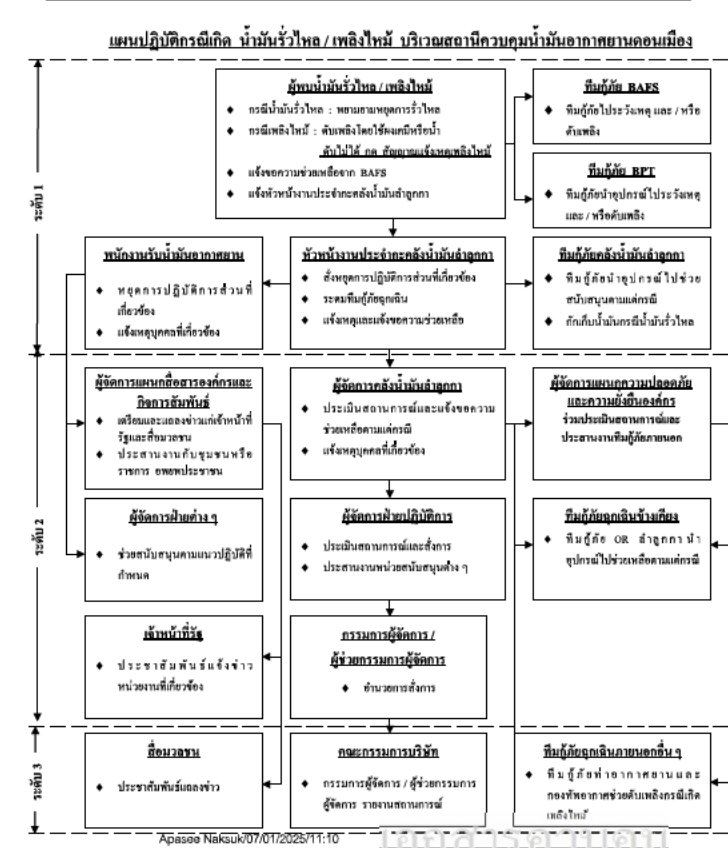
แนวปฏิบัติที่มักก่อผลกระทบเชิงลบ เกิด น้ำท่วมใหญ่/เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



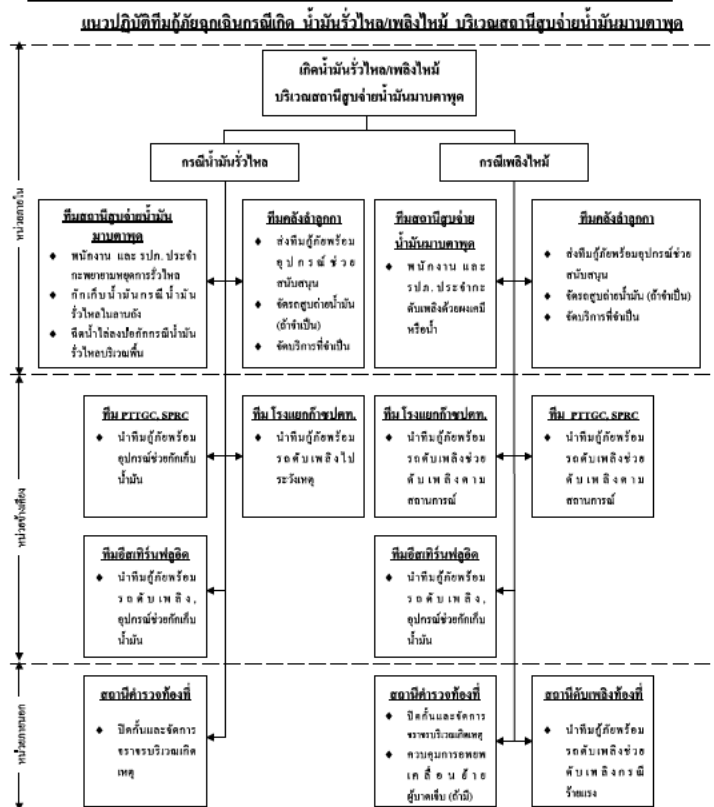
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 9 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกย้อฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567



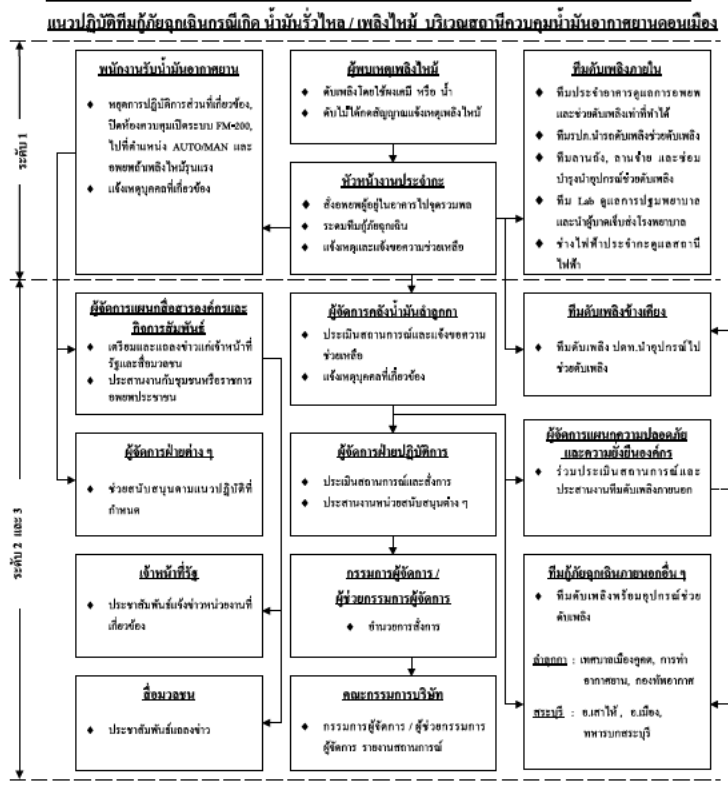
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 11 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกยจฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 10 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

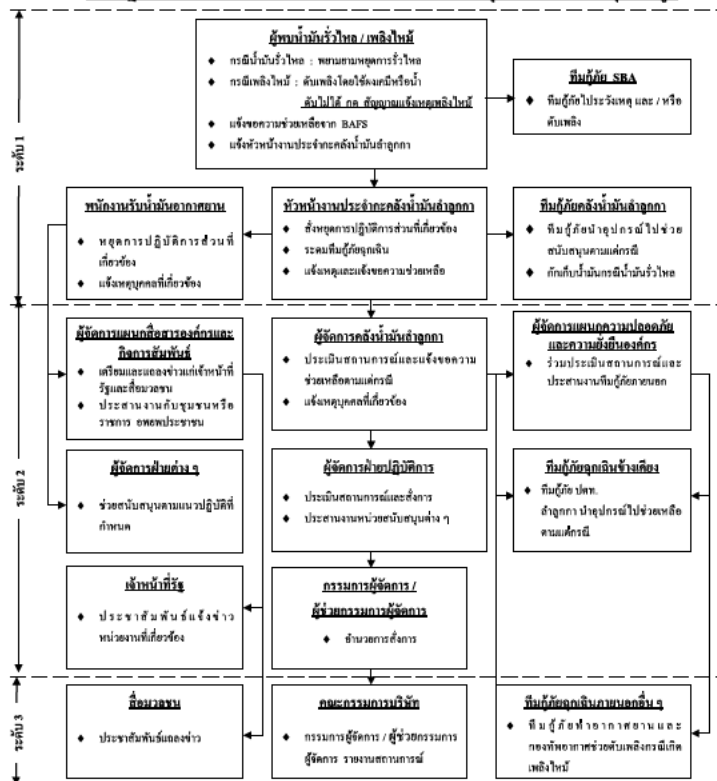


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 12 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

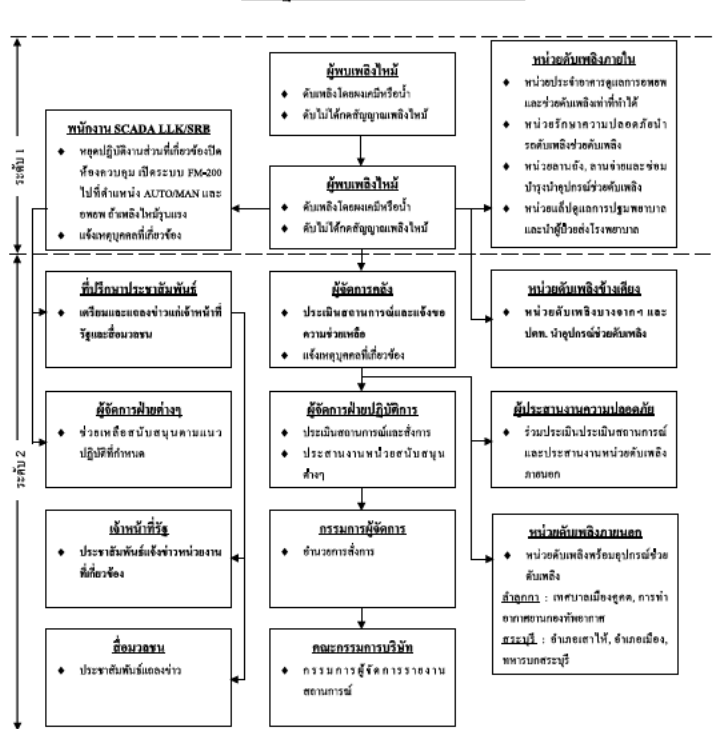


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 13 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการที่เกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

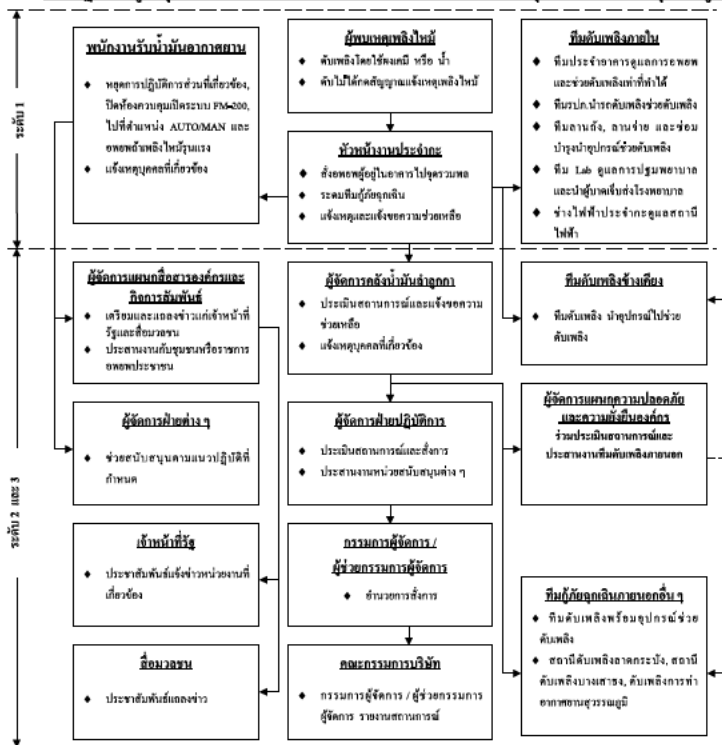


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 15 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกษยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการฉุกเฉินเกิดเพลิงไหม้อาคารสำนักงาน

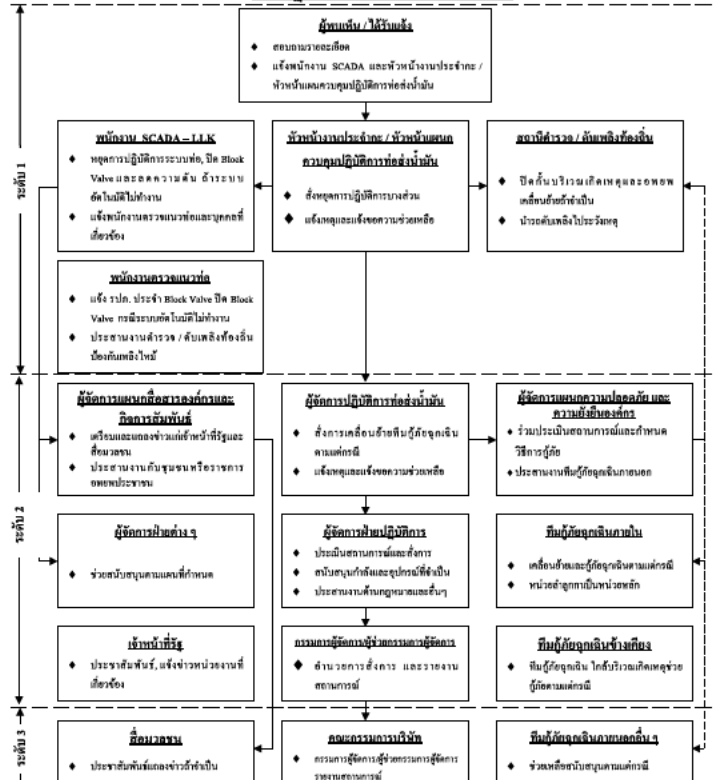
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการณืเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 14 ของ 26		วันที่ 20 พ.ย. 2567

**แนวปฏิบัติที่มักยักยอกเงินกรณีเกิด น้ำท่วม/น้ำไหล / เพลิงไหม้ บริษัทสถาปัตย์ควบคุมน้ำฝนอากาศยานสุวรรณภูมิ**



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 16 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกยัฉฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการดี ท่อส่งน้ำมันรั่ว หรือ ขาด

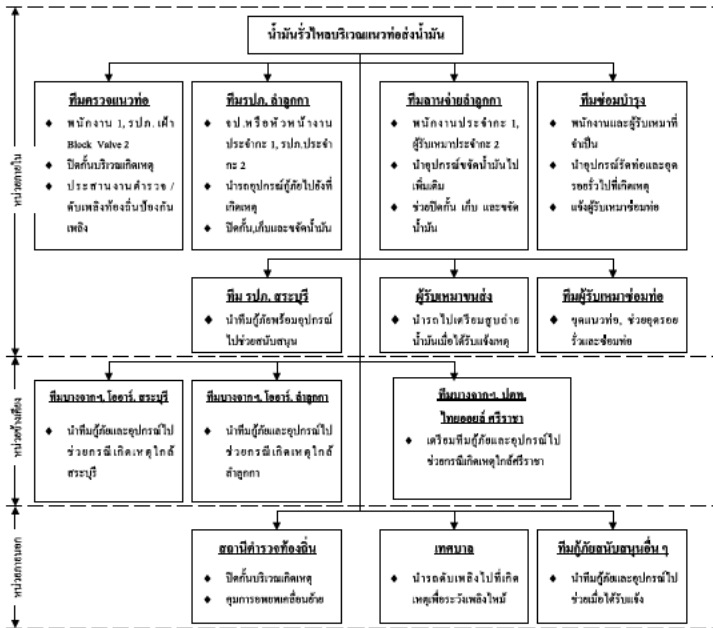




บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 17 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน

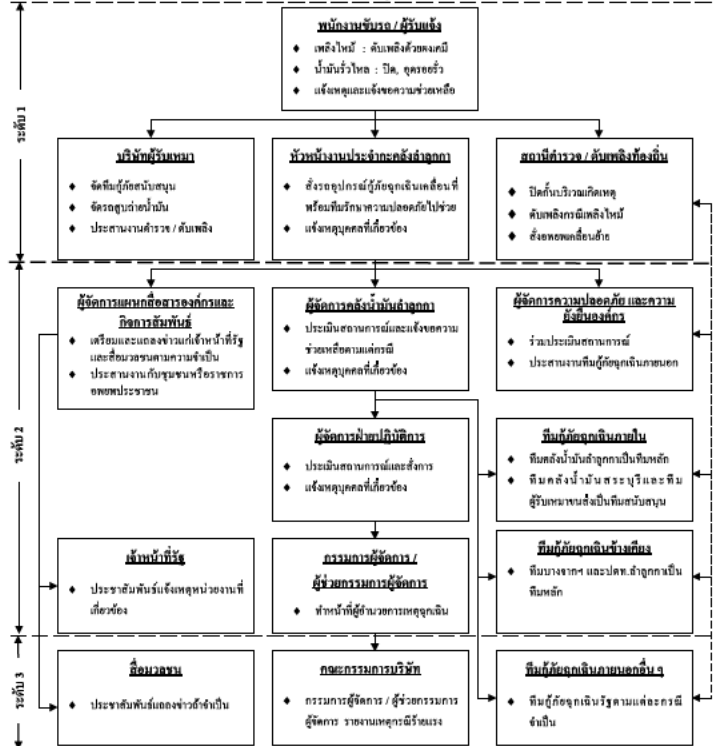


- หมายเหตุ 1) โดยปกติสถานีตำรวจและสถานีดับเพลิงท้องถิ่นจะไปถึงที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการผู้ถือก่อน
- 2) หัวหน้างานประจำกะ / ผู้จัดการคลังน้ำมันจัดพนักงานแทนผู้ไปช่วยเหลือที่เกิดเหตุ

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 19 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการทีม รบรทุกน้ำมันผสมชนหรือคว่ำ

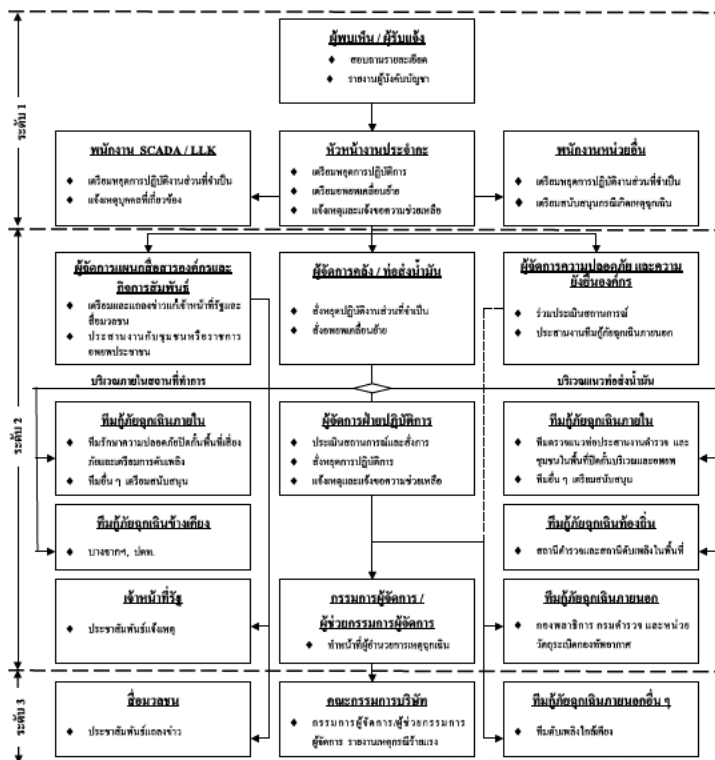


- หมายเหตุ 1) โดยปกติสถานีตำรวจและสถานีดับเพลิงท้องถิ่นจะไปถึงที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการผู้ถือก่อน
- 2) หัวหน้างานประจำกะ / ผู้จัดการคลังน้ำมันจัดพนักงานแทนผู้ไปช่วยเหลือที่เกิดเหตุ
- 3) กรณีเกิดเหตุใกล้โรงกลั่นหรือท่าเรือ ทีมผู้ถือรถถังจะเป็นทีมหลัก ส่วนทีมผู้ถืออุปกรณ์ช่วยเหลือสนับสนุน

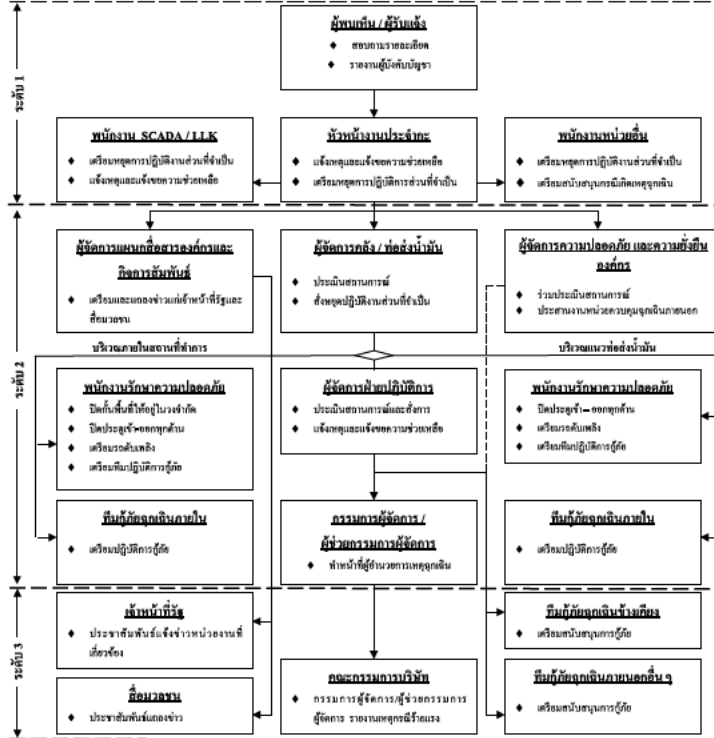


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 21 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการวิจัย ขั้วางระเบิด

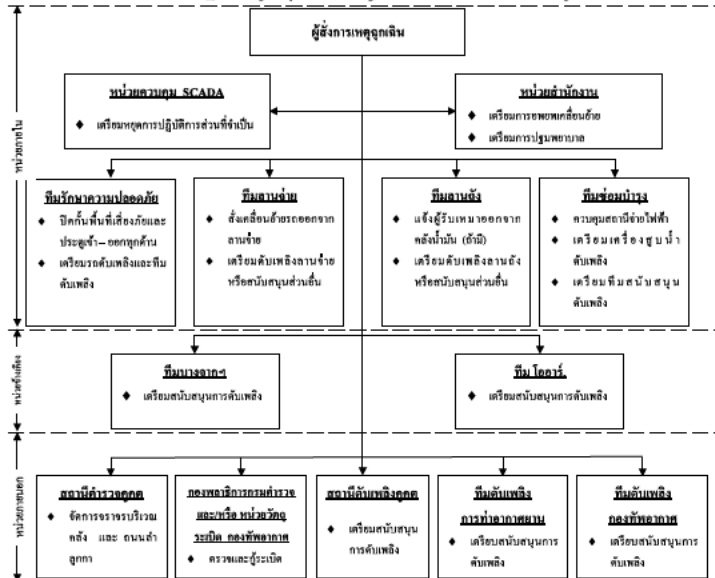


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 23 ของ 26	แนวปฏิบัติที่ผู้ยักยอกเงิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการนี้ ก่อการจรจอด และชุมนุมประท้วง

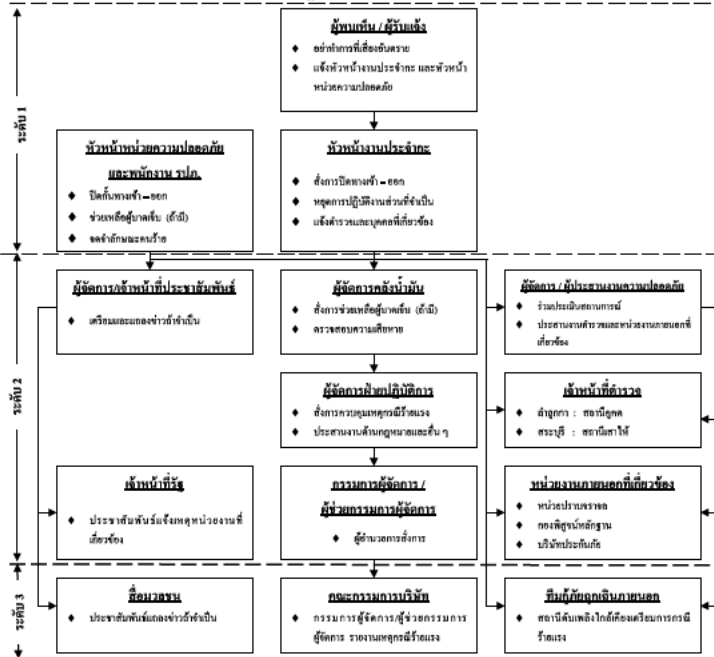
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่มกภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 22 ของ 26		วันที่ 20 พ.ย. 2567

**แนวปฏิบัติที่มกัภัยฉุกเฉินกรณี ช่วงระเเปิดบริเวณคองน้ำมันอำลกก**



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 24 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 20 พ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการฉีกรีด การจี้ และ ปล้น

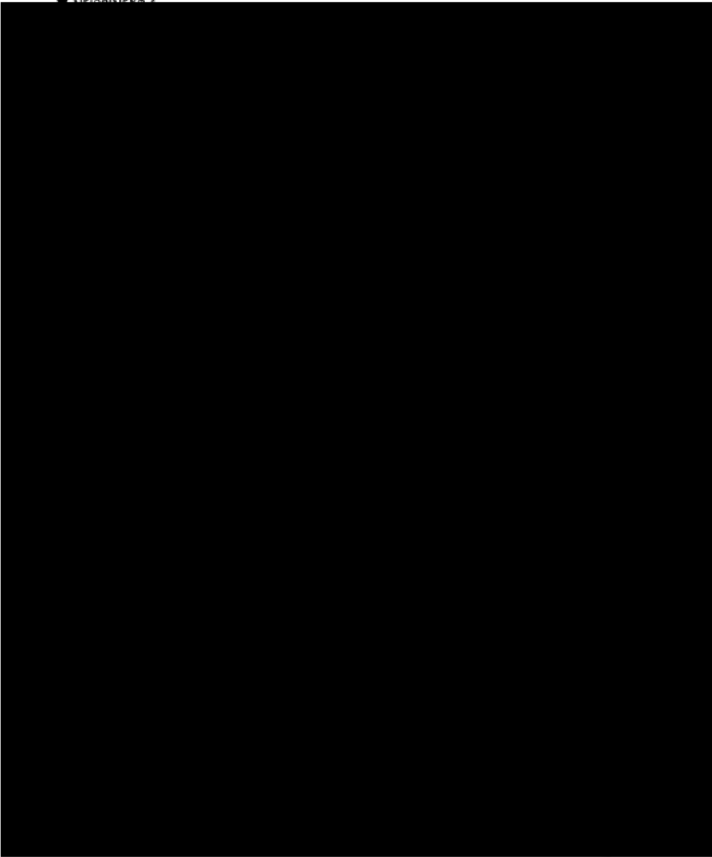




เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 2 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

1. คลังน้ำมันถ้ำลูกกา

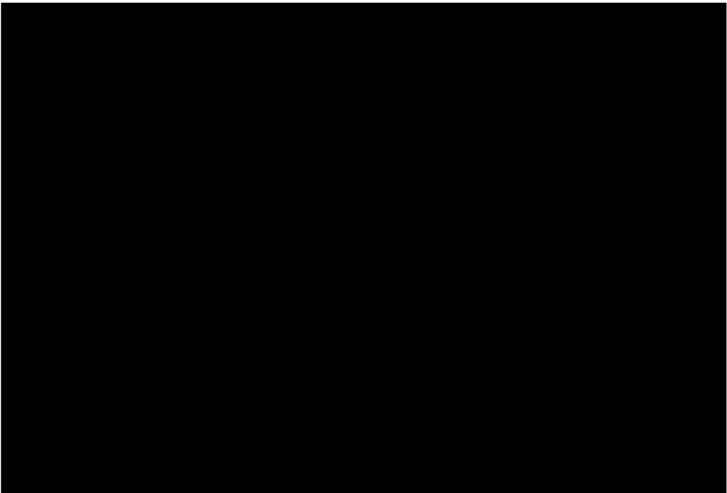
- ♦ อยู่บริเวณริมถนนขอครดบรรรูกน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน
- ♦ บริเวณประตู 1



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 3 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

2. คลังน้ำมันสระบุรี

- ♦ อยู่บริเวณริมถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน
- ♦ บริเวณประตู 1



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 4 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

3. สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

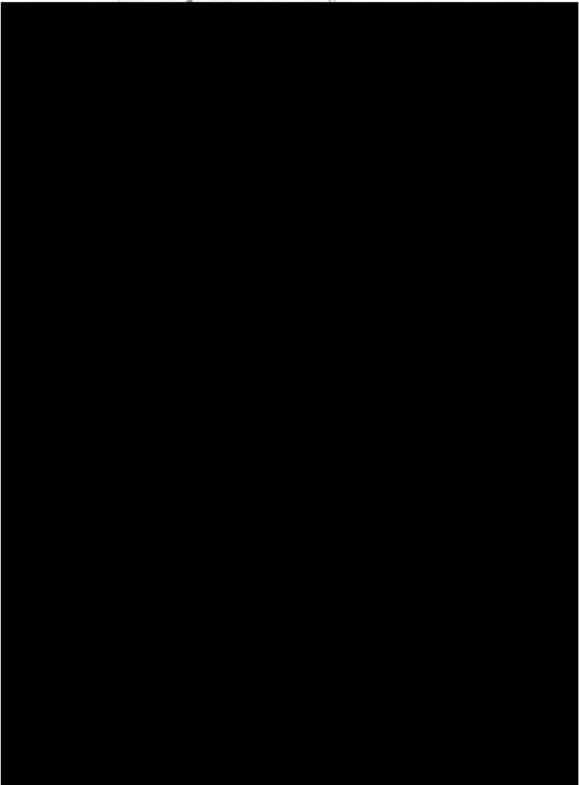
- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 5 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

4. สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

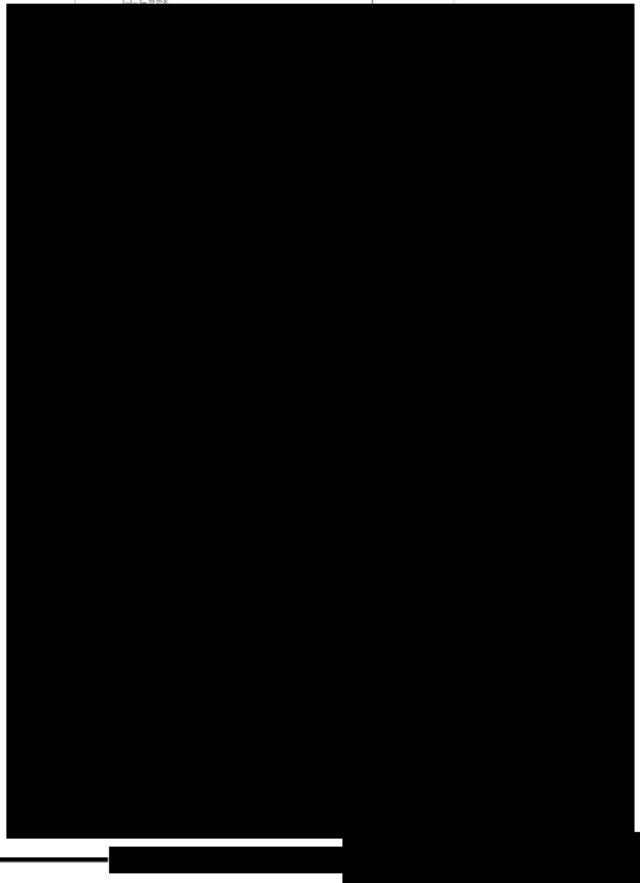
- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 6 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

5. สถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันศรีราชา

♦ ดูบริเวณประตุน้ำสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันศรีราชา



เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 8 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

7. สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

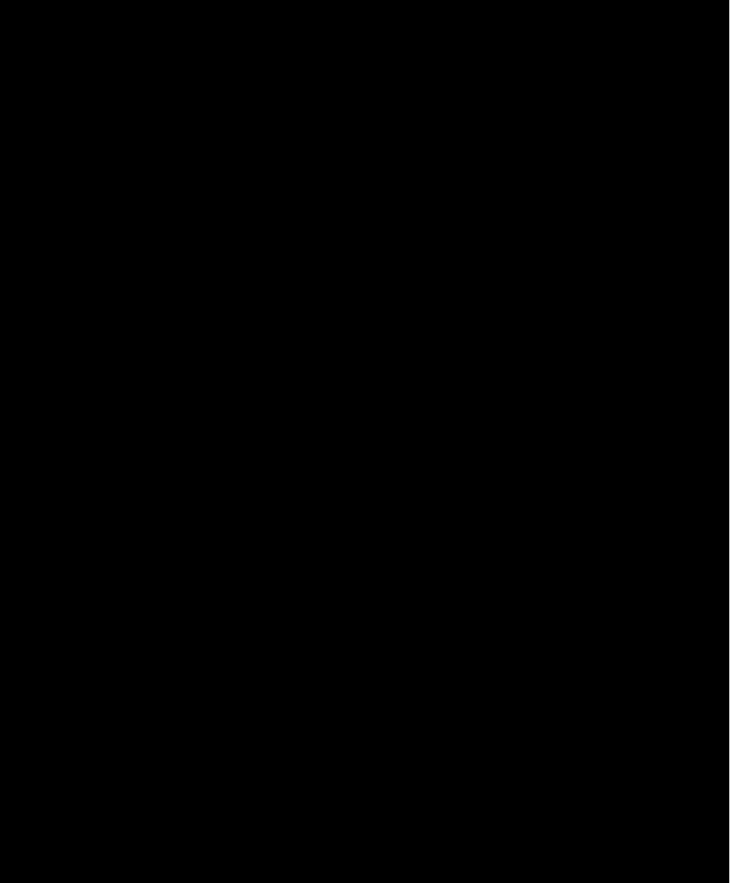
♦ ดูบริเวณประตุน้ำสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 7 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

6. สถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันมาบตาพุด

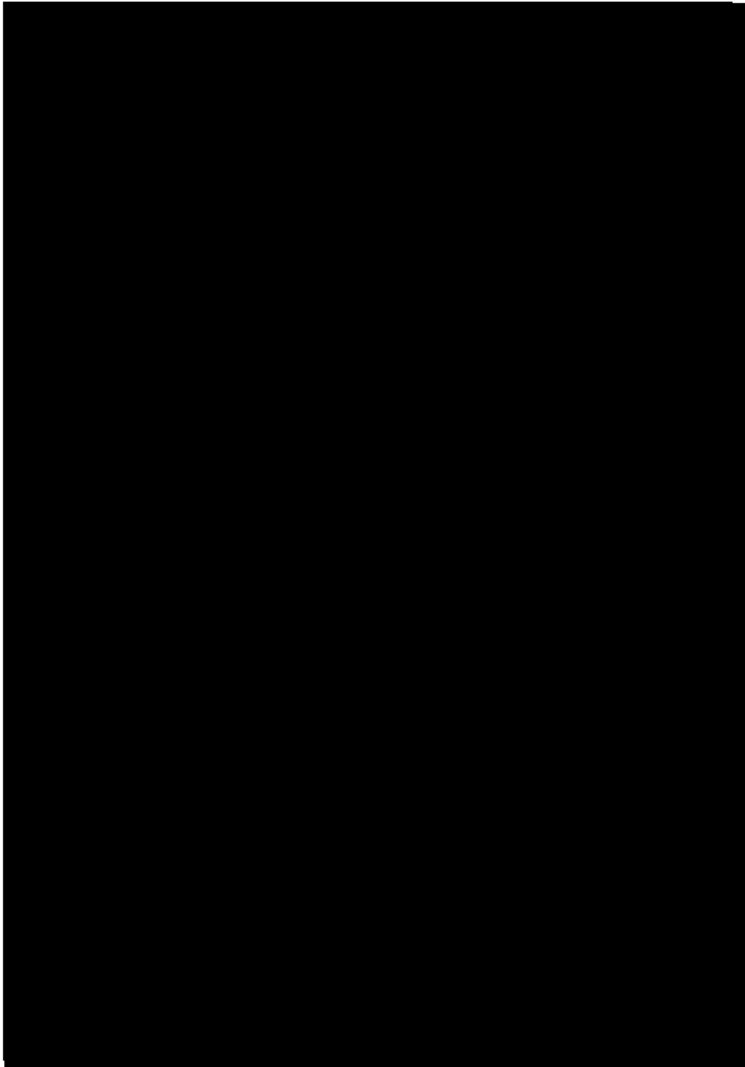
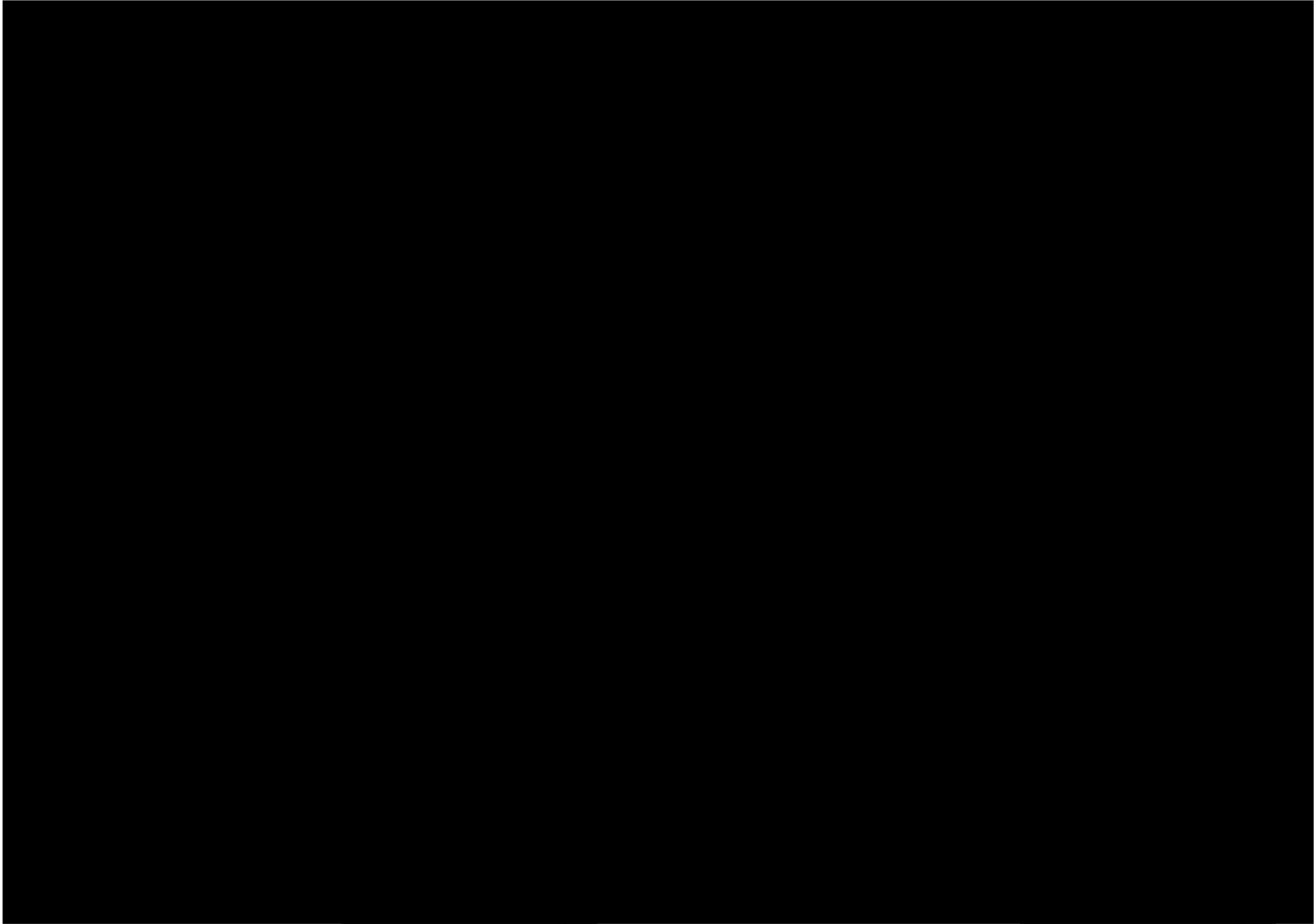
♦ ดูบริเวณประตุน้ำสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันมาบตาพุด



**เอกสารแนบหมายเลข 4**  
หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน



\_\_\_\_\_

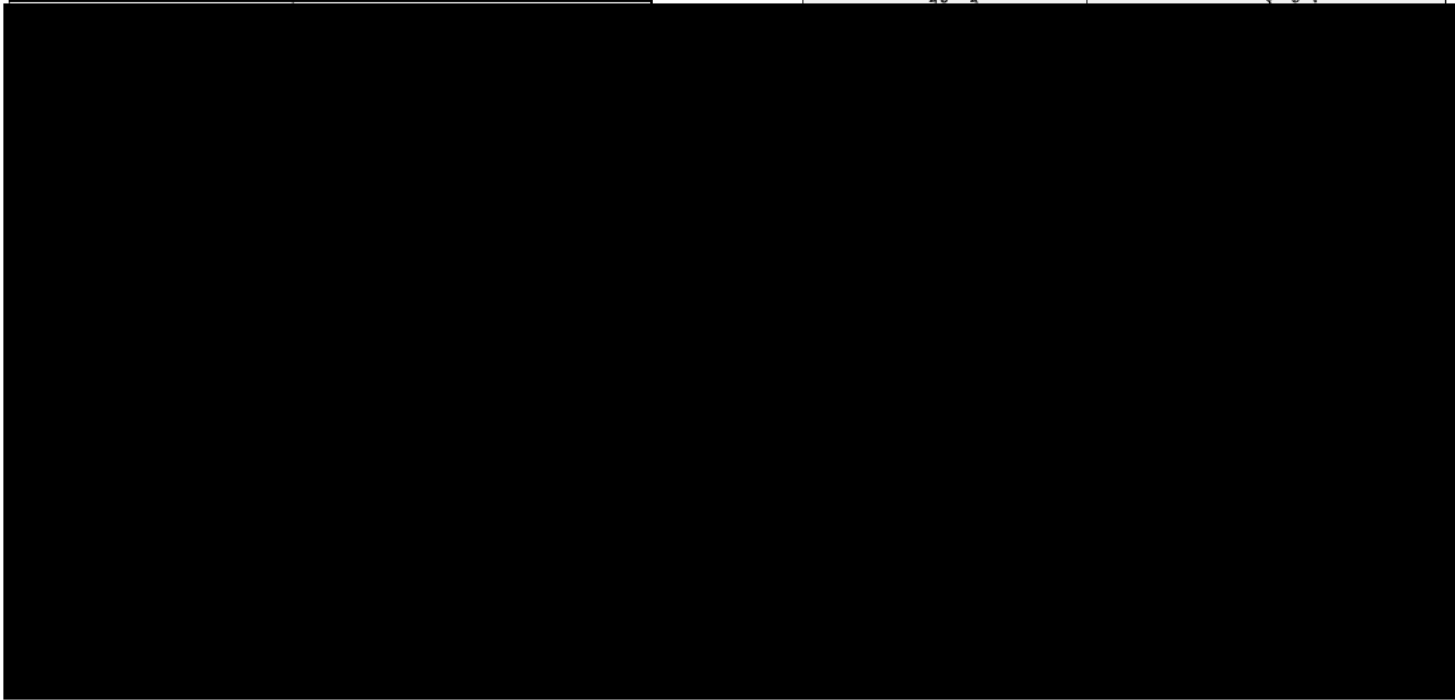


เอกสารแนบหมายเลข 5

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

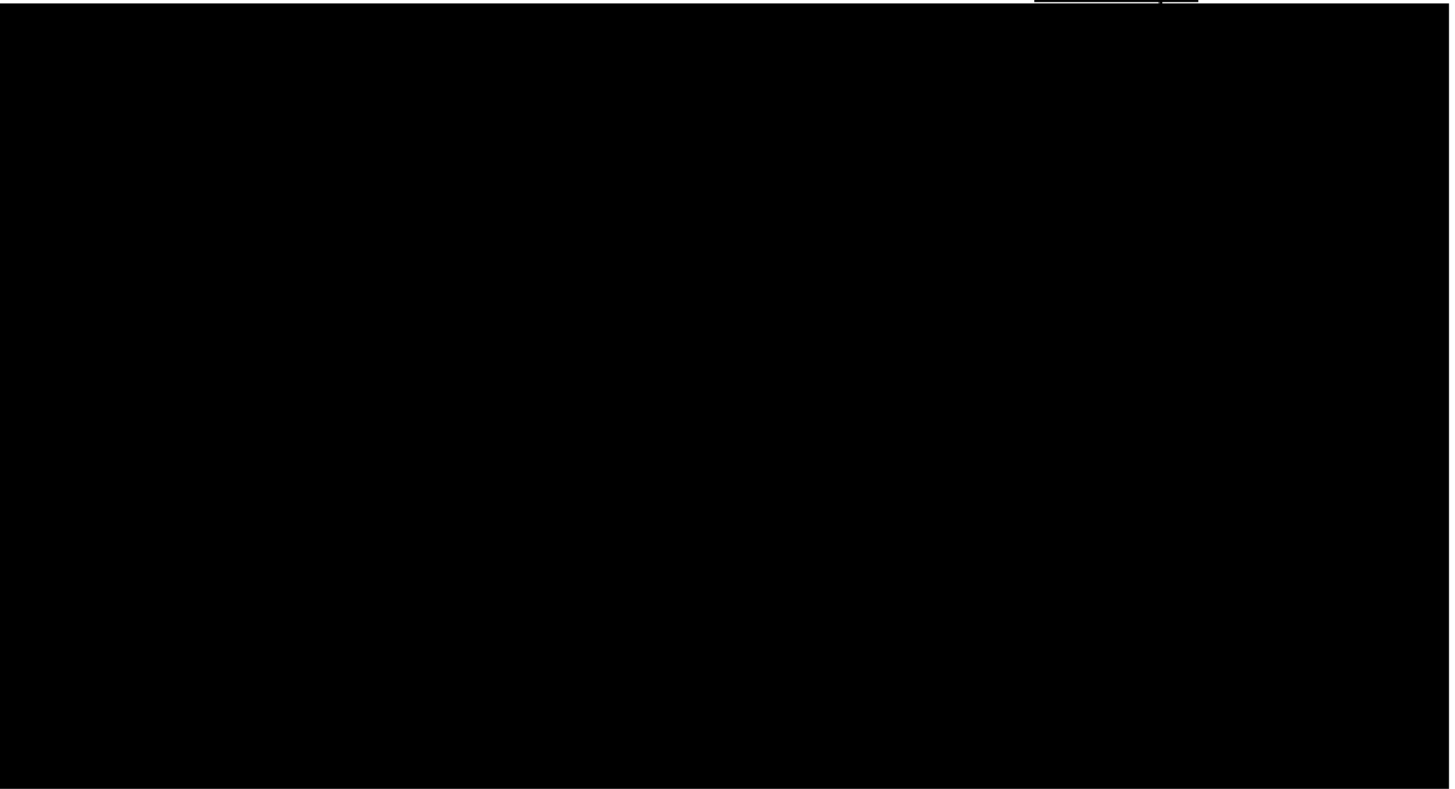
เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 1 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน  
คลังน้ำมันลำลูกกา



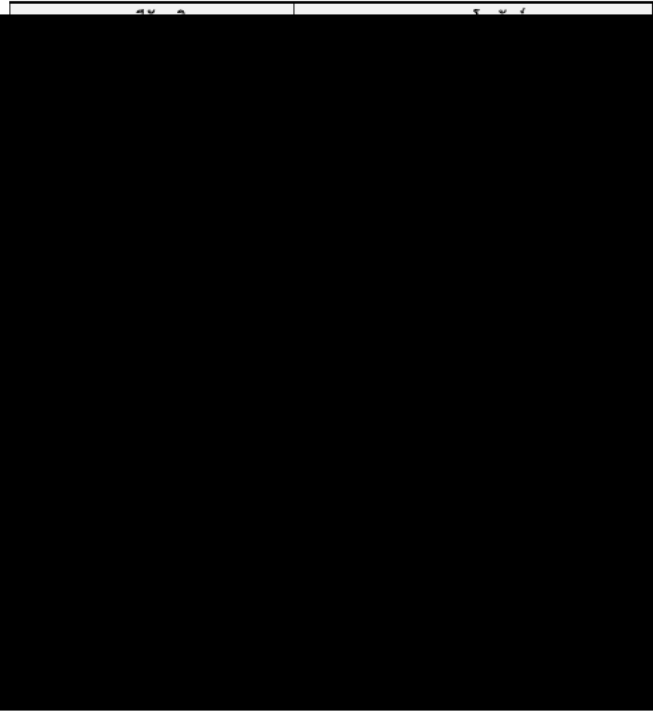
เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 2 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน  
คลังน้ำมันสระบุรี



เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 3 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน  
สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

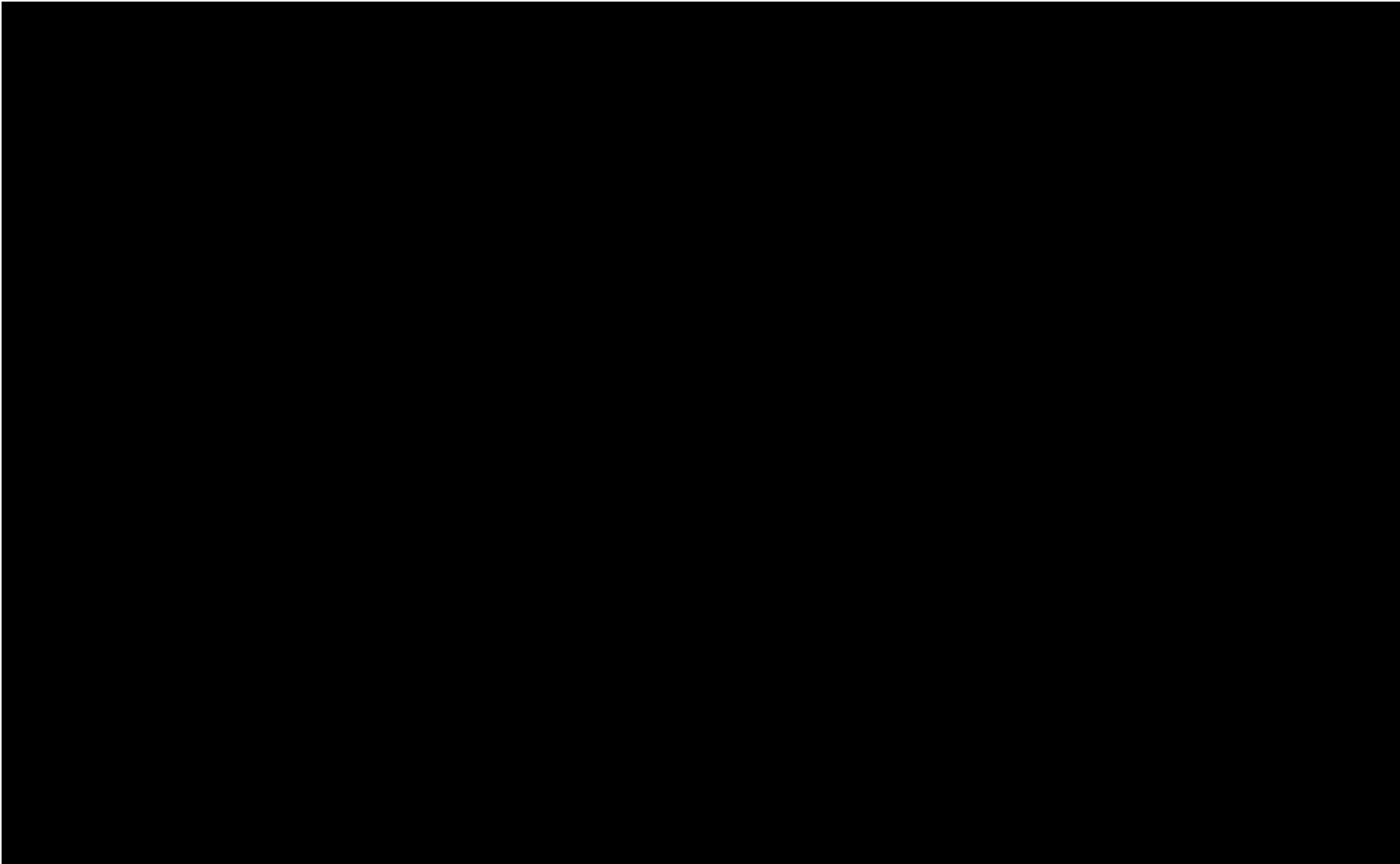


เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 4 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

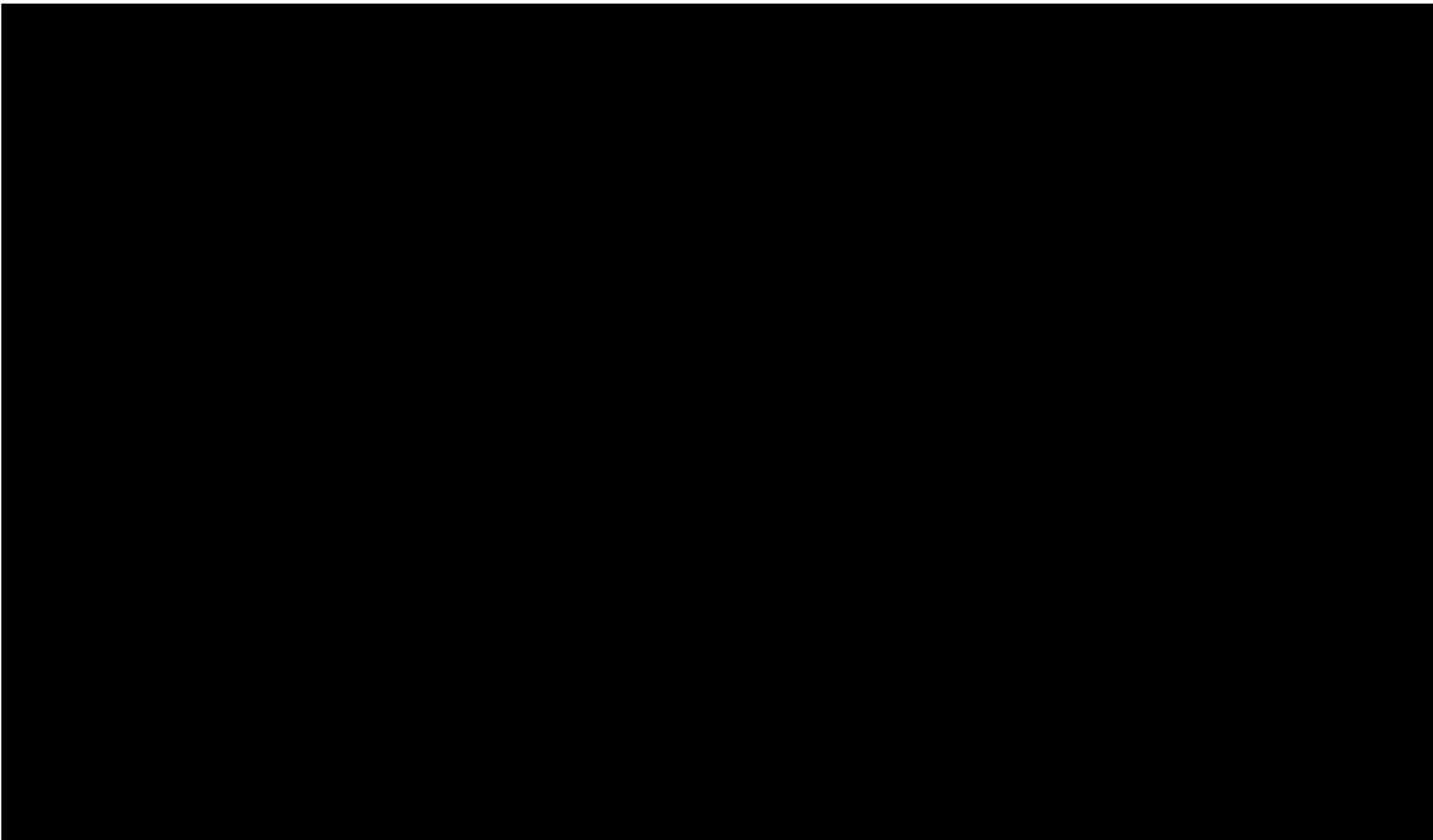
เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 5 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 7 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567



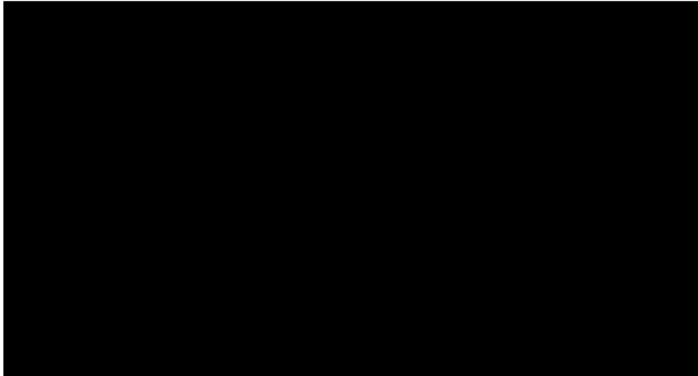
เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 6 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 8 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567

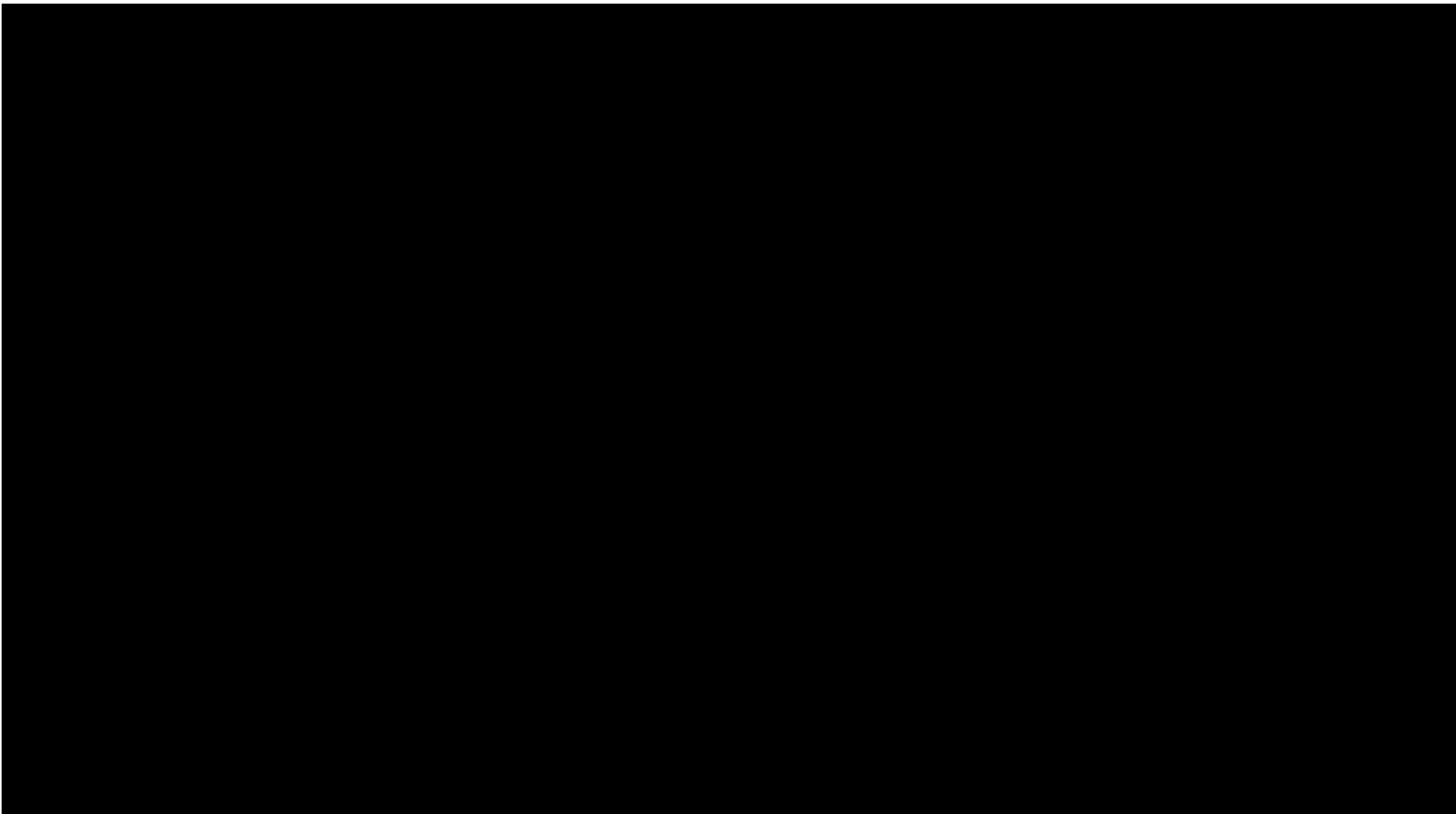




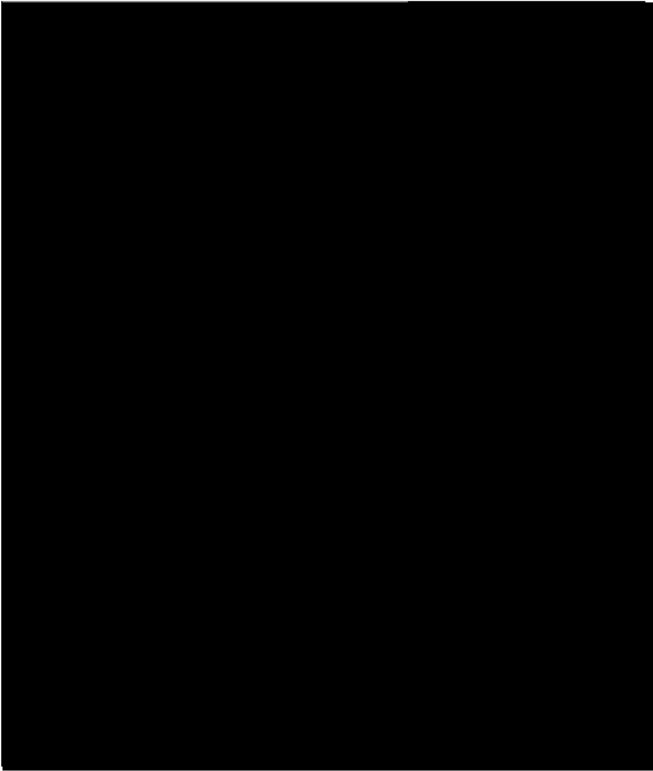
เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 9 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567



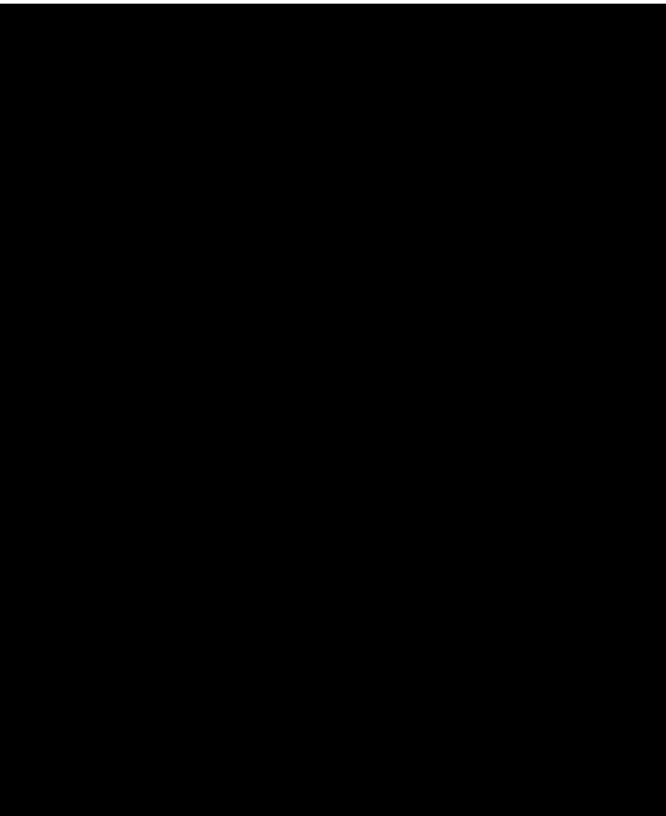
เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 10 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567



เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 11 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567



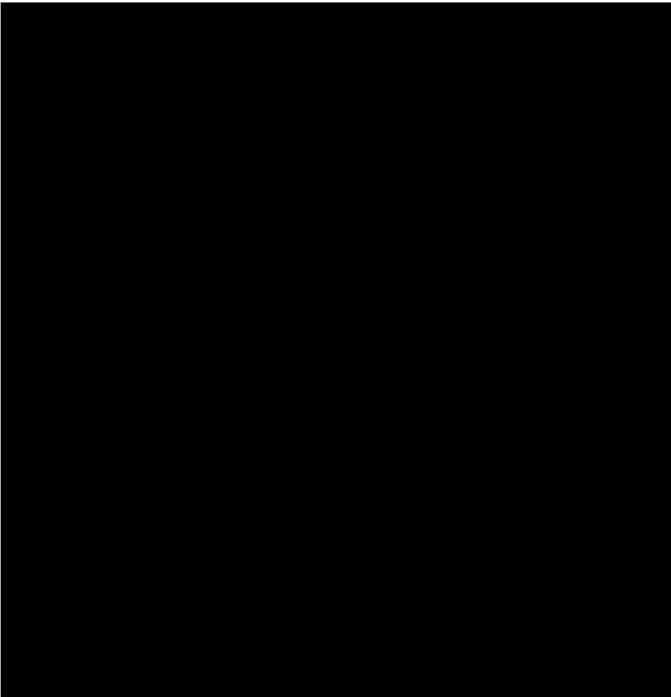
เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 12 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567



เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 13 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อน้ำมัน สถานีสูบน้ำมันมาบตาพุด - สถานีสูบน้ำมันศรีราชา (PL#5)



เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 18
หน้า 14 ของ 14		วันที่ 20 พ.ย. 2567

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
• เทศบาลเมืองแหลมฉบัง จ. ชลบุรี	(038) 400-808 - 19
• สกต. แหลมฉบัง จ. ชลบุรี	(038) 490-555, (038) 490-556, (038) 490-557
• เทศบาลมาบตาพุด จ. ชลบุรี	(038) 636-859 , 038-6365-11 ,038-636-333
• เทศบาลตำบลโป่ง จ. ชลบุรี	(038) 078-953, (038) 078-888
• เทศบาลบางละมุง จ. ชลบุรี	(038) 240-444 , 038-240-881
• อบต.นิคมพัฒนา จ. ระยอง	(038) 606-421
• สก. ห้วยโป่ง จ. ระยอง	(038) 683-111
• เทศบาลมาบตาพุด จ. ระยอง	(038) 685-562 - 3
• สก.มาบตาพุด จ. ระยอง	(038) 607-111
• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมาบตาพุด จ. ระยอง	038-684-500
• สถานีดับเพลิงเทศบาลมาบตาพุด จ. ระยอง	038-685-191

เอกสารแนบหมายเลข 6

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 611-637

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 641-644

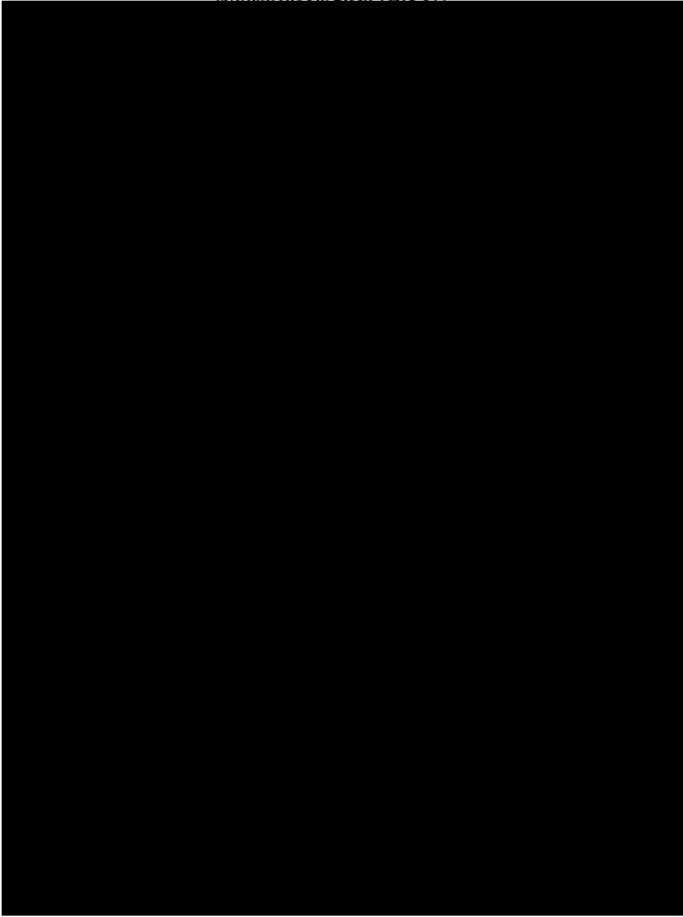
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 651-653

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 1 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 611-637
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 641-644
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 651-653
ดูรายละเอียดจากเอกสารแนบ

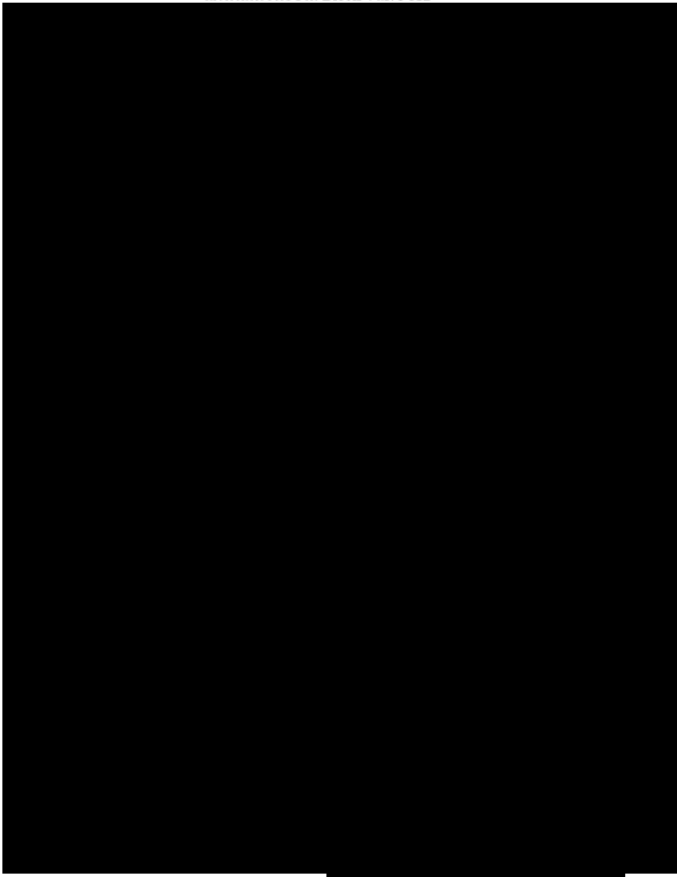
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 2 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 611



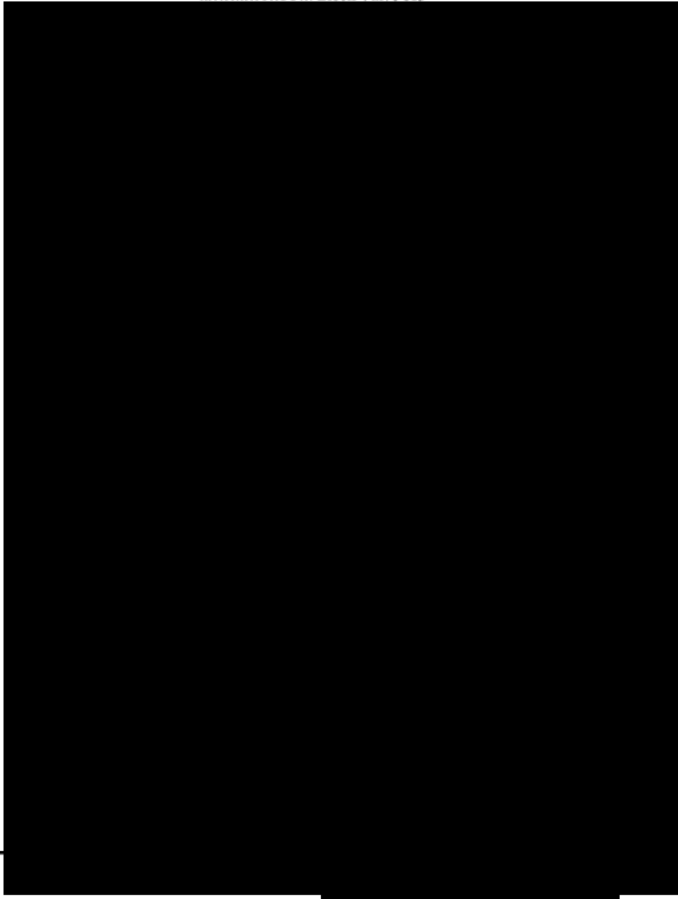
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 3 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 612



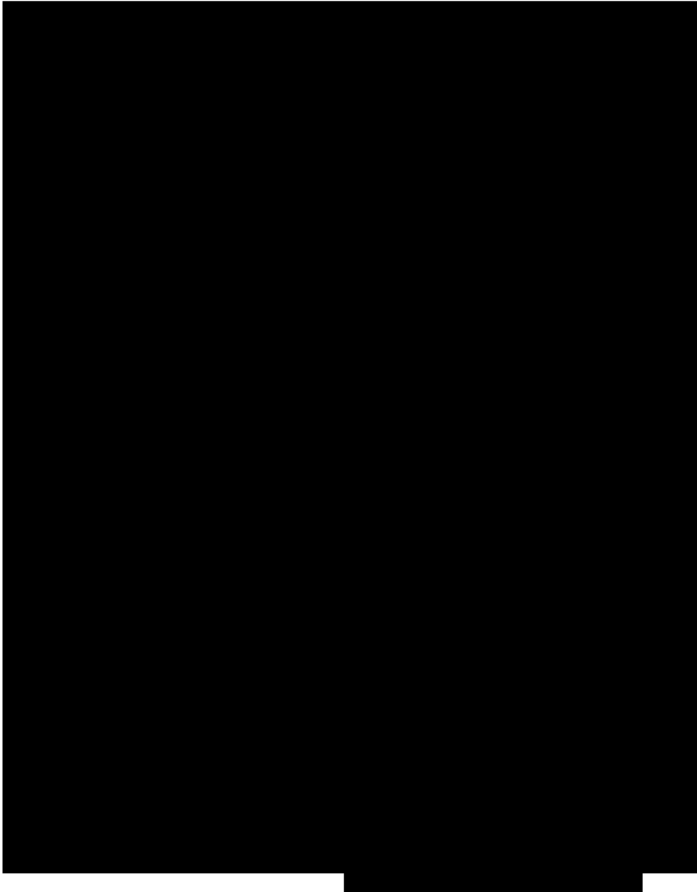
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 4 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 613



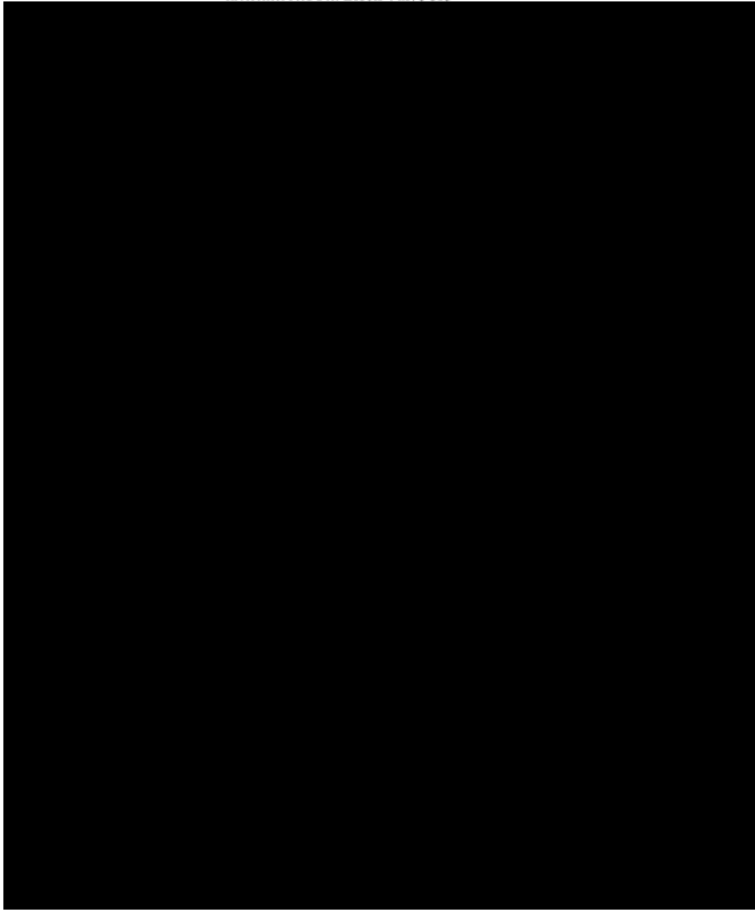
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 5 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 614



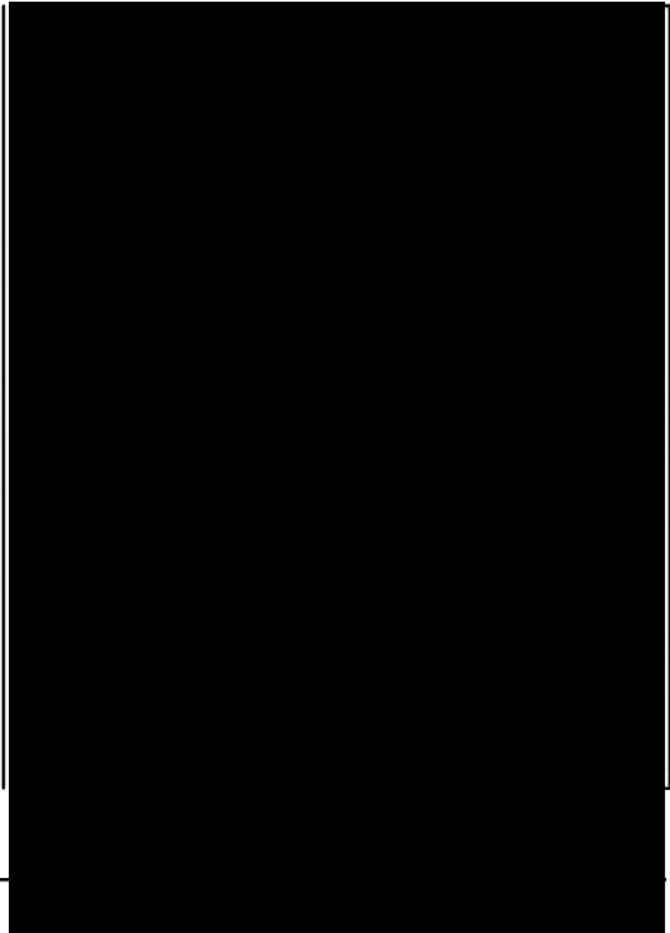
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 6 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนบท่อจาก Block Valve 615



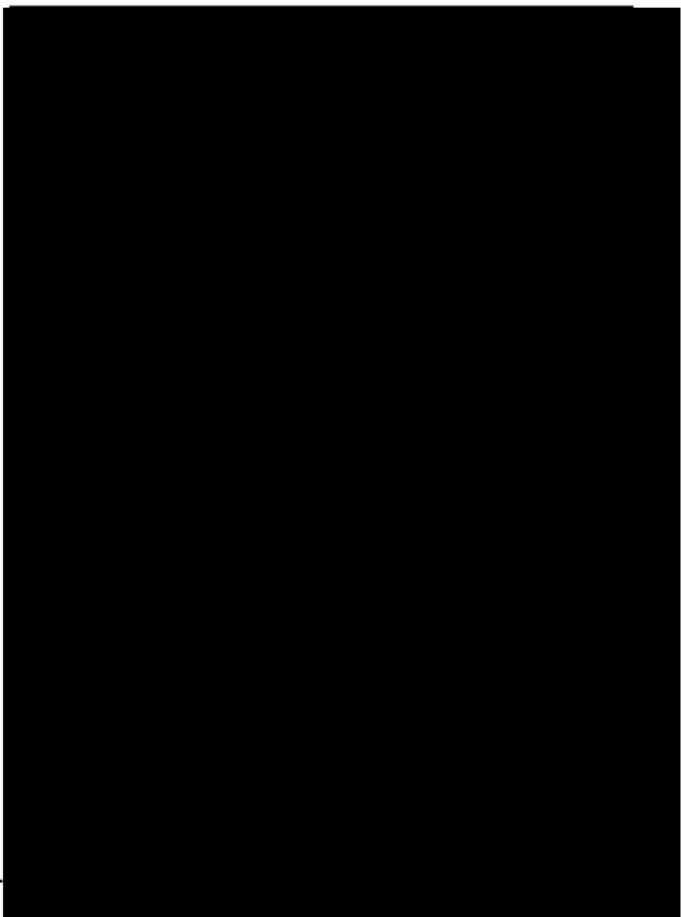
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 8 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนบท่อจาก Block Valve 618



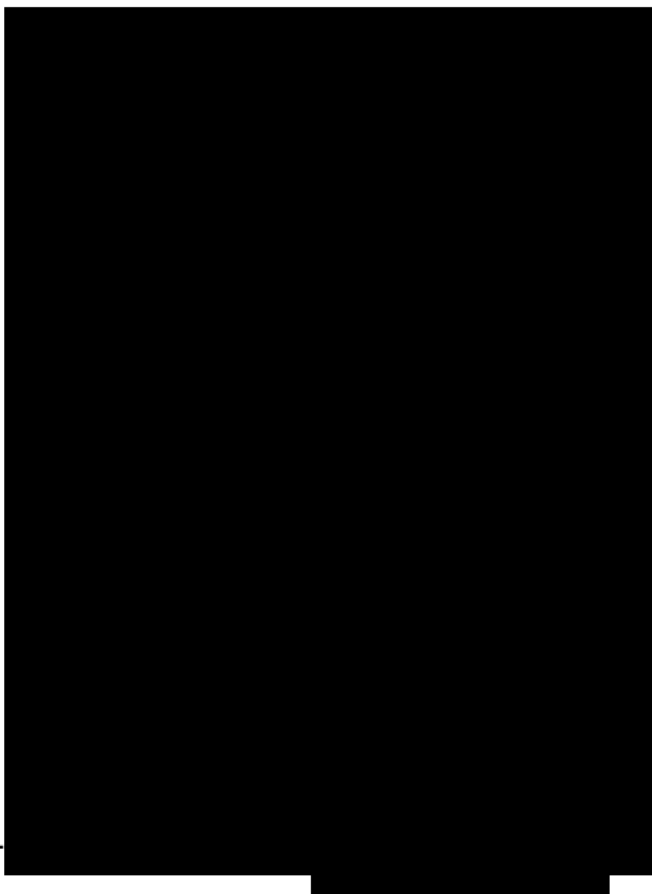
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 7 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนบท่อจาก Block Valve 616



เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 9 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

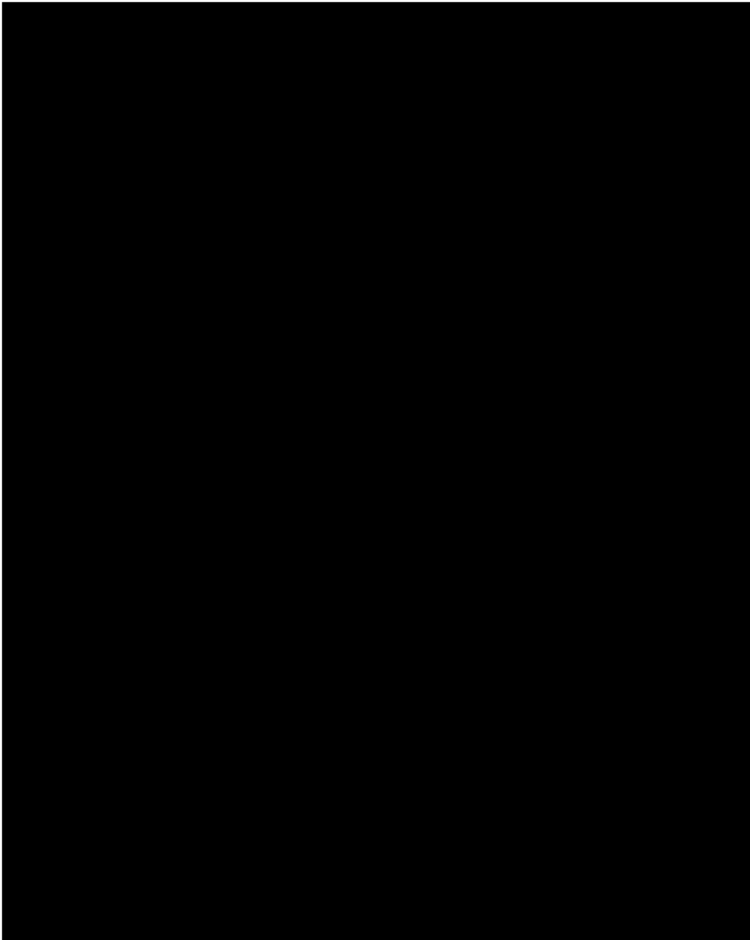
แผนที่แนบท่อจาก Block Valve 619





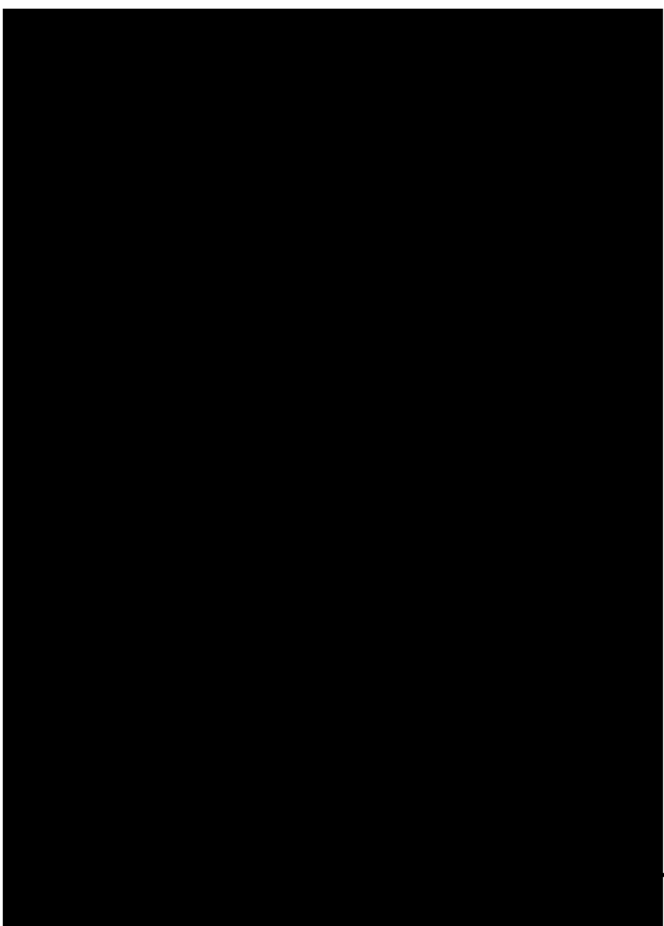
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 10 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 621, 631



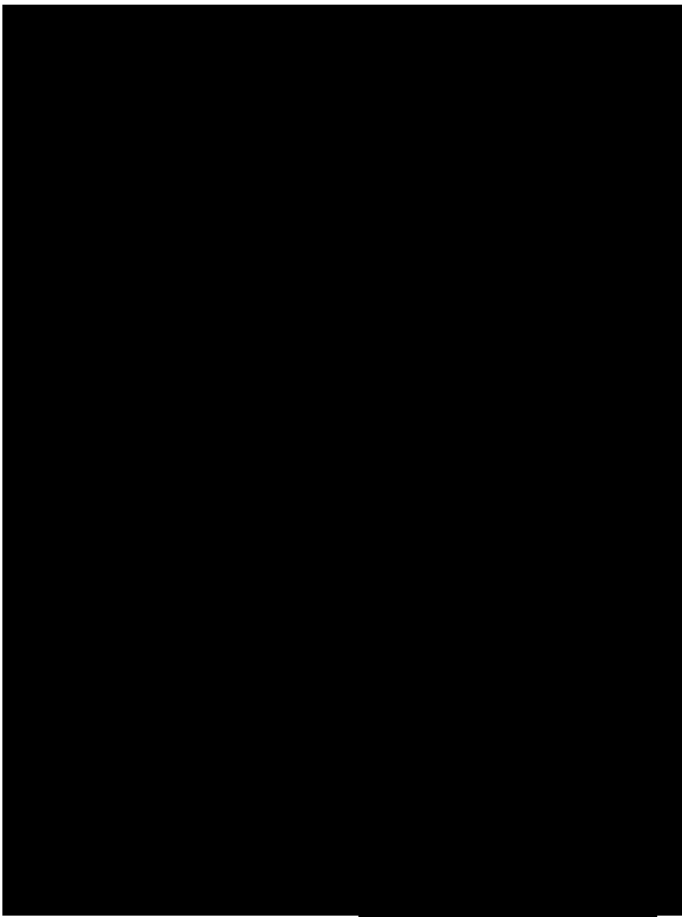
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 12 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 634

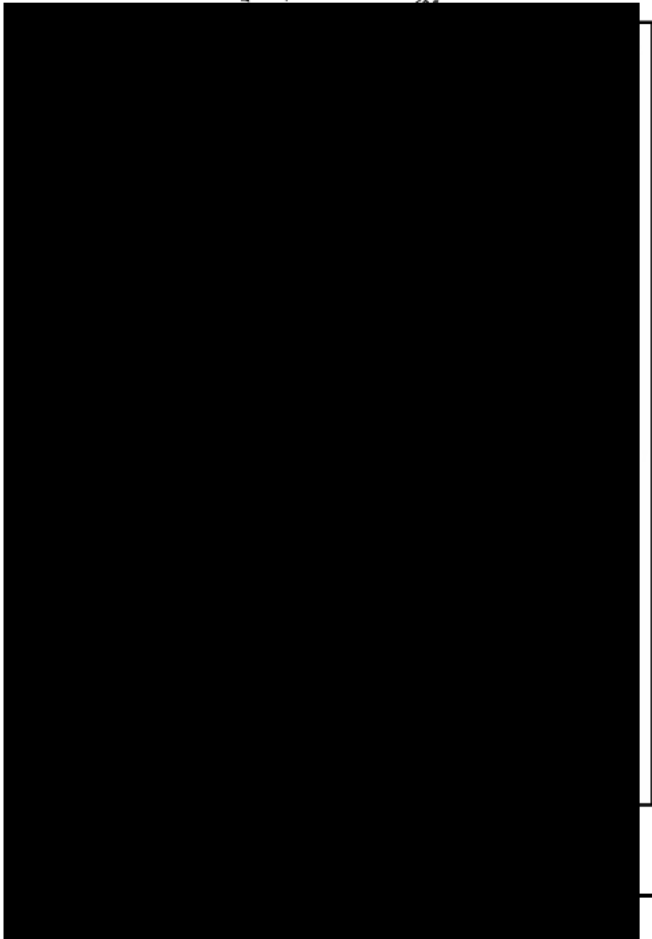


เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 11 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 633

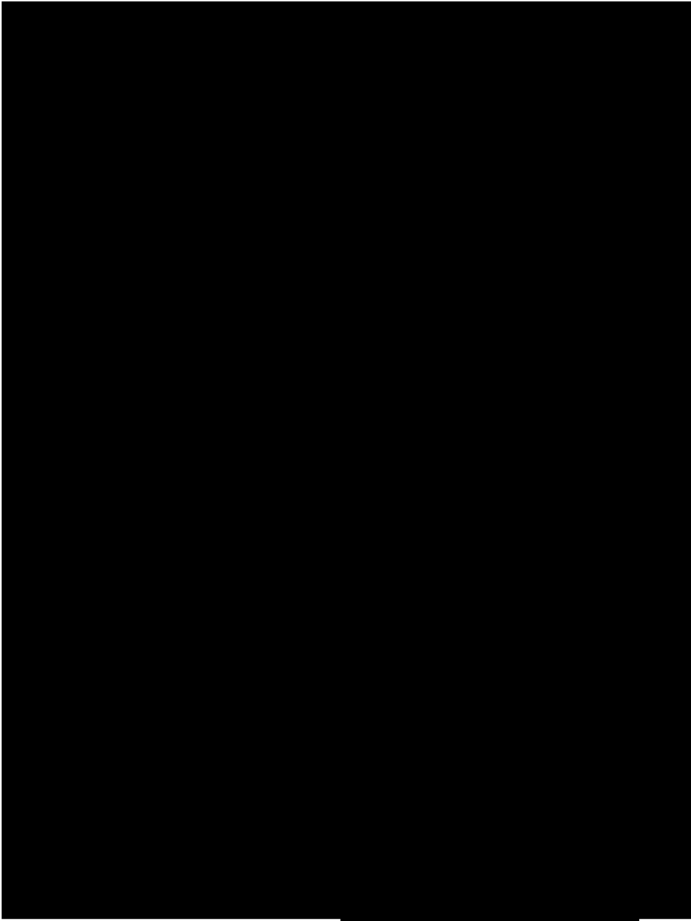


เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 13 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567



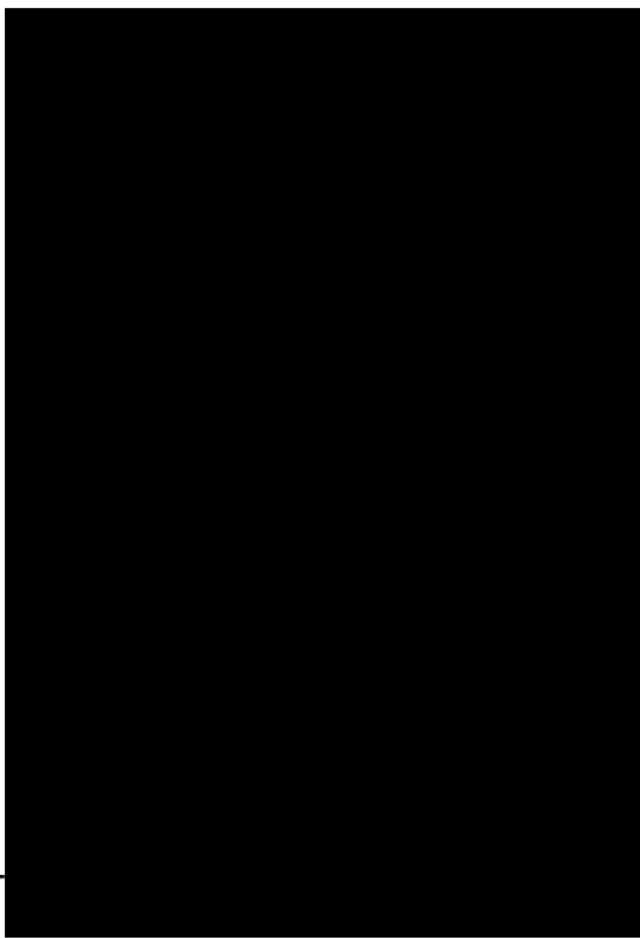
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 14 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 636



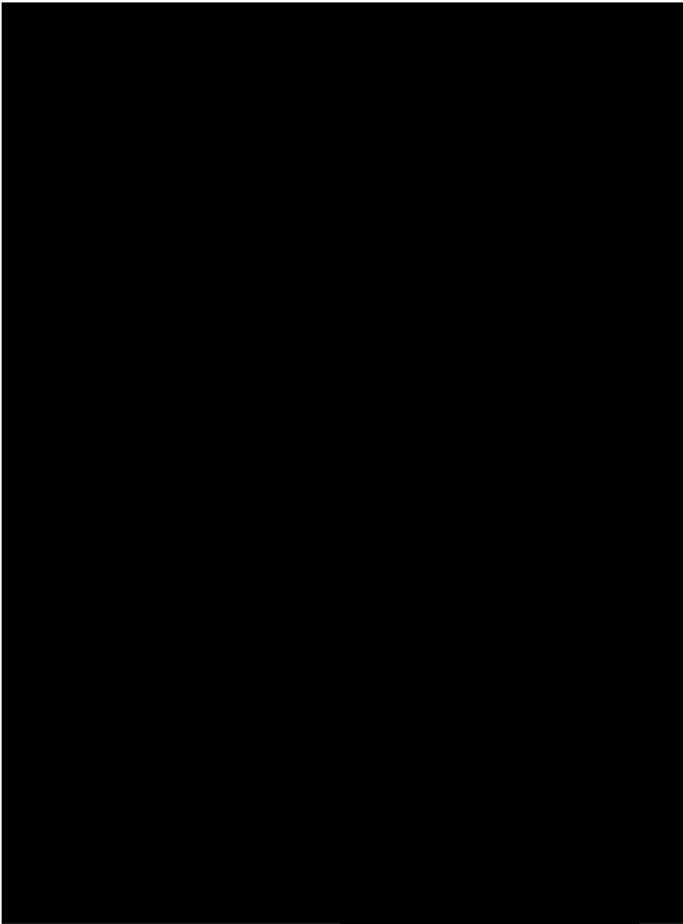
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 16 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 641



เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 15 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 637



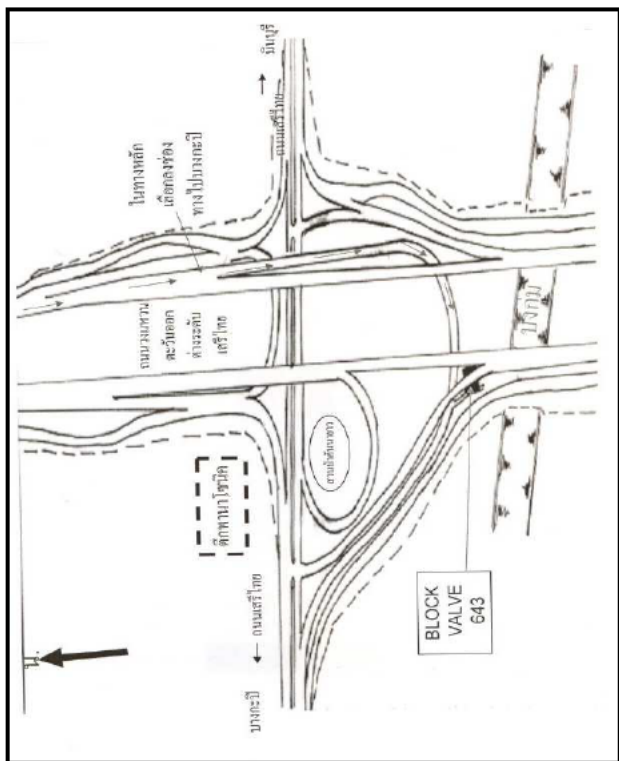
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 17 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 642



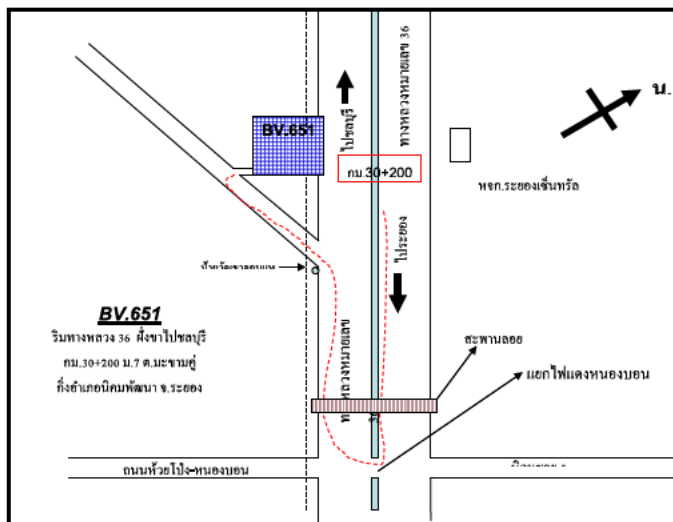
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบข้อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 18 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 643



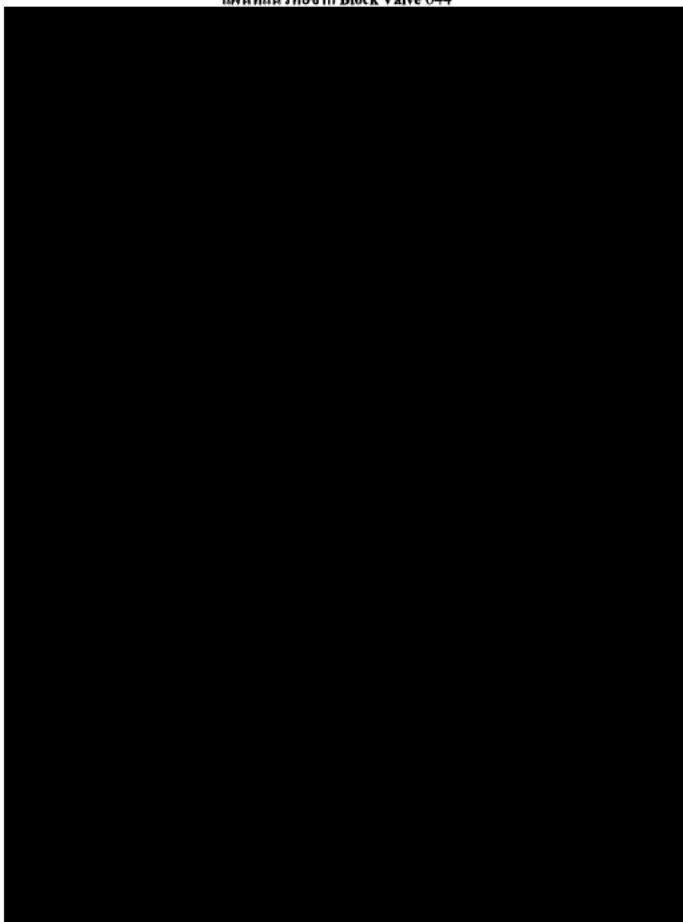
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบข้อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 20 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 651



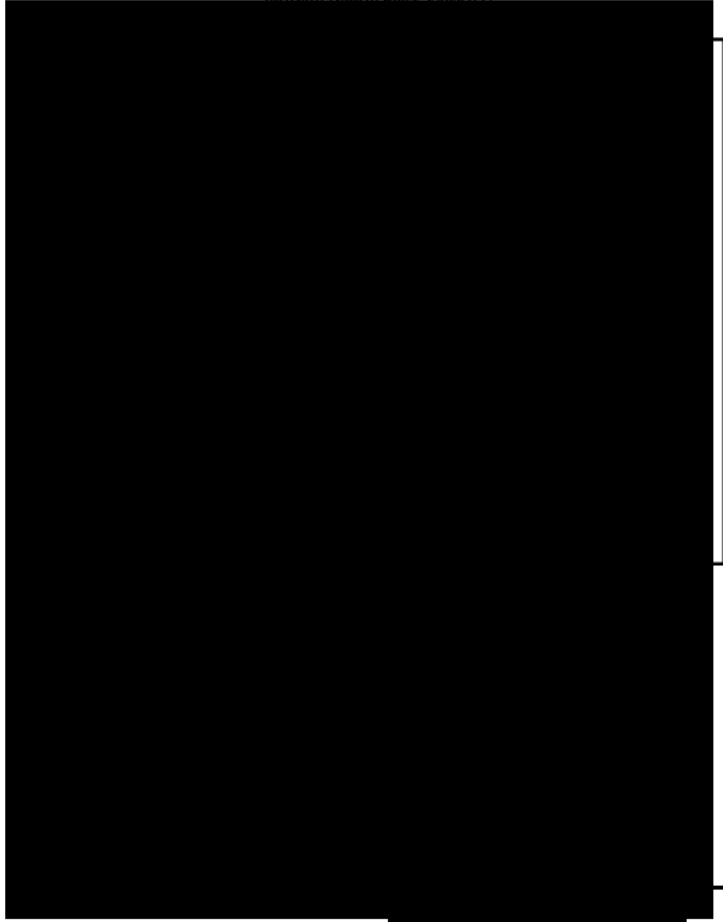
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบท้าย	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 19 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 644



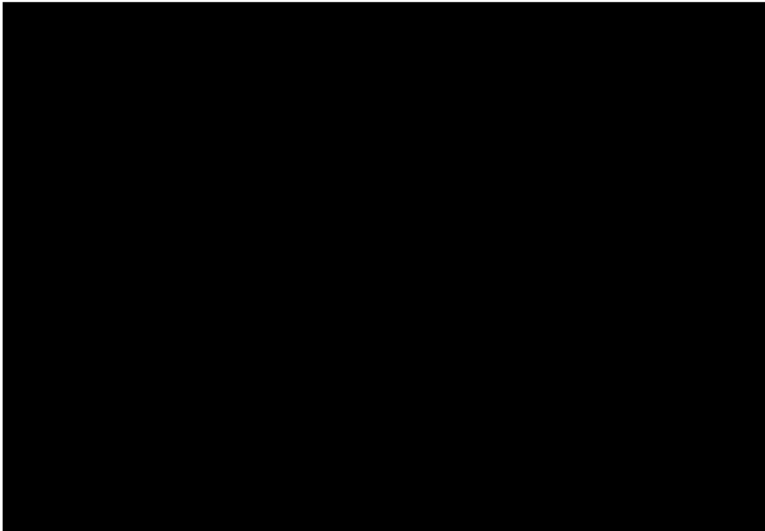
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบท้าย	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 21 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แบบที่แบบทดสอบ Block Value 652



เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 22 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 653



เอกสารแนบหมายเลข 6

เอกสารแนบหมายเลข 7

รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 7

เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 1 ของ 4		วันที่ 10 เม.ย. 2567

รายชื่อผู้ขาย ผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและน้ำมันรั่วไหลบนวาท่อส่งน้ำมัน

รายการ	รายละเอียดสินค้าบริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
1	เช่ารถ CRANE				
2	เช่ารถ FORKLIFT				
3	เช่ารถ ขุดดิน				
4	ท่อสาย FIBER OPTIC				
5	รับเหมาแรงงาน				
6	งานส่งเอกสาร				
7	งาน CIVIL				
8	งานเชื่อม				

เอกสารแนบหมายเลข 7

เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 2 ของ 4		วันที่ 10 เม.ย. 2567

รายการ	รายละเอียดสินค้าบริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
9	งานขนส่งทางบก (น้ำมัน)				
10	งานขนส่งทางบก (สิ่งของ)				
11	งานขนส่งทางบก (คน)				
12	งานขนส่งทางน้ำ (น้ำมัน)				
13	งานขนส่งทางน้ำ (สิ่งของ)				
14	งานก่อสร้างทั่วไป				
15	งานไฟฟ้าทั่วไป Drive Switch Gear Transformer				
16	PIPELINE HOT-TAP				

เอกสารแนบหมายเลข 7

เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 3 ของ 4		วันที่ 10 เม.ย. 2567

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
17	PIPE CLAMP				
18	RIVER BOOM (OIL)				
19	SKIMMERS				
20	โฟมดับเพลิง (AFFF)				
21	น้ำยาขจัดคราบน้ำมัน (DISPERSANT)				
22	เปิดหน้าดินเพื่อซ่อมท่อน้ำมัน (SRC, SRB, MTP, A)				
	เปิดหน้าดินเพื่อซ่อมท่อน้ำมัน (LLK, SRB, DMA, SBA)				
23	ซ่อม Coating ท่อ				

Apasree Naksoo07/07/2025 11:22

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 4 ของ 4		วันที่ 10 เม.ย. 2567

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
24	น้ำมันดักของเสีย				
25	เข้า GENERATOR LLK & SRB				
	เข้า GENERATOR SRC				
	เข้า GENERATOR SBA				
26	งานซ่อมทั่วไป				

EMERGENCY INCIDENT REPORT

เอกสารแนบหมายเลข 8	EMERGENCY INCIDENT REPORT	แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 1 ของ 1		วันที่ 20 พ.ย. 2567

**Emergency & Crisis Incident Report**

เป็น : ผู้ดำเนินการฝ่ายบริหารความปลอดภัย ส่วนสิ่งแวดล้อม & ชีวอนามัย บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (BSHE Corporate)  
Email: [DisasterManagement\\_center@pttphd.com](mailto:DisasterManagement_center@pttphd.com) โทร : 02-537-2111, 3222, 3333, 3444 หรือ 5555 หรือ 081-935-0134 (ศูนย์สื่อสาร ปตท.)  
สายด่วน 0-2537-3487-8 หรือ 089-989-4831 (BSHE Duty) ☐ เหตุฉุกเฉิน ☐ บัณฑิตอาสาฉุกเฉิน  
จาก : \_\_\_\_\_ โทร : \_\_\_\_\_  
เจ้าหน้าที่ : \_\_\_\_\_ โทร : \_\_\_\_\_

รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน ระดับ : ☐ ระดับ 1 (ภายใน 1 ชม.) ☐ ระดับ 2 (ภายใน 2 ชม.) ☐ ระดับ 3 (ภายใน 24 ชม.) ☐ ระดับ 4 (ภายใน 72 ชม.)

1. รายละเอียดของเหตุการณ์ (วันที่ เวลา สถานที่ ฯลฯ) (ถ้ามี)

2. ลักษณะของเหตุการณ์ (โปรดระบุประเภท / สาเหตุ / ผลกระทบ ฯลฯ)

3. การดำเนินการเบื้องต้น

ผู้ติดต่อ	จำนวนผู้ติดต่อ	จำนวนผู้บาดเจ็บ	จำนวนผู้สูญหาย
เหตุการณ์			
ผู้แจ้งเหตุ			
อื่นๆ			

4. การดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น

- ขั้นตอนการดำเนินการแก้ไข
- ขั้นตอนการประเมินผลกระทบ
- ขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินงาน (กรณี x ฯลฯ) และให้ทราบผลการดำเนินงาน
- สถานการณ์การควบคุมผู้ก่อเหตุ

5. การประเมินผลกระทบเบื้องต้น

6. ข้อเสนอแนะและการป้องกัน

ลงนาม : \_\_\_\_\_ วันที่ : \_\_\_\_\_ เวลา : \_\_\_\_\_

( )

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม